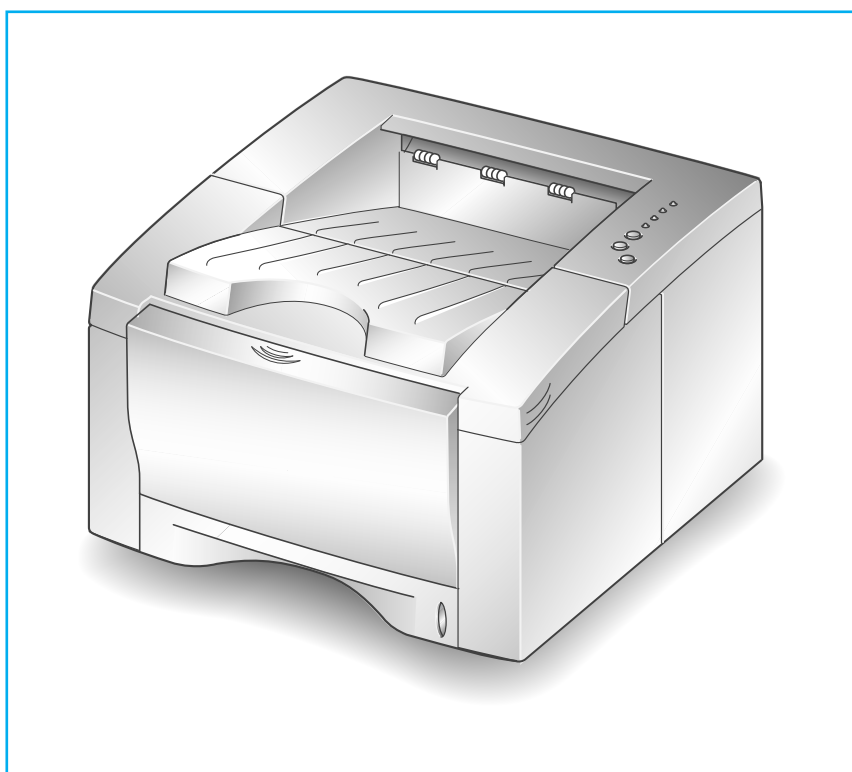


Tally®

T9312

Lézer nyomtató Kezelői kézikönyv



Ez a kézikönyv csak információs célokat szolgál. Az összes ebben a kézikönyvben fellelhető információ előzetes értesítés nélkül megváltozhat. A Tally nem vonható felelősségre ennek a kézikönyvnek a használatából eredő vagy az ehhez kapcsolódó közvetlen vagy közvetett károkért.

© 2001 Tally Co., Ltd. Minden jog fenntartva.

© 2001 Kvint-R Kft. Minden jog fenntartva.

Fordította és szerkesztette: Merth József.

- A T9412 és a Tally embléma a Tally Ltd. védjegyei.
- A Centronics a Centronics Data Computer Corporation bejegyzett védjegye.
- Az IBM, IBM PC az International Business Machines Corporation bejegyzett védjegyei.
- A Microsoft, Windows, Windows 9x, Windows 2000, Windows NT és az MS-DOS a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei.
- Az Adobe és az Adobe Acrobat Reader az Adobe Systems bejegyzett védjegyei.
- Minden más márka vagy terméknév a hozzá tartozó társaság vagy szervezet védjegyei vagy bejegyzett védjegyei.

Tartalomjegyzék

Fejezet

1 Bevezetés

Különleges tulajdonságok	1.1
A nyomtató összetevői	1.3

Fejezet

2 A nyomtató üzembe helyezése

1. LÉPÉS: A nyomtató kicsomagolása	2.1
2. LÉPÉS: A toner kazetta üzembe helyezése	2.2
3. LÉPÉS: A papír betöltése	2.4
4. LÉPÉS: Csatlakoztatás a számítógéphez egy párhuzamos kábellel	2.7
5. LÉPÉS: A nyomtató bekapcsolása	2.7
6. LÉPÉS: Egy bemutató oldal nyomtatása	2.8
7. LÉPÉS: A nyomtató szoftverének telepítése	2.9
Szoftvertelepítés lemezekről	2.15

Fejezet

3 A vezérlőpanel használata

A vezérlőpanel gombjai	3.1
A vezérlőpanel jelzőlámpái	3.3

Fejezet

4 Nyomtató média

A papír és más média kiválasztása	4.1
A kimeneti tálca kiválasztása	4.4
A papír betöltése	4.6
Nyomtatás borítékokra	4.9
Nyomtatás vastag papírra	4.11
Nyomtatás címkékre	4.12
Nyomtatás fóliákra	4.13
Nyomtatás előnyomott papírra	4.14
Nyomtatás törzskártyára vagy egyéni méretű médiára	4.15

Nyomatási feladatok

Dokumentum nyomtatása	5.1
A toner takarékos mód használata	5.6
Nyomtatás a papír mindkét oldalára (kézi duplexelés)	5.7
Több oldal nyomtatása egy papírlapra (N-up nyomtatás)	5.10
A dokumentum nagyítása	5.11
A dokumentum illesztése egy kiválasztott papírmérethez	5.12
Könyvek nyomtatása	5.13
Poszterek nyomtatása	5.16
Grafikus tulajdonságok beállítása	5.18
Vízjelek nyomtatása	5.21
Az oldal-rétegzés használata	5.24
Nyomtatás hálózati környezetben	5.28
Az utolsó oldal újranyomtatása	5.30

A nyomtató karbantartása

A toner kazetta gondozása	6.1
A nyomtató tisztítása	6.4

Probléma megoldás

Hibakeresési ellenőrző lista	7.1
Általános nyomtatási problémák megoldása	7.2
Papírelakadások megszüntetése	7.6
Nyomtatás-minőségi problémák megoldása	7.14
Hibaüzenetek megszüntetése	7.19
Gyakoribb Windows problémák	7.21

Függelék

Nyomtató specifikációk	A.1
Papírelőírások	A.2
A nyomtató használata USB kábellel	A.10
A nyomtató használata Macintosh-sal	A.16
A Linux meghajtó-program telepítése	A.23

TÁRGYMUTATÓ

1

2

3

4

5

6

7

Környezeti és biztonsági tényezők

Lézer biztonsági nyilatkozat

A nyomtató az Egyesült Államokban a DHHS 21 CFR (1. fejezet J alfejezete az I. osztályú lézer termékekhez) követelményeinek megfelelően, míg máshol az IEC 825 követelményeinek megfelelően, mint I. osztályú (Class I) lézer termék lett hitelesítve.

Az I. osztályú lézer termékek nem tekinthetők veszélyesnek. A lézerrendszert és a nyomtatót úgy tervezték meg, hogy soha egyetlen embert se érhessen lézersugárzás az I. osztályú szint felett a normál működés, a felhasználói karbantartás vagy az előírt szervizkörülmény esetében.

Figyelmeztetés!

Soha ne működtesse vagy szervizelje a nyomtatót a Lézer/Szkenner egység védőfedelének eltávolítása esetén. A visszatükröződő sugár - habár az láthatatlan - tönkre teheti a szemét.



CAUTION - INVISIBLE LASER RADIATION WHEN THIS COVER OPEN. DO NOT OPEN THIS DOOR.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENTION - RAYONNEMENT LASER INVISIBLE EN CAS D'OUVERTURE. EXPOSITION DAN GEREUSE AU FAISCEAU.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBLE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCION - RADIACION LASER IVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

VIGYÁZAT! - E FEDÉL ELTÁVOLÍTÁSA ESETÉN LÁTHATATLAN LÉZERSUGÁRZÁS VAN. NE NYISSA KI EZT A FEDELET!

Ózon-biztonság



A normál működés során a T9312 nyomtató ózont bocsát ki. A kibocsátott ózon nem jelent veszélyt a kezelőre. Ennek ellenére tanácsos a készüléket egy jól szellőző területen működtetni.

Ha további információra van szüksége az ózonnál, akkor forduljon a legközelebbi Tally viszonteladóhoz!

Energia-takarékosság



Ez a nyomtató fejlett energia-megőrző technológiát tartalmaz, amely lecsökkenti a teljesítmény felhasználást, amikor a nyomtató nincs intenzív használatban.

Amikor a nyomtató hosszabb ideig nem kap adatot, a teljesítmény felvétel automatikusan lecsökken.

Az energia-csillag embléma nem jelenti bármely termék vagy szolgáltatás EPA általi jóváhagyását.

1

Bevezetés

Örülünk, hogy a T9312 nyomtatóra esett a választása!
Ez a fejezet a következő témákról nyújt információkat:

- ◆ Különleges tulajdonságok
- ◆ A nyomtató összetevői

Különleges tulajdonságok

1

Az Ön új Tally T9312-es nyomtatója különleges tulajdonságokkal van felvértezve, amelyek tökéletesítik a nyomtatás minőségét, ezáltal versenyképesebbé teszi Önt. Képessé teszi Önt:

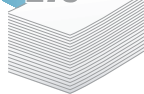
Kiváló minőséggel és nagy sebességgel nyomtatni

600 DPI

- **600 pont/hüvelyk**-kel nyomtat (600 dpi). Lásd az 5.18. oldalon!
- **12 lapot** képes nyomtatni **percenként**.

Rugalmasan kezelni a papírt

270



- A normál **270-lapos bemeneti tálcá** (Auto Tray) támogatja az összes szabványos méretű papírt.
- Egy 1-lapos **kézi tálcá** (MPT) támogatja a borítékokat, címkéket, fóliákat, egyéni-méretű médiákat, levelezőlapokat, és nehéz papírokat.
- A nyomtató két kimeneti tálcával rendelkezik: Válassza ki a felső **"arccal lefelé"** vagy a hátulsó **"arccal felfelé" kimeneti tálcát** a legmegfelelőbb hozzáféréshez.
- **Egyenes papírvezetési útvonalat** használhat a kézi tálcából a hátulsó kimeneti tálcába.

Professzionális dokumentumokat létrehozni



- Egyénivé teheti a dokumentumait az olyan **vízjelek** használatával, mint például a "Bizalmas" (Confidential) vízjel. Lásd az 5.21-es oldalt!
- Képes a **könyvnyomtatásra**. Ez a funkció lehetővé teszi, hogy a könyv elkészítéséhez szükséges oldalakat könnyedén kinyomtassa. Ha egyszer kinyomtatta, csupán annyi a teendő, hogy félbe kell hajtani és össze kell kapcsolni a lapokat. Lásd az 5.13-as oldalt!
- Képes a **posztterek** kinyomtatására. A dokumentum minden oldalának szövege és képei felnagyítódva nyomtatódnak ki a kiválasztott papírlapokra. Miután a dokumentum kinyomtatódott, mindegyik lap fehér éleit le kell vágni, és össze kell illeszteni a lapokat úgy, hogy egy posztert formáljanak. Lásd az 5.16-os oldalt!

Időt és pénzt megtakarítani



- Lehetővé teszi a **toner takarékos** üzemmód használatát a toner megtakarításához. Lásd az 5.6. oldalon!
- Lehetővé teszi a nyomtatást a papír mindkét oldalára a papír megtakarításához (**kézi duplexelés**). Lásd az 5.7. oldalon!
- Lehetővé teszi több oldal elhelyezését egyetlen papírlapon a papír megtakarításához (**N-up nyomtatás**). Lásd az 5.10. oldalon!
- Az előre elkészített űrlapokat és fejléceket sima papírra is ki lehet nyomtatni. Lásd az "Oldal-rétegzés használata" részt az 5.24. oldalon!
- Lehetővé teszi az **utolsó oldal** egy-gombos **kinyomtatását** készenléti üzemmódban. Lásd az 5.30. oldalon!
- Ez a nyomtató megfelel az **Energy Star** irányelveinek a hatékony energiagazdálkodáshoz.

Nyomtatni különböző környezetben

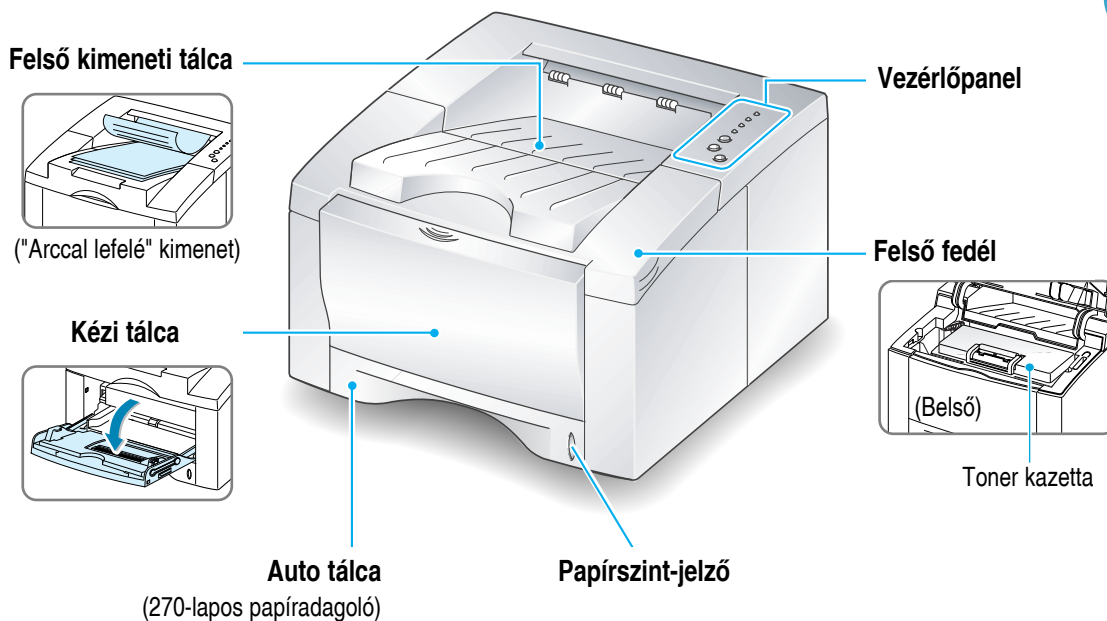


- Nyomtat **Windows 95/98/Me/2000/NT 4.0**-ban.
- Támogatja a **Linux**-ot és a **Macintosh**-t.
- A T9312 nyomtató **párhuzamos** és **USB** csatolóval érkezik.

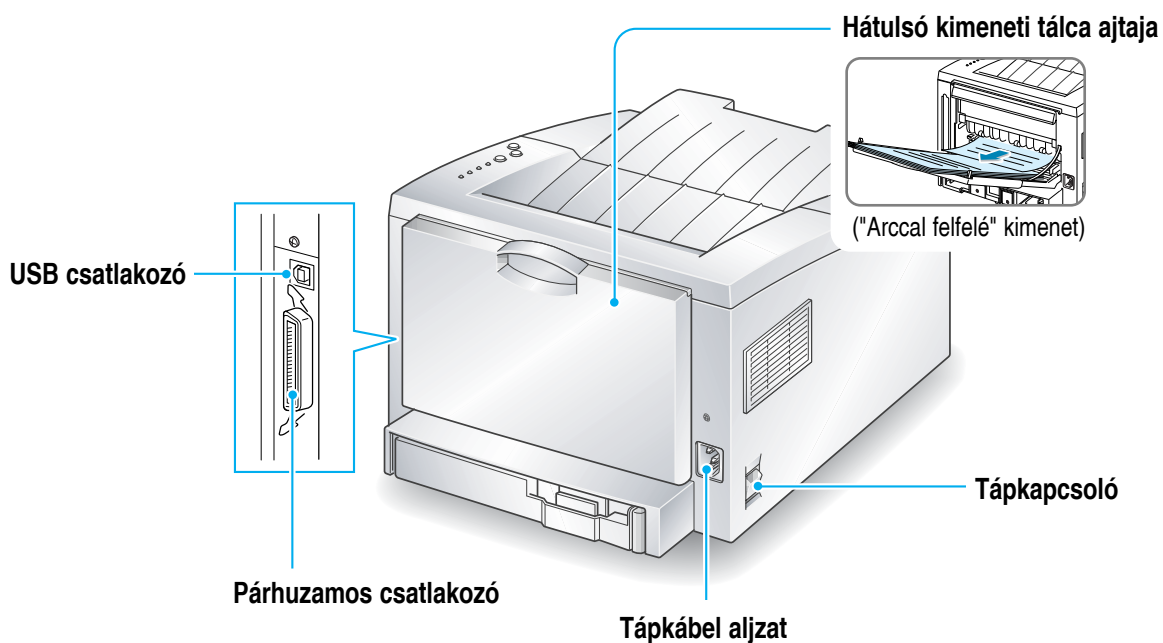
A nyomtató összetevői

1

Előlnézet



Hátulnézet



2

A nyomtató üzembe helyezése

Ez a fejezet a nyomtató üzembe helyezéséről nyújt információkat lépésről lépésre, és a következő témákat foglalja magába:

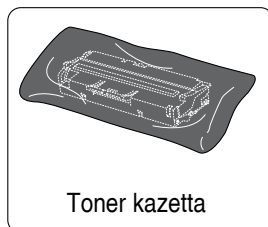
- ◆ **1. LÉPÉS:** A nyomtató kicsomagolása
- ◆ **2. LÉPÉS:** A toner kazetta üzembe helyezése
- ◆ **3. LÉPÉS:** A papír betöltése
- ◆ **4. LÉPÉS:** Csatlakoztatás a számítógéphez egy párhuzamos kábellel
- ◆ **5. LÉPÉS:** A nyomtató bekapcsolása
- ◆ **6. LÉPÉS:** Egy bemutató oldal nyomtatása
- ◆ **7. LÉPÉS:** A nyomtató szoftverének telepítése
- ◆ Szoftvertelepítés lemezekről

A nyomtató kicsomagolása

- 1** Vegye ki a nyomtatót és az összes kiegészítőt a csomagolódobozból! Győződjön meg arról, hogy a nyomtató mellé a következő elemeket is becsomagolták:

Megjegyzés:

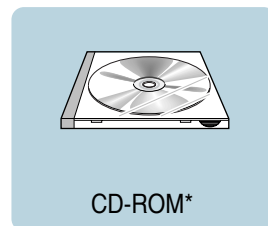
- Ha bármely elem hiányzik vagy sérült, azonnal értesítse az eladóját!



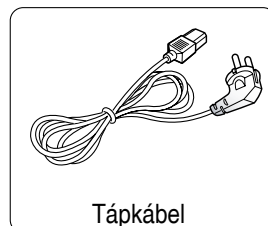
Toner kazetta



Telepítési útmutató



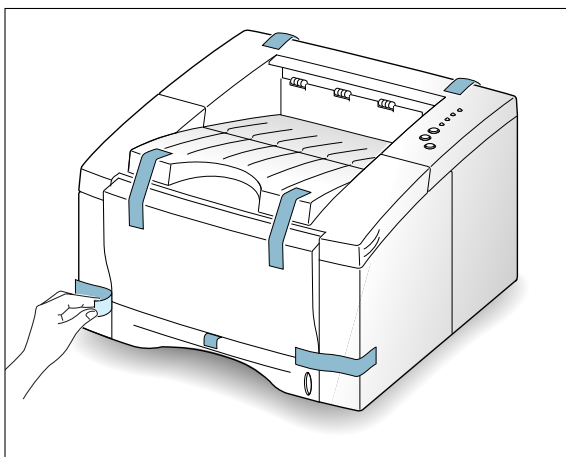
CD-ROM*



Tápkábel

* tartalmazza a nyomtató szoftverét, a Kezelői kézikönyvet, az Adobe Acrobat Reader-t és a telepítő lemezt elkészítő szoftvert.

- 2** Óvatosan távolítsa el az összes ragasztószalagot a nyomtatóról!

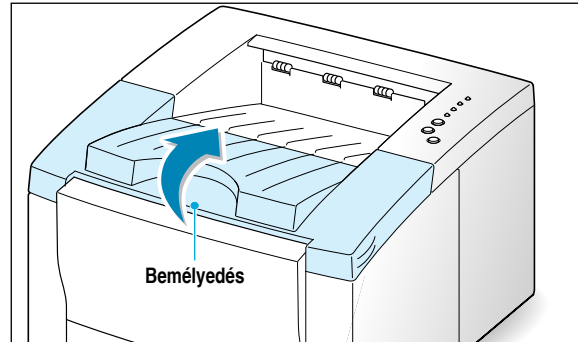
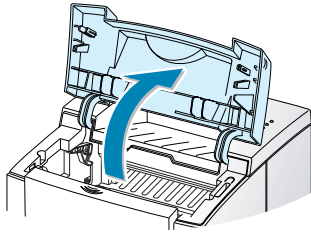


2

LÉPÉS

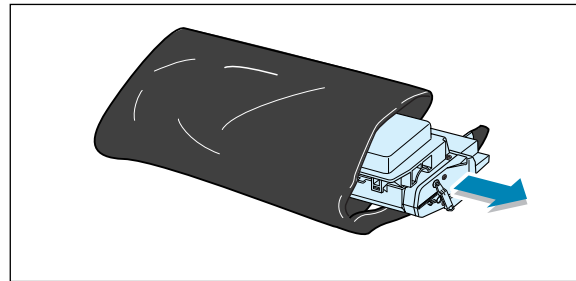
A toner kazetta üzembe helyezése

- 1** Nyissa fel a felső fedél ajtaját. Az ajtó kinyitására a bemélyedésnél húzza felfelé az ajtót!

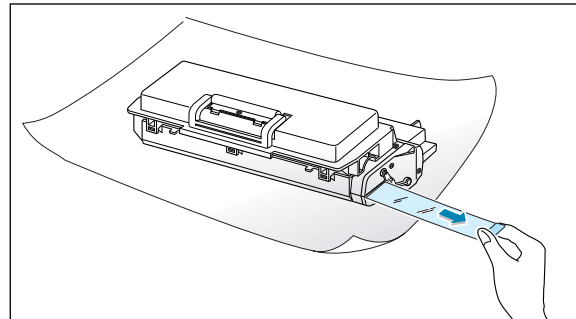


- 2** Óvatosan tépje le a műanyag csomagolás egyik végét!

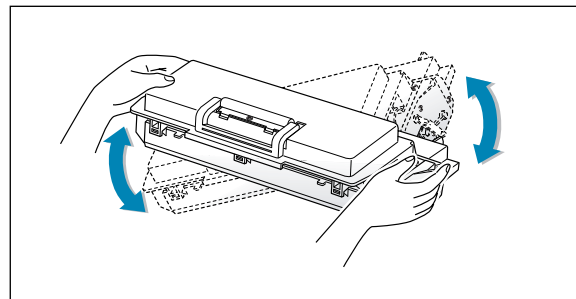
Ne használjon kést vagy más éles tárgyat, mely megkarcolhatná a kazetta forgódobját!



- 3** Keresse meg a záró-szalagot a toner kazetta végénél! Óvatosan húzza ki a szalagot a kazettából teljes egészében! Dobja ki a szalagot!



- 4** Finoman ingassa a kazettát az egyik oldalról a másik oldalra, hogy a kazetta belsejében lévő toner minél egyenletesebben oszljon el!

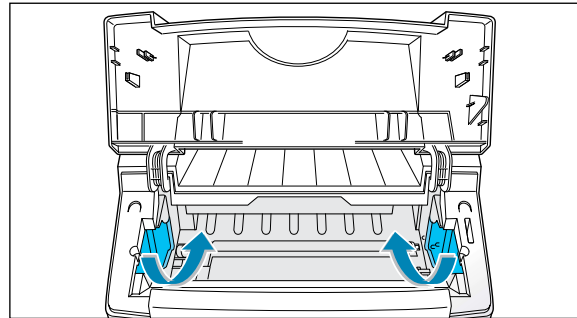


FIGYELMEZTETÉS:

A sérülés elkerülése érdekében ne tegye ki a toner kazettát a fénynek néhány percnél hosszabb időre! Fedje le egy papírdarabbal, ha néhány percnél hosszabb időre kint hagyja!

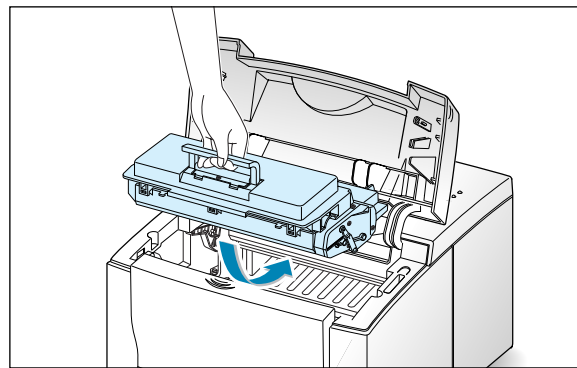
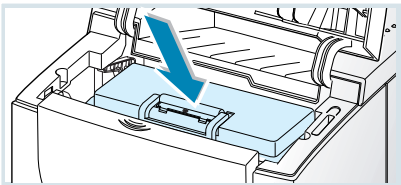
Ha a toner a ruházatára kerül, törölje le egy száraz törlerönggyel, és mossa ki a ruhát hideg vízben! **A meleg víz megszilárdítja a tonert a szövetben.**

- 5** Keresse meg a kazetta megvezetéseit a nyomtató belsejében, mindegyik oldalon egyet-egyét!

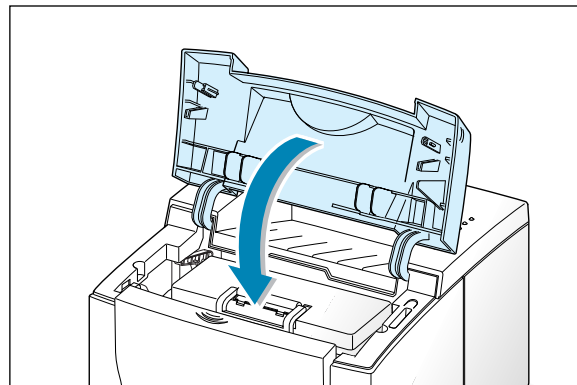


2

- 6** Fogja meg a fogantyút és helyezze a kazettát a nyomtató belsejébe, míg az a helyére nem kerül!



- 7** Zárja le a felső fedelet! Győződjön meg arról, hogy a fedél biztosan lezáródott!



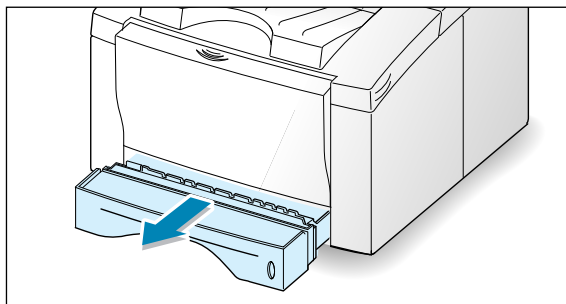
Megjegyzés:

Szövegek nyomtatásakor 5%-os fedettség mellett egy toner kazetta várható élettartama megközelítően 6000 oldal (a nyomtatóval szállított toner kazettáé 3000 oldal).

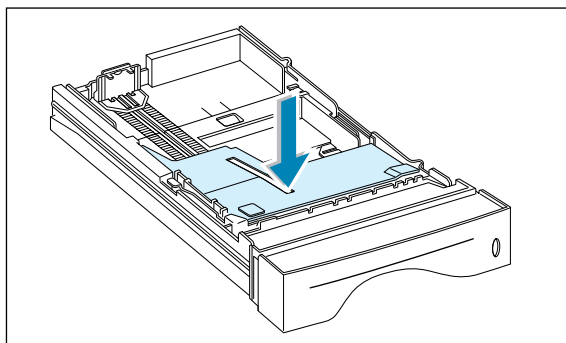
3**LÉPÉS**

A papír betöltése

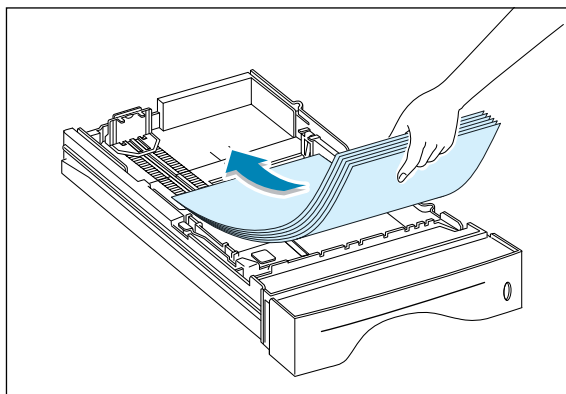
- 1** Húzza ki a papírtálcát a nyomtatóból!



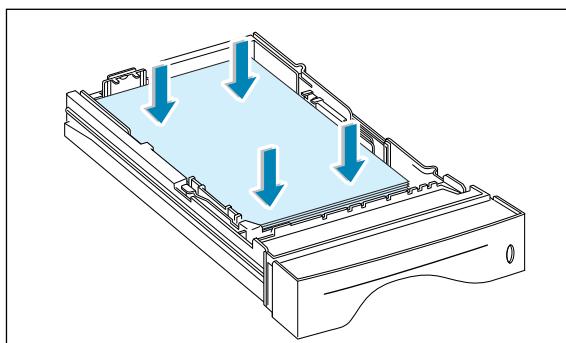
- 2** Nyomja le a papíremelő fémlemezt a rögzítéséig!



- 3** Helyezze be a papírt a **nyomtatási oldallal lefelé!**



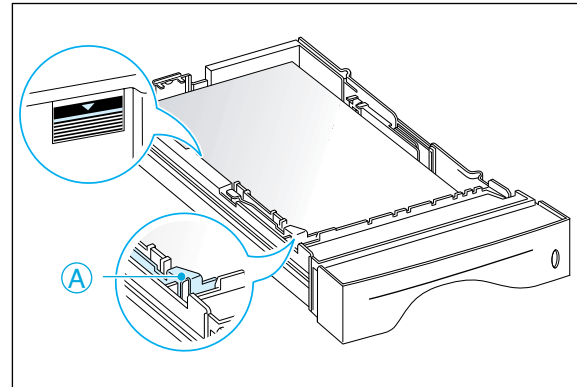
Győződjön meg arról, hogy a tálcának mind a négy sarkánál lesimult a papír!



- 4** Győződjön meg arról, hogy a köteg az **(A)** jelzésű fém tartókapocs alá került és hogy a műanyag lapok megvezetik a papír végeit! Ügyeljen a tálca bal oldalán található papírszint-jelzőre! A túl sok papír betöltése papírelakadást okozhat.

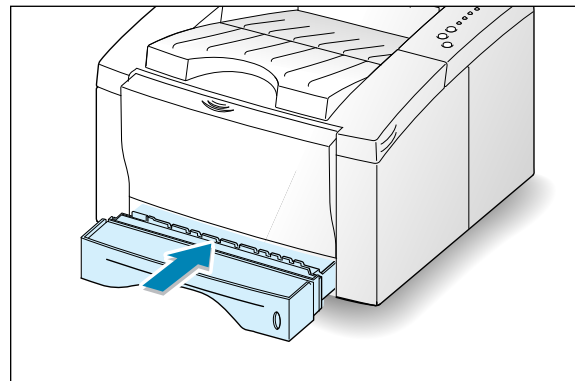
Megjegyzés:

Ha meg szeretné változtatni a papír méretet a tálcában, akkor lásd a lentiekben "A papír méret változtatása a tálcában" részt!



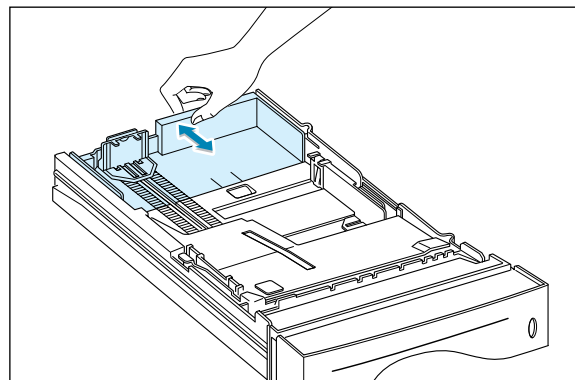
2

- 5** Csúsztassa vissza a tálcát a nyomtatóba!



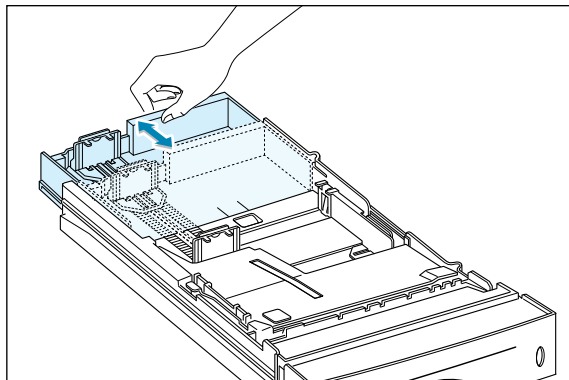
A papír méret változtatása a tálcában

- 1** Állítsa be a tálcát a különböző papírméretre a megfelelő papírhosszúság-megvezető kívánt pozícióba csúsztatásával!

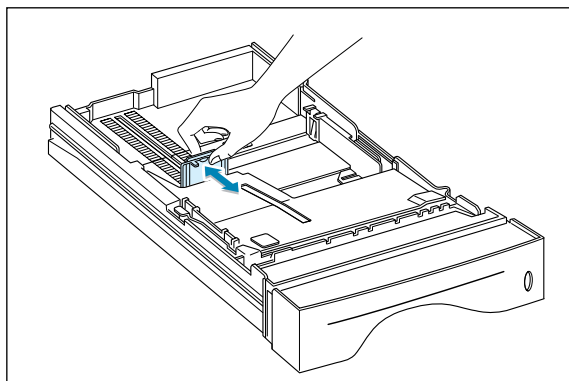


A papír betöltése

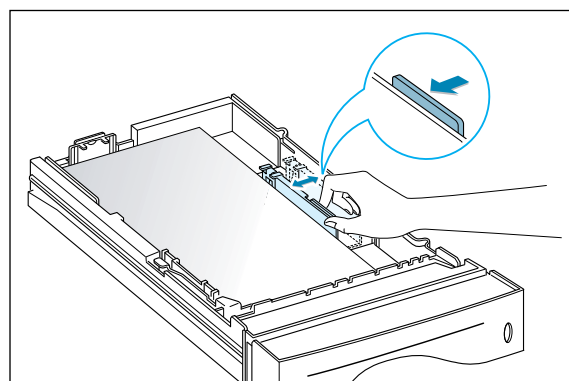
- A legal, folio, vagy letter papírokhoz használja a hátsó megvezetőt!



- A letter, executive, A4, Jls B5, A5, vagy A6 méretű papírokhoz használja az előlő és a hátsó megvezetőt!

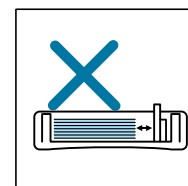
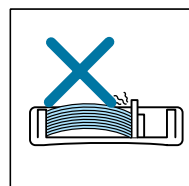
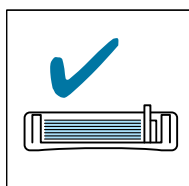


- 2** A papír betöltése után nyomja össze az oldalvezetőt a bemutatott módon és csúsztassa balra neki a papírnak!



Megjegyzések:

- Ne tolja a szélesség megvezetőt olyan közel, hogy a média megvetemedjen!
- Ha nem állítja be a szélesség megvezetőt, akkor ez papírelakadást okozhat!



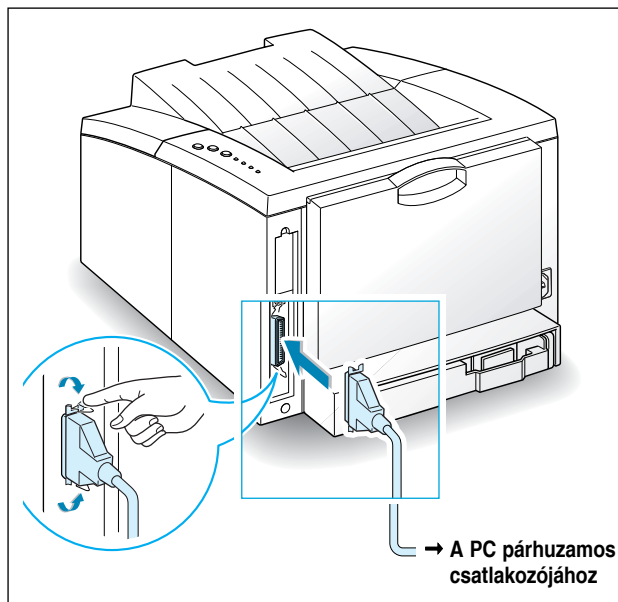
4 LÉPÉS

Csatlakoztatás a számítógéphez egy párhuzamos kábellel

- 1 Győződjön meg arról, hogy mind a számítógép, mind a nyomtató kikapcsolt állapotban van!
- 2 Dugja a párhuzamos nyomtató kábelt a nyomtató hátulján lévő csatlakozóba!

Nyomja a fémrögzítőket a kábel csatlakozóján található hornyokba!
- 3 Csatlakoztassa a kábel másik végét a számítógép párhuzamos csatlakozójának csatlakozójához, és húzza meg a csavarokat!

Ha segítségre van szüksége, akkor olvassa el a számítógép dokumentációját!



2

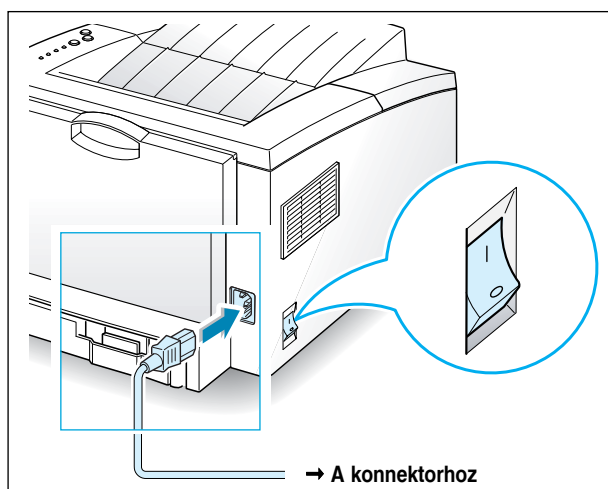
USB csatoló használata esetén:

Lapozzon "A nyomtató használata USB kábellel" részhez az A.10. oldalra!

5 LÉPÉS

A nyomtató bekapcsolása

- 1 Dugja a tápkábelt a nyomtató hátulján lévő táp-aljzatba!
- 2 Dugja a kábel másik végét egy rendesen földelt konnektorba!
- 3 Kapcsolja be a nyomtatót!

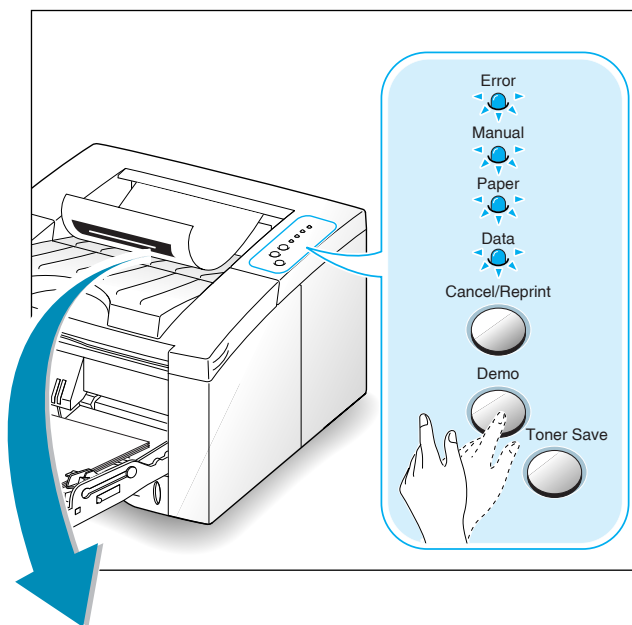


6 LÉPÉS

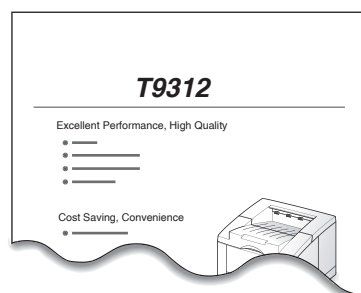
Egy bemutató oldal nyomtatása

Amint a nyomtató bekapcsolódik, a nyomtató vezérlőpaneljén lévő összes jelzőlámpa röviden felvillan. Amikor már csak a **Data** jelzőlámpa világít, nyomja meg és tartsa lenyomva a **Demo** gombot!

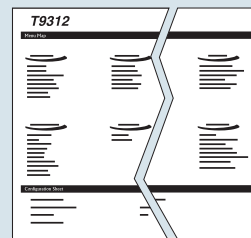
Tartsa lenyomva a gombot körülbelül 2 másodpercig, amíg az összes jelzőlámpa elkezd lassan villogni, majd engedje el a gombot! Egy tesztoldal fog kinyomtatódni.



A tesztoldal mintaként szolgál a nyomtatási minőségre és segít ellenőrizni, hogy a nyomtató helyesen nyomtat.



A konfigurációs oldal - mely a nyomtató jelenlegi beállításait és tulajdonságait tartalmazza - a **Demo** gomb lenyomásával és körülbelül 6 másodpercig történő nyomvatartásával lehet kinyomtatni a készenléti üzemmódban.



A nyomtató mellett található egy CD-ROM, amely a nyomtató meghajtó-programjait tartalmazza a legkedveltebb Windows-os szoftver alkalmazásokhoz. A nyomtató működtetéséhez telepíteni kell egy meghajtó-programot, amely lefordítja az alkalmazásból érkező adatokat a nyomtató számára érthető adatokká.

A nyomtatóval szállított CD-ROM a következőket tartalmazza:

- **GDI nyomtató meghajtó-programot** a Windows-hoz. Használja ezt a nyomtató meghajtó-programot a nyomtató képességeinek teljes kihasználásához!
- **USB meghajtót** az USB csatlóhoz, lehetővé téve az USB kábelen keresztüli nyomtatást.
- **Nyomtató meghajtó-programot** a Macintosh-hoz, lehetővé téve a nyomtató használatát Macintosh alatt.
- **Linux meghajtó-programot** a Linux-hoz, lehetővé téve a nyomtató használatát Linux alatt.

Ha egy számítógépről nyomtat egy párhuzamos kábellel:

Lapozzon a 2.10. oldalra a nyomtató szoftver számítógépre telepítéséhez, amely számítógép egy párhuzamos kábellel csatlakozik közvetlenül a nyomtatóhoz!

Ha egy USB kábelen keresztül nyomtat:

Egy USB-t használni képes számítógép nyomtató szoftverének telepítéséhez lapozzon az A.10. oldalra, "A nyomtató használata USB kábellel" részhez!

Ha egy Macintosh gépről nyomtat:

A Macintosh gépbe történő PostScript opció beépítéséről szóló információhoz lapozzon az A.16. oldalra, "A nyomtató használata Macintosh alatt" részhez!

Ha Linux rendszerből nyomtat:

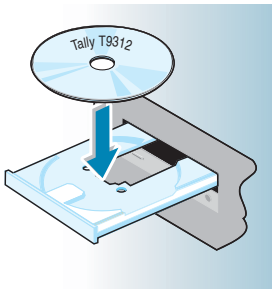
A Linux meghajtó-program telepítéséhez és a Linux rendszerből történő nyomtatáshoz lapozzon az A.23. oldalra, "A nyomtató használata Linux-ban" részhez!

A nyomtató-szoftver telepítése előtt

Ellenőrizze a következőket:

- **Legalább 16 MB RAM** legyen a számítógépében!
- **Legalább 30 MB szabad lemezterület** legyen a számítógépén!
- A telepítés megkezdése előtt az összes alkalmazást zárja be a számítógépén!
- Windows 95, Windows 98, Windows 2000 vagy Windows NT 4.0.

A nyomtató szoftver telepítése a CD-ROM-ról



- 1 Helyezze a CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba! A telepítés automatikusan fog megkezdődni.

Ha a CD-ROM meghajtó nem indítja el automatikusan a telepítést:

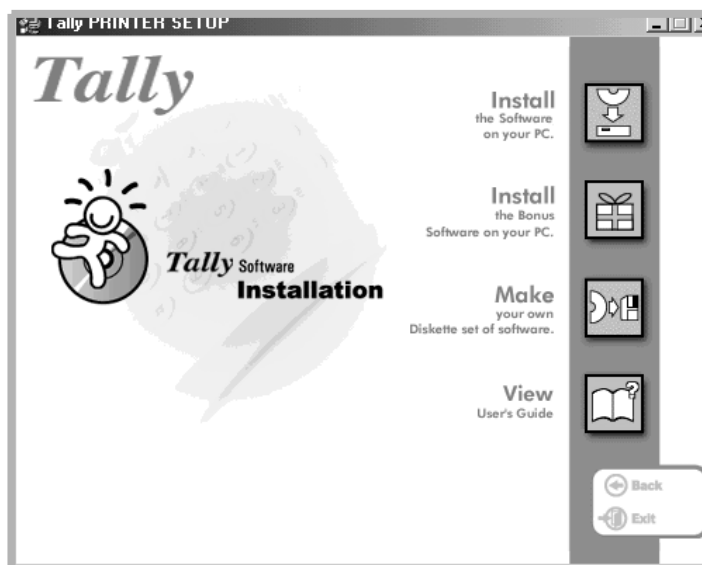
Válassza a **Futtatás**-t a **Start** menüből, és gépelje be az **x:\cdsetup.exe** parancssort a "Megnyitás" beviteli mezőbe (ahol x a CD-ROM meghajtó betűjele), majd kattintson az OK gombra!

Megjegyzés: Ha az "Új hardvert találtam" ablak előtűnik a telepítési folyamat során, akkor kattintson az ablak jobb felső sarkában lévő **[X]**-re, vagy kattintson a **Mégsem**-re!



- 2 Amikor a kezdőképernyő megjelenik, válassza ki a megfelelő nyelvet!

- 3 Kattintson a **Tally szoftver telepítése a számítógép-re (Install the Tally Software on your PC)**!



2

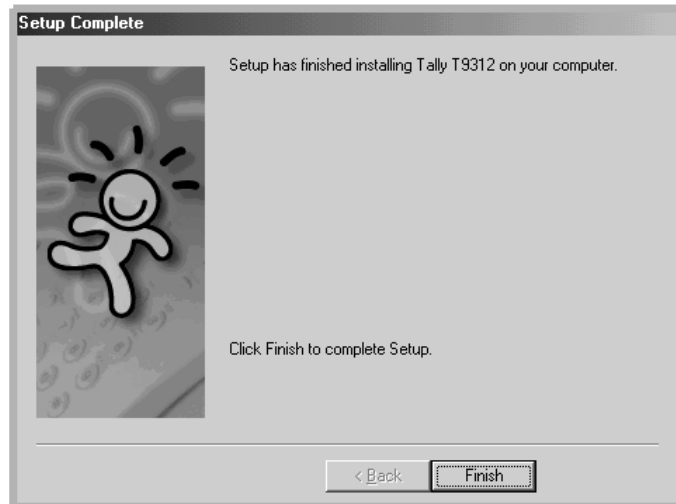
- 4 Megnyílik az üdvözlő ablak. Kattintson a **Következő-re (Next)**!



A nyomtató szoftverének telepítése

5 A fájlok átmásolódnak a megfelelő könyvtárba.

6 Kattintson a **Befejezés-re (Finish)**!



Szoftvertelepítési tippek

Ha nincs CD-ROM meghajtója

Ha hozzá tud férni egy másik számítógéphez, amely rendelkezik CD-ROM meghajtóval, akkor Windows-ban a lemezkészítő segédprogram segítségével létre lehet hozni a telepítéshez szükséges lemezeket. Lapozzon a "Szoftvertelepítés lemezekről" részhez a 2.15. oldalra!

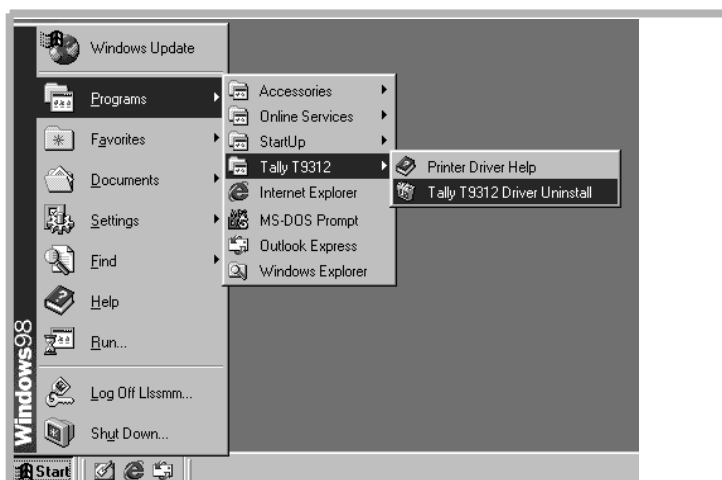
Hogyan lehet eltávolítani a nyomtató szoftvert?

A Windows-ban a telepítés után a T9312 program-csoport "Uninstall" ikonja teszi lehetővé, hogy kiválassza és eltávolítsa a Windows-os T9312 nyomtatási rendszer komponensek részeit vagy egészét.

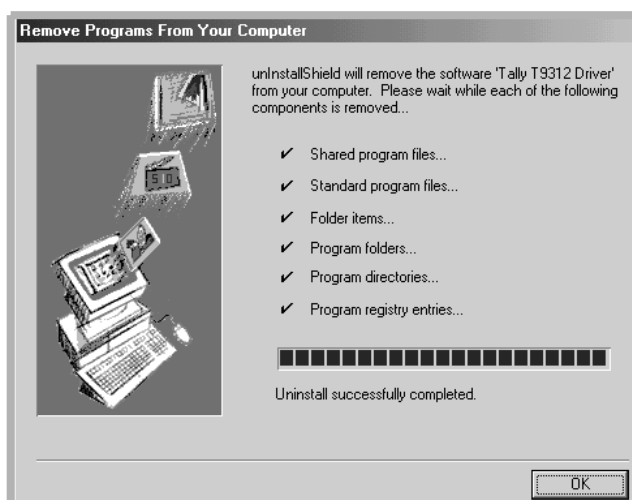
A nyomtató szoftver eltávolításához:

1 A **Start** menüben válassza ki a **Programok-at**!

- 2 A Tally T9312 program-csoportban válassza ki a **Tally T9312 Series Driver Uninstall** (Tally T9412 meghajtó-program eltávolítása) menüpontot!



- 3 Amikor a számítógép a választás megerősítését kéri, kattintson a **Yes-re (Igen)**!
- 4 A Tally T9312 Series nyomtató meghajtó-program és annak összes összetevője eltávolítódik a számítógépről.



- 5 Kattintson az **OK**-ra!

A nyomtató szoftverének telepítése

Hogyan lehet beállítani a nyomtató jellemzőit?

Néhány nyomtató-jellemző, mint a papírméret és a laptájolás, be lehet állítani az alkalmazás beállításain keresztül. Használja az alkalmazás beállításait (ha van ilyen), mivel ezek felülírják a nyomtató meghajtó-program beállításait!

A további nyomtató-jellemzőkhöz a nyomtató meghajtó-programon keresztül lehet hozzáférni. A nyomtató meghajtó-program jellemzőinek használatáról szóló utasításokhoz lásd az 5. fejezet "Nyomtatási feladatok" részét!

Ha problémája van a telepítéssel

- Lépjen ki a programokból, majd kapcsolja ki a számítógépet és a nyomtatót! Kapcsolja be a nyomtatót, majd a számítógépet is!
- Zárjon be minden - a számítógépén futó - víruskereső programot!
- Távolítsa el a nyomtató szoftvert a 2.12. oldalon található utasítások használatával, majd ismétlje meg a telepítési eljárást!

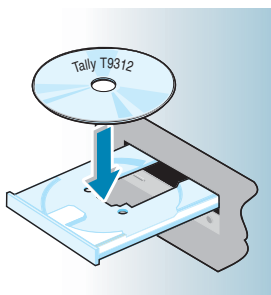
Szoftvertelepítés lemezekről

Ha nincs CD-ROM meghajtója, és ha hozzáfér egy másik számítógéphez, melynek van CD-ROM meghajtója, akkor kimásolhatja a szoftver telepítő fájlokat a nyomtató szoftver CD-ROM-járól floppylemezekre, majd ezeket a lemezeket használhatja a CD-ROM helyett a szoftver telepítéséhez.

2

A telepítő lemezek létrehozása

A T9312 nyomtató meghajtó-program telepítő lemezei elkészíthetők. Győződjön meg arról, hogy van néhány formázott lemeze kéznél, majd kövesse ezeket a lépéseket:



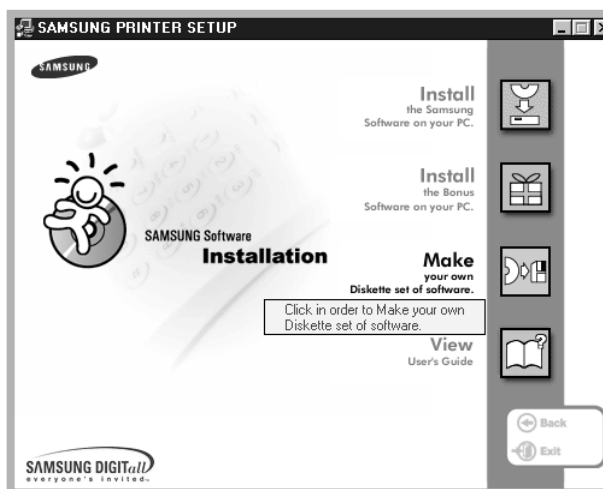
- 1 Helyezze a nyomtatóval szállított CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba! A telepítés automatikusan megkezdődik.

Ha a CD-ROM meghajtó nem indul automatikusan:

Válassza ki a **Futtatás** a **Start** menüből, és gépelje be az **x:\cdsetup.exe**-t a Megnyitás mezőben (ahol x a CD-ROM meghajtó betűjele), majd kattintson az **OK**-ra!

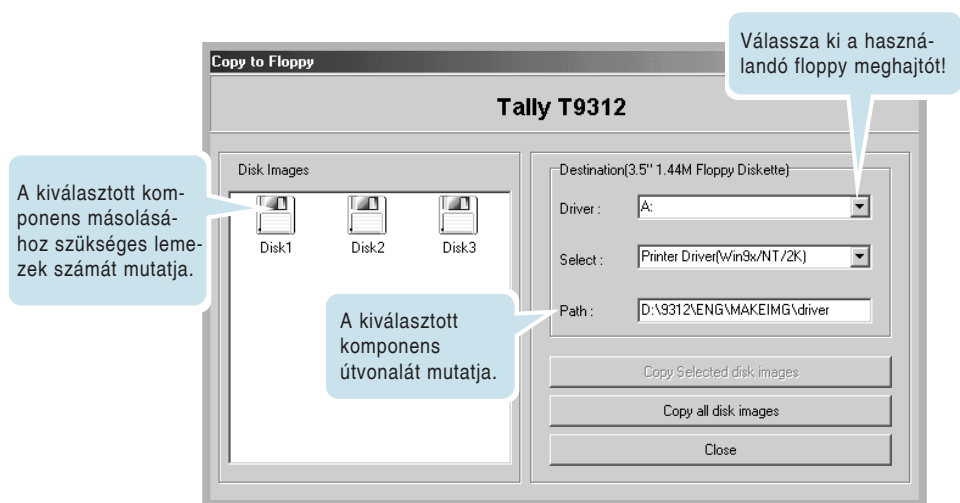
- 2 Amikor a nyitó-képernyő megjelenik, válassza ki a megfelelő nyelvet!

- 3 Kattintson a **Make your own Diskette set of software**-re!



4 A Copy to Floppy (másolás floppyra) párbeszéd ablak jelenik meg.

Válassza ki azt a floppy meghajtót, amelybe a lemezt helyezi!



5 Kattintson a **Copy all disk images**-re!

Ha a kiválasztott komponens egy részét szeretné másolni, akkor válassza ki a másolni kívánt lemezt a Disk Images ablakban, majd kattintson a **Copy selected disk image**-re!

6 Amikor a program kéri, helyezzen be egy üres, formázott lemezt a floppy meghajtóba, és kattintson az **Igenre** az első lemez másolásához! Több lemez esetén, amikor az első lemez elkészült, a program a 2. lemez behelyezését fogja kérni.

Győződjön meg arról, hogy mindegyik lemezt felcímkézte a létrehozás sorrendjében: T9312 nyomtató meghajtó-program, 1/2, stb.

- 7 Ha több mint egy lemezre van szükség, akkor helyezze be a következő lemezt és kattintson az **Igenre!** Ha szükséges, akkor ismételje meg ezt a lépést a harmadik lemezhez is!
- 8 Amikor a lemezek másolása befejeződött, kattintson a **Close**-ra a Copy to Floppy párbeszéd ablakban! Majd kattintson az **Exit**-re a TALLY PRINTER SETUP párbeszéd ablakban!

A szoftver telepítése

A nyomtató szoftver lemezekről történő telepítéséhez hajtsa végre a következő lépéseket:

- 1 Helyezze be az első lemezt (ha a kiválasztott szoftver lemezeinek száma egynél több!)
- 2 A **Start** menüből válassza ki a **Futtatás!**



- 3 Gépelje be az **A:\setup.exe**-t a Megnyitás mezőbe és kattintson az **OK**-ra! (Ha a floppy meghajtójának nem az **A** a betűjele, akkor helyette adja meg a helyes betűt!)
- 4 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a telepítés végrehajtásához!

3

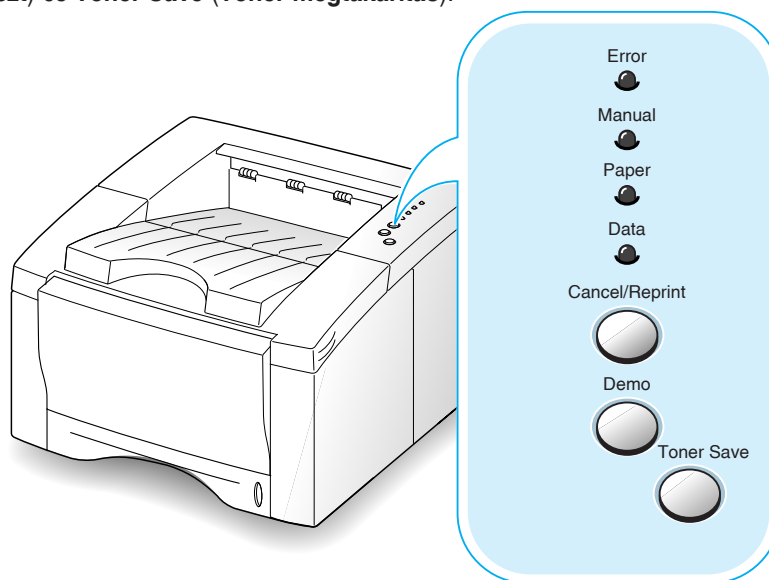
A vezérlőpanel használata

Ez a fejezet a nyomtató vezérlőpaneljének használatát írja le, és a következő témákról nyújt információt:

- ◆ A vezérlőpanel gombjai
- ◆ A vezérlőpanel jelzőlámpái

A vezérlőpanel gombjai

A nyomtatónak három gombja van: **Cancel/Reprint (Mégsem/Újranyomat)**, **Demo (Teszt)** és **Toner Save (Toner megtakarítás)**.



3

Cancel/Reprint



A nyomtatási munka megszakítása

Az éppen nyomtatás alatt lévő nyomtatási munka megszakításához nyomja meg és tartsa lenyomva a **Cancel/Reprint** gombot, amíg a vezérlőpanel jelzőlámpái villogni kezdenek! Amíg a nyomtatási munka mind a nyomtatóról, mind a számítógépről törlődik, az **Error** jelzőlámpa villogni fog, majd ezután a nyomtató visszatér az üzemkész állapotba. Ez a nyomtatási munka méretétől függően eltarthat egy kis ideig.

Megjegyzés: Ha a **Cancel/Reprint** gombot véletlenségből nyomták meg, a munkát újra ki kell nyomtatni. Nincsen visszavonási lehetőség.

A nyomtatási munka utolsó oldalának újranyomtatása

Ha az üzemkész módban megnyomta a **Cancel/Reprint** gombot, akkor a nyomtató kinyomtatja az utolsó nyomtatási munka utolsó oldalát. További információkhoz lásd az 5.30. oldalt!

Demo



Tesztoldal és konfigurációs lap nyomtatása

Egy tesztoldal nyomtatásához nyomja meg és tartsa lenyomva a **Demo** gombot körülbelül 2 másodpercig, amíg a vezérlőpanel jelzőlámpái lassan villogni kezdenek! A nyomtatónak üzemkész módban kell lennie.

Egy konfigurációs lap nyomtatásához nyomja meg és tartsa lenyomva a **Demo** gombot körülbelül 6 másodpercig, amíg a vezérlőpanel jelzőlámpái gyorsan villogni kezdenek! A nyomtatónak üzemkész módban kell lennie. További információkhoz lásd a 2.8. oldalt!

Kézi adagolás indítása

Amikor a **kézi adagolást (Manual Feed)** adja meg a **papírforrásnak (Paper Source)** a szoftver alkalmazásában, a **Demo** gombot meg kellene nyomni minden egyes alkalommal, valahányszor kézzel adagol egy papírlapot. További információkhoz lásd a 4.7. oldalt!

A nyomtató belsejének tisztítása

A nyomtató belsejének automatikus tisztításához nyomja meg és tartsa lenyomva a **Demo** gombot körülbelül 10 másodpercig, amíg a vezérlőpanel jelzőlámpái folyamatosan világítani kezdenek. A nyomtató a tisztítás után egy tisztítólapot nyomtat. További információkhoz lásd a 6.5. oldalt!

Toner Save



(be)

Toner Save



(ki)

Toner megtakarítás

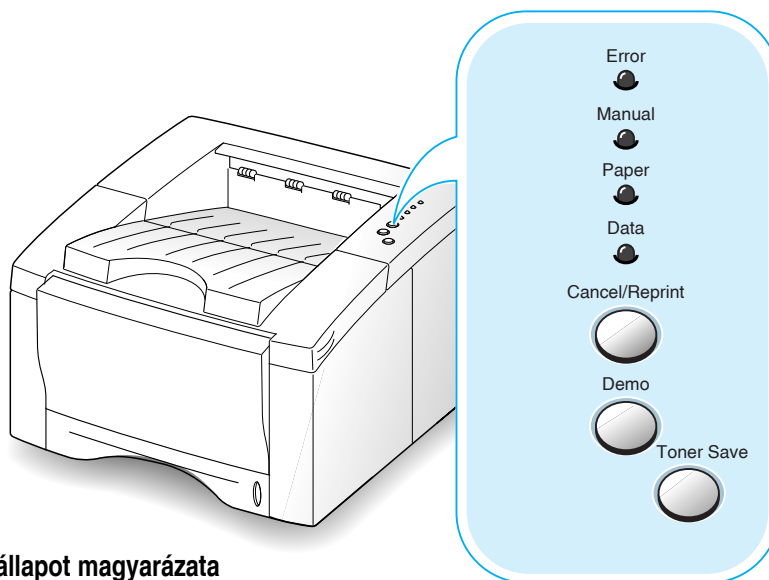
A toner takarékos mód be- vagy kikapcsolásához nyomja meg a **Toner Save** gombot!

- Ha a gomb háttérvilágítása be van kapcsolva, akkor a toner takarékos mód aktiválva van és a nyomtató kevesebb tonert használ egy dokumentum kinyomtatásához.
- Ha a gomb háttérvilágítása ki van kapcsolva, akkor a toner takarékos mód le van tiltva és a nyomtató normál minőségben fog nyomtatni.


További információkat a toner takarékos módról lásd az 5.6. oldalon!


A vezérlőpanel jelzőlámpái

A vezérlőpanel jelzőlámpái a nyomtató állapotát jelzik. Ha az **Error** jelzőlámpa világít, akkor a nyomtató egy hibát észlelt. Lásd a "Hibaüzenetek elhárítása" részt a 7.19. oldalon!



Jelzőlámpa-állapot magyarázata

 szimbólum azt jelenti, hogy a jelzőlámpa nem világít

 szimbólum azt jelenti, hogy a jelzőlámpa világít

 szimbólum azt jelenti, hogy a jelzőlámpa villog

A vezérlőpanel jelzőlámpáinak jelentése

Error



Manual



Paper



Data








Üzemkész mód

A **Data** jelzőlámpa világít és a nyomtató készen áll a nyomtatásra.

Nincs teendő. Ha lenyomja és nyomva tartja a **Demo** gombot körülbelül 2 másodpercig, akkor egy tesztoldal fog nyomtatódni. Ha a gombot körülbelül 6 másodpercig tarja nyomva, akkor egy konfigurációs lap fog kinyomtatódni.

A vezérlőpanel jelzőlámpái


<p>Error Manual Paper Data</p> 	<h3>Feldolgozás</h3> <p>A nyomtató fogadja vagy feldolgozza az adatokat. Várja meg, amíg a nyomtatási munka kinyomtatódik!</p> <p>A Cancel/Reprint gomb megnyomása törli az aktuális nyomtatási munkát. Egy vagy két oldal még kinyomtatódhat, amíg a nyomtató kitörli a nyomtatási munkát. Miután a munka kitörlődött, a nyomtató vissza fog térni az üzembesz módba.</p>
<p>Error Manual Paper Data</p> 	<h3>Adat</h3> <p>A Data jelzőlámpa gyorsan villog. Az adat a nyomtató memóriájában vár a kinyomtatására.</p> <p>A Cancel/Reprint gomb megnyomása törli az aktuális munkát, és a nyomtató visszatér az üzembesz módba.</p>
<p>Error Manual Paper Data</p> 	<h3>Kifogyott a papír</h3> <p>A nyomtatóból kifogyott a papír. A Paper jelzőlámpa addig villog, amíg nincs papír az adagolóban.</p> <p>Töltsön papírt a nyomtatóba! Nem szükséges semelyik gombot sem megnyomni az alaphelyzetbe állításhoz.</p>
<p>Error Manual Paper Data</p> 	<h3>Kézi adagolás mód</h3> <p>A nyomtató kézi adagolás módra van állítva. Papírt kell helyezni kézileg a kézi tálcába. Ha nem szeretné a kézi adagolás módot használni, akkor változtassa meg a nyomtató tulajdonságok beállítását! A részleteket a kézi adagolás módról lásd a 4.7. oldalon!</p>



Kifogyott a papír a kézi adagolás módban

A kézi adagolás módban a nyomtató egyszerre egy lapot vesz fel a kézi tálcából.

Helyezze a megfelelő papírt a kézi tálcába, és nyomja meg a **Demo** gombot a nyomtatás megkezdéséhez!



Nyomtatás a kézi adagolás módban

A nyomtató feldolgozza az adatokat a kézi adagolás módban. Várja meg, amíg a munka kinyomtatódik!

4

Nyomtató média

Ez a fejezet segít megérteni, hogy milyen típusú papírok használhatóak a T9312-es nyomtatóval és hogy hogyan lehet helyesen betölteni a papírt a különböző papírtálcákba a legjobb nyomtatási minőség eléréséhez.

Ez a fejezet a következő témákat foglalja magába:

- ◆ A papír és más média kiválasztása
- ◆ A kimeneti tálca kiválasztása
- ◆ A papír betöltése
- ◆ Nyomtatás borítékokra
- ◆ Nyomtatás vastag papírra
- ◆ Nyomtatás címkékre
- ◆ Nyomtatás fóliákra
- ◆ Nyomtatás előnyomott papírra
- ◆ Nyomtatás törzskártyára vagy egyéni méretű médiára

A papír és más média kiválasztása

Nyomatási médiák széles választékára nyomtathat, úgy mint a sima papír, borítékok, címkék, fóliák, törzskártyák, és így tovább. Lásd a "Papírjellemezők" részt az "A" függelék 2. oldalán! A lehető legjobb nyomtatási minőség eléréséhez csak jó minőségű másolópapírt használjon!

Amikor nyomtató médiát választ, vegye figyelembe a következőket:

- **A kívánt végeredmény:** A kiválasztott papírnak alkalmasnak kell lennie a feladathoz.
- **Méret:** Bármilyen méretű papírt használhat, amely könnyedén befér a papírtálcák papír-megvezetői közé.
- **Súly:** A nyomtató a következő papírsúlyokat támogatja:
 - 60-105 g/m² az auto tálcához
 - 60-163 g/m² a kézi tálcához
- **Fényesség:** Némelyik papír fehérebb, mint a többi, és élesebb, ragyogóbb képet eredményez.
- **A felület simasága:** A papír simasága azt befolyásolja, hogy milyen élesen körvonalazottnak látszik a nyomat a papíron.
- **Átlátszatlanság:** Az átlátszatlanság azt mutatja meg, hogy mennyire nem látszik át a papír egyik oldalára nyomtatott anyag a másik oldalra. Használjon erősen átlátszatlan papírt (vagy vastagabb papírt) a két-oldalas (duplex) nyomtatáshoz!

Mielőtt nagyobb mennyiséget vásárolna egy papír-típusból, mindig tesztelje a papírt néhány mintával!

FIGYELMEZTETÉS: Azok a médiák, melyek jellemzői nem felelnek meg az előírt papírjellemezőknek, olyan problémákat okozhatnak, amelyek szervizelést igényelnek. Ez a szerviz nem tartozik a garancia vagy a szerviz-megállapodás körébe.

Média méretek és kapacitások

Média méret	Bemeneti forrás/Kapacitás*	
	Auto tálca	Kézi tálca
Sima papír		
Letter (8.5 x 11 in.)	270	1
Legal (8.5 x 14 in.)	270	1
Executive (7.25 x 10.5 in.)	270	1
Folio (8.5 x 13 in.)	270	1
A4 (210 x 297 mm)	270	1
JIS B5 (182 x 257 mm)	270	1
A5 (148 x 210 mm)	250	1
A6 (105 x 148 mm)	250	1
Borítékok		
No. 10 (4.12 x 9.5 in.)	–	1
Monarch (3.87 x 7.5 in.)	–	1
C5 (162 x 229 mm)	–	1
DL (110 x 220 mm)	–	1
B5 (176 x 250 mm)	–	1
Címkék		
Letter (8.5 x 11 in.)	–	1
A4 (210 x 297 mm)	–	1
Fóliák		
Letter (8.5 x 11 in.)	–	1
A4 (210 x 297 mm)	–	1
Törzskártyák/Írópapír	–	1

* A papírvastagság függvényében a maximális kapacitás csökkenhet.

Papír-útmutató

A papírok, borítékok vagy más különleges média kiválasztásakor vagy betöltésekor tartsa szem előtt a következőket:

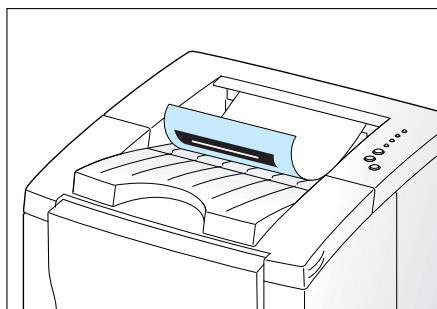
- A nedves, összekunkorodott, gyűrött vagy szakadt papírra való nyomtatási kísérlet **papírelakadást** vagy rossz nyomtatási minőséget **eredményezhet**.
- **Csak vágott lapot használjon!** Ne használjon több darabos (pl. összekapcsozott) papírt!
- **Csak jó minőségű másolópapírt használjon!**
- **Ne** használjon olyan papírt, amelyre már nyomtattak, vagy amely már áthaladt egy fénymásolón!
- **Ne** használjon füllel vagy kapoccsal ellátott papírt!
- Nyomtatás alatt **ne** próbáljon meg papírt betölteni egyik tálcába se, és soha ne töltsen túl a tálcákat! Ez papírelakadást okozhat.
- **Óvakodjon** a dombornyomósos betűkkel, perforációval ellátott papíroktól, illetve a túlságosan sima vagy túlságosan érdes textúrázott (szövetmintás) papíroktól!
- A színezett papírnak ugyanolyan jó minőségűnek kellene lennie, mint a fehér fénymásoló papírnak. A színezőanyagoknak romlás nélkül ellen kell állnia a nyomtató 205°C-os fixálási hőmérsékletének 0,1 másodpercig. **Ne** használjon olyan papírt, melyre a színbevonatot a papír gyártása után vitték fel (utólag festett)!
- Az előrenyomott úrlapokat éghetetlen, hőálló festékkel kell megnyomni, hogy ne olvadjon meg, ne párologjon el, vagy ne bocsásson ki veszélyes gázokat, amikor a festék a nyomtató megközelítőleg 205°C-os fixálási hőmérsékletének van kitéve 0,1 másodpercig.
- Amíg nem használja a papírt, tárolja azt az eredeti csomagolásában! Helyezze a papírt polcra vagy szállítólapra, és ne tegye a földre!
- **Ne** helyezzen nehéz tárgyakat a papír tetejére, akár ki van csomagolva, akár nem!
- **Tartsa** távol a papírt a nedvességtől, a közvetlen napfénytől vagy bármely más körülménytől, amely a papír gyűrődését vagy összekunkorodását okozhatja!

A kimeneti tálca kiválasztása

A nyomtatónak két papírkimeneti helye van: a **hátsó kimeneti tálca** és a **felső kimeneti tálca**. A felső kimeneti tálca használatához győződjön meg arról, hogy a hátsó kimeneti tálca zárva van. A hátsó kimeneti tálca használatához nyissa ki azt.

- Ha a felső kimeneti tálcába érkező papírral probléma van (pl. túlságosan megcsavarodik), **próbáljon meg a hátsó kimeneti tálcába nyomtatni!**
- A papírelakadások elkerülése érdekében **ne nyissa ki vagy zárja be a hátsó kimeneti tálcat**, amíg a nyomtató nyomtat!

Nyomtatás a felső kimeneti tálcába ("arccal lefelé")

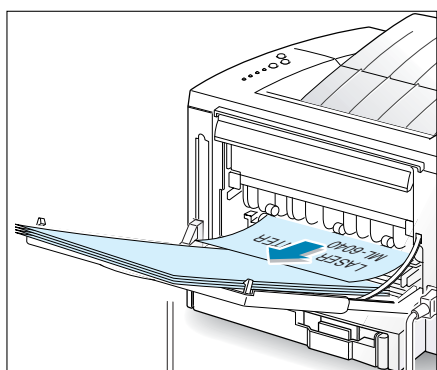


▲ Felső kimeneti tálca

A felső kimeneti tálca **arccal lefelé** gyűjti a papírokat a **helyes sorrendben**. A legtöbb nyomtatási munka esetében a felső kimeneti tálcat kell használni valamint ajánlatos a következő nyomtatásnál:

- legfeljebb 250 papírlap folyamatos nyomtatásánál
- fóliáknál

Nyomtatás a hátsó kimeneti tálcába ("arccal felfelé")



▲ Hátsó kimeneti tálca

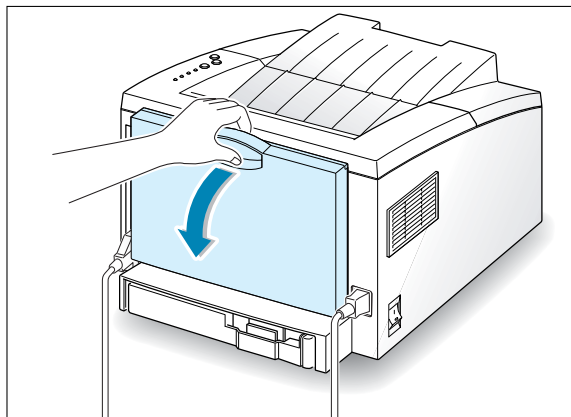
A nyomtató mindig a hátsó kimeneti tálcába nyomtat, ha az nyitva van. A papír **arccal felfelé** jön ki a nyomtatóból, az **utolsó lappal a tetején (fordított sorrend)**.

A kézi tálcából a hátsó kimeneti tálcába történő nyomtatás biztosítja az **egyenes papír-útvonalat**. A hátsó kimeneti tálca kinyitása megnövelheti a nyomtatás minőségét a következő esetekben:

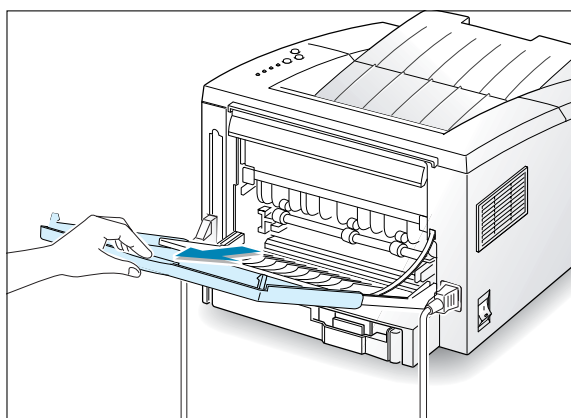
- legfeljebb 100 papírlap folyamatos nyomtatásánál
- borítékoknál
- címkéknél
- kicsi egyéni méretű papíroknál
- levelezőlapoknál
- 60 g/m²-nél könnyebb, vagy 105 g/m²-nél nehezebb súlyú papíroknál

A hátsó kimeneti tálca kinyitásához:

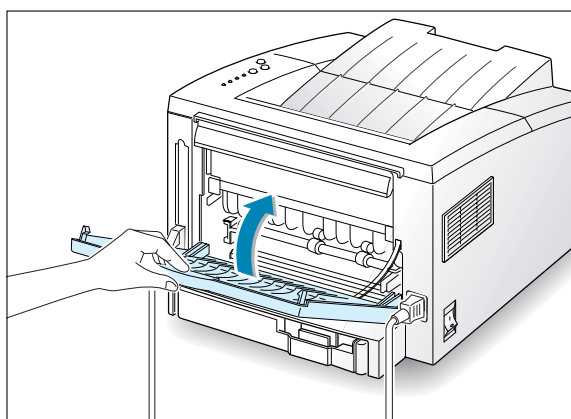
- 1 Nyissa ki a hátsó ajtót annak lefelé húzásával! A fedél kimeneti tálcaként funkcionál.



- 2 Húzza ki a hosszabbítót a kimeneti tálca meghosszabbításához a teljes-hosszúságú pozíciójába, hogy képes legyen megtartani a hosszabb papírokat is!



- 3 Ha nem akarja, hogy a nyomtatott oldalak a hátsó kimeneti tálcába gyűljenek, akkor csúsztassa vissza a hosszabbítót a helyére és zárja be a tálcát! A lapok a felső kimeneti tálcán fognak gyűlni.

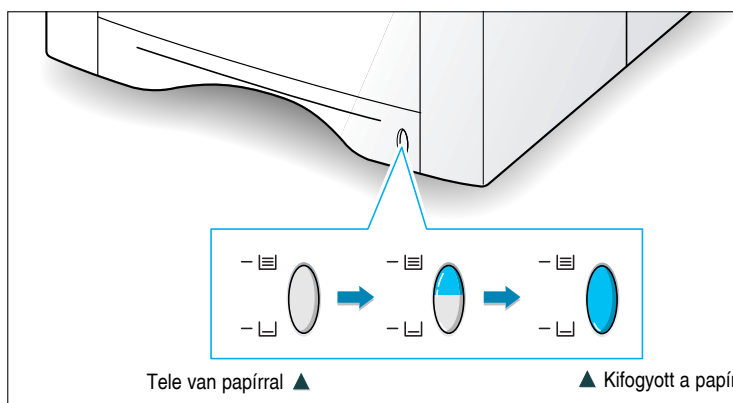


4

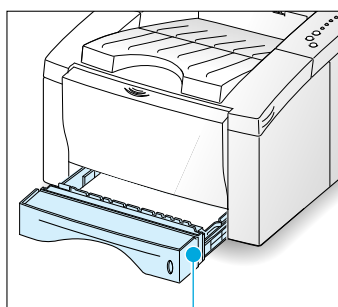
A papír betöltése

A helyes papírbetöltés segít megelőzni a papírelakadásokat, és problémamentes nyomtatást biztosít. **Ne** vegyen ki papírt a tálca(k)ból, amíg egy nyomtatás folyamatban van! Ha így tesz, papírelakadást okozhat.

A papírtálca elején lévő papírszint-jelző megmutatja a jelenleg a tálcában lévő papír mennyiségét. Amikor a tálca üres, a jelző színe vörösre vált.



Az Auto tálca használata



Auto tálca

Az Auto tálca 270 (75 g/m²) papírlapot képes tárolni. A tálcánként elfogadható papírmérethez és kapacitásokhoz lásd a "Média méretek és kapacitások" részt a 4.2. oldalon!

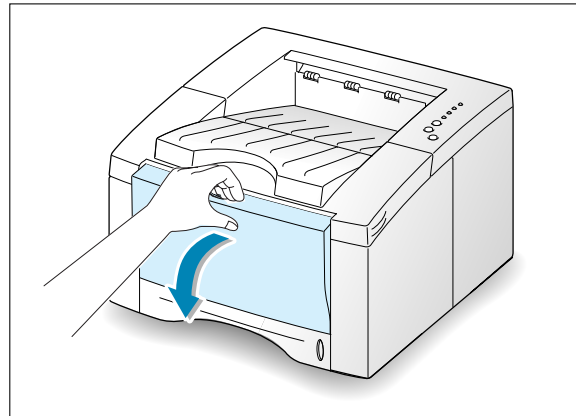
Töltse be a papírköteget az Auto tálcába és nyomtasson! Az Auto tálcába való papírbetöltésről a részleteket lásd "A papír betöltése" részt a 2.4. oldalon!

A kézi tálca használata

Ha a **kézi tálcat (Manual)** választja ki **papírforrásnak (Paper Source)** a nyomtatási beállítások változtatásakor, akkor kézileg lehet betölteni a papírt a kézi tálcába. A papír kézi betöltése hasznos lehet akkor, amikor ellenőrizni akarja a nyomtatás minőségét minden kinyomtatott oldal után.

Önnel oldalról-oldalra kell betölteni a papírt a többcélú tálcába, elküldeni a nyomtatandó adatot az első oldal kinyomtatásához, és utána megnyomni a **Demo** gombot mindegyik egymást követő oldalnál.

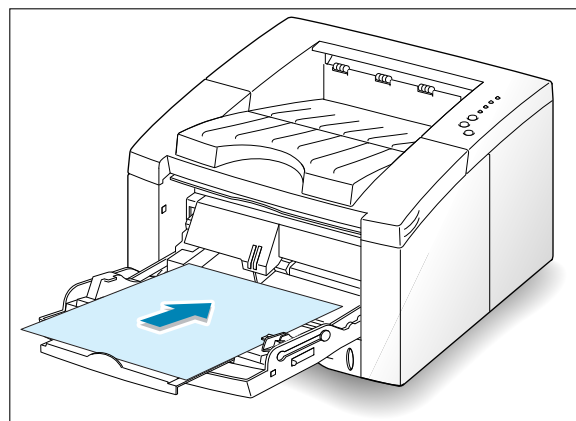
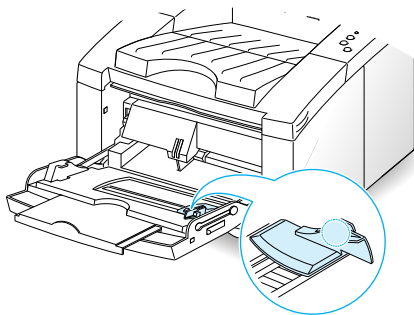
- 1** Húzza a kézi tálcat maga felé, lefele!



4

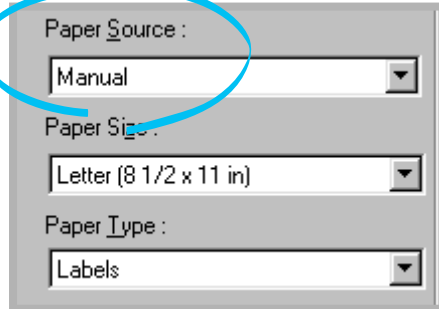
- 2** Töltse a nyomtatási médiát a kézi tálcába a **nyomtatási oldallal felfelé!**

Állítsa a megvezetőt a papír széléhez!



A papír betöltése

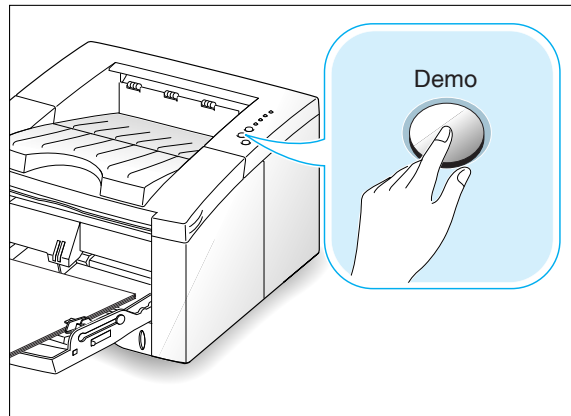
- 3** Egy dokumentum nyomtatásakor ki kell választani a **papírforrásnak (Paper Source)** a **kézi adagolást (Manual)** a szoftver alkalmazásból, majd meg kell adni a helyes papírméretet és típust. További részletekhez lásd az 5.3. oldalt!



- 4** Nyomtassa ki a dokumentumot!

- 5** A **Manual** jelzőlámpa a nyomtató vezérlőpanelén villog. Nyomja meg a **Demo** gombot a vezérlő-panelen!

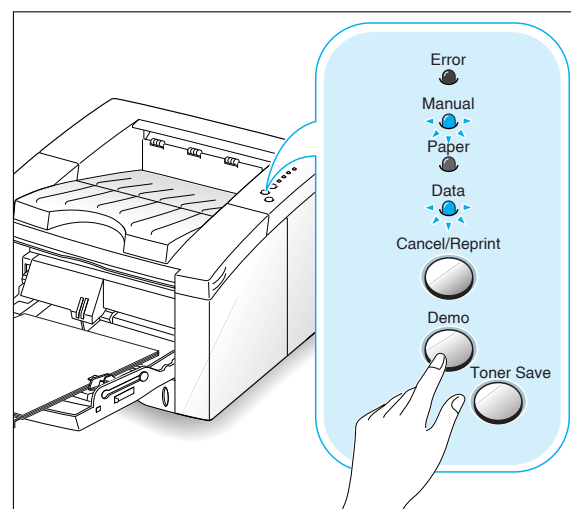
A papírlap betöltődik és kinyomtatódik.



- 6** Miután egy oldal kinyomtatódott, a **Manual** jelzőlámpa a vezérlőpanelen újra villogni kezd.

Helyezze be a következő lapot a többcélú tálcába és nyomja meg a **Demo** gombot!

Ismételje meg ezt a lépést minden egyes kinyomtatandó oldalhoz!

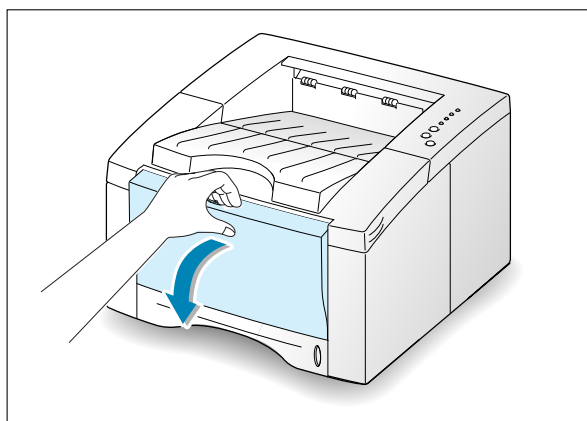


Nyomtatás borítékokra

Útmutató

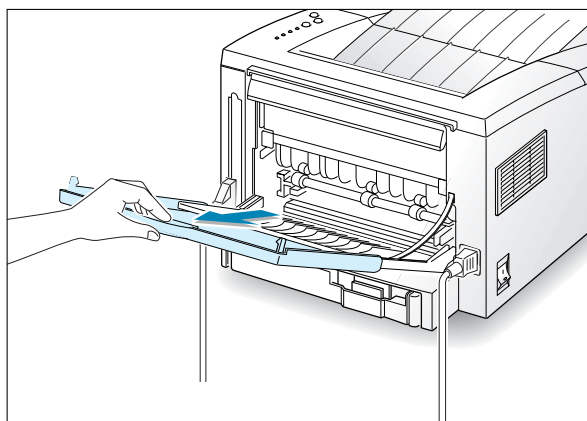
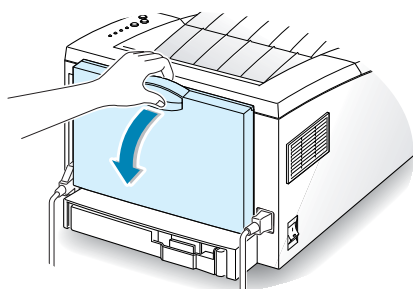
- Csak lézernyomtatóhoz ajánlott borítékokat használjon! Mielőtt betöltené a borítékokat a kézi tálcába, győződjön meg arról, hogy sértetlenek!
- Ne használjon felbélyegezett borítékokat!
- Soha ne használjon kapcsozott, patentozott, ablakos, csíkban bevonatozott vagy öntapadó ragasztóval ellátott borítékot! Ezek a borítékok komolyan károsíthatják a nyomtatót.

- 1** Nyissa ki a kézi tálcát annak maga felé és lefelé húzásával!



4

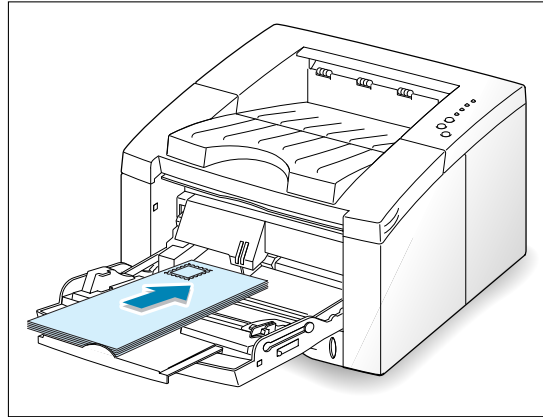
- 2** Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát és húzza ki a hosszabbítót!



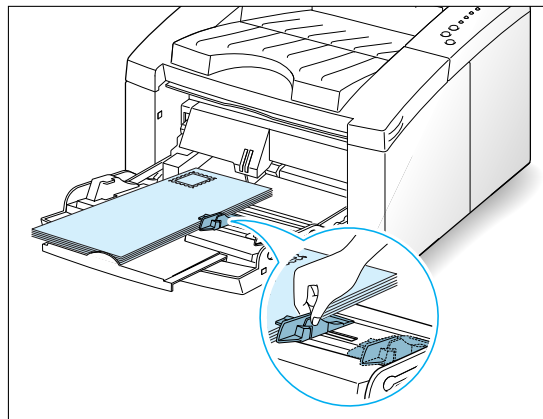
Nyomtatás borítékokra

3 Töltse a borítékot a **füles oldallal lefelé!**

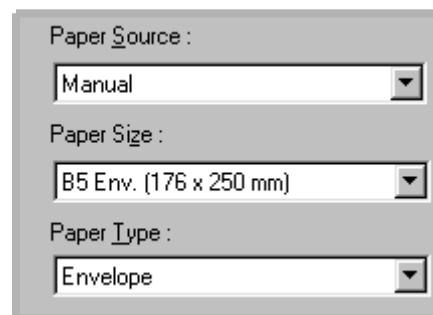
A bélyeg helye a **baloldalon** és a **nyomtató belseje felé** legyen!



4 Tolja a papírvezetőt balra a boríték széléig!



6 Amikor borítékokra nyomtat, állítsa be a szoftver alkalmazásban a papírforrást, típust és méretet helyesen! A részletekhez lásd az 5.3. oldalt!



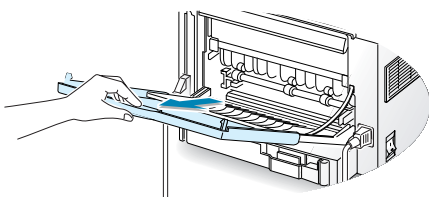
7 A nyomtatás után zárja be a kézi tálcát és a hátsó kimeneti tálcát!

Nyomtatás vastag papírra

Útmutató

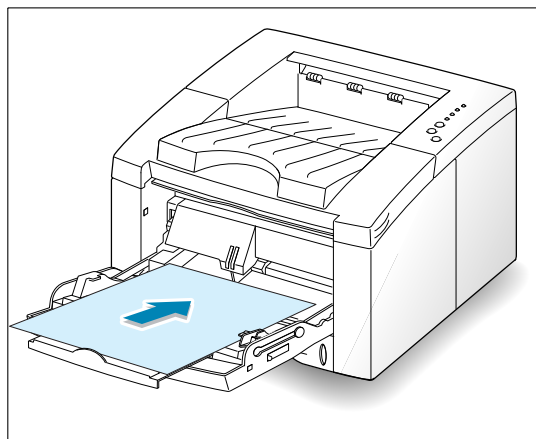
- Vastag papírnak tekintendő minden 90 g/m²-nél nehezebb papír. Az ebben a nyomtatóban használható maximális papírsúly 163 g/m².
- Ne használjon túzottan vastag papírköteget (163 g/m²-nél nagyobb súlyút)! Helytelen továbbítás, papírelakadás, gyenge toner-fixálás, gyenge nyomtatási minőség, és megnövekedett mechanikai elhasználódás lehet az eredménye.

- 1** Nyissa ki a kézi tálcat és a hátsó kimeneti tálcat!



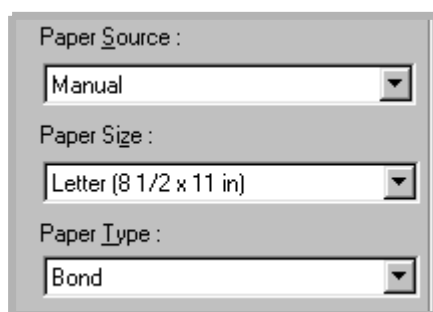
- 2** Töltse be a papírt a **nyomtatási oldallal felfelé**, és a tálca bal oldalához igazítva!

Állítsa be a megvezetőt a papír szélességének megfelelően!



4

- 3** Amikor vastag papírra szeretne nyomtatni, válassza a **Bond** típust a Paper Type (papírtípus) résznél, majd válassza ki a papírforrást és méretet a szoftver alkalmazásban! A részletekért lásd az 5.3. oldalt!

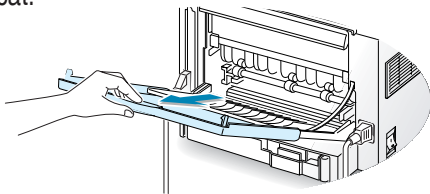


Nyomtatás címkékre

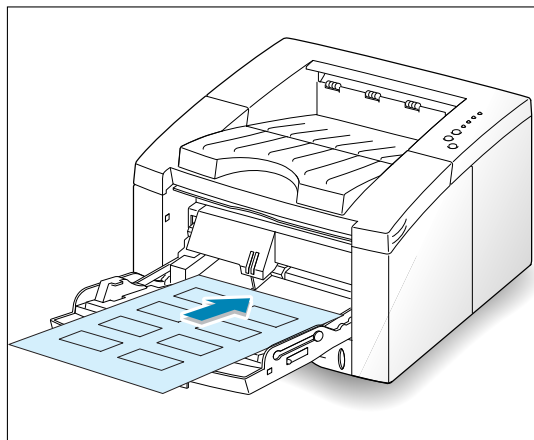
Útmutató

- Csak lézernyomtatóhoz ajánlott címkéket használjon!
- Ellenőrizze, hogy a címkék ragasztó anyaga képes elviselni a 200°C-os fixálási hőmérsékletet 0,1 másodpercig!
- Győződjön meg arról, hogy az egyes címkék közötti részen nincs ragasztó anyag! A ragasztós területek a címkék leválását okozhatják nyomtatás közben, ami papírelakadáshoz vezethet. Továbbá a szabadon lévő ragasztó a nyomtató alkatrészeinek tönkremenetelét okozhatják.
- Ne adagoljon egy címke-lapot a nyomtatóba egynél több alkalommal! A ragasztós hátsó részt a nyomtatón történő egyszeri áthaladásra tervezték.
- Ne használjon olyan címkéket, amelyek leválnak a hátlapról, vagy amelyek gyűrűttek, hólyagosak, vagy egyéb módon sérültek!

- 1** Nyissa ki a kézi tálcát és a hátulsó kimeneti tálcát!

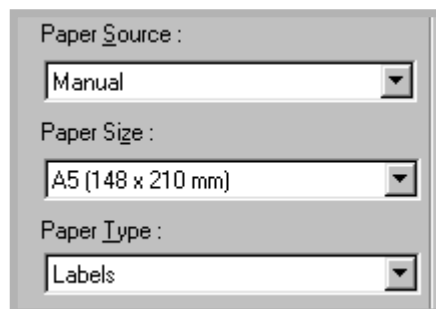


- 2** Töltse a címkéket a **nyomtatási oldallal felfelé** és igazítsa a tálca bal széléhez! Állítsa a papírvezetőt a papír széléhez!



- 3** Amikor címkékre nyomtat, állítsa be a szoftver alkalmazásban a papírforrást, típust és méretet! A részletekhez lásd az 5.3. oldalt!

Megjegyzés: Az összeragadás megelőzése érdekében amint kinyomtatódott egy címke-lap, azonnal távolítsa el a kimeneti tálcáról!



Nyomtatás fóliákra

Útmutató

- Csak lézernyomtatóhoz ajánlott fóliákat használjon!
- Győződjön meg arról, hogy a fóliák nincsenek meggyűrődve vagy felkunkorodva, és hogy egyik élüknél sincsenek elszakadva!
- Tartsa a fóliákat az élüknél fogva és óvakodjon a nyomtatási oldal megérintésétől! Az ujjakról a fóliára kerülő zsír problémákat okozhat a nyomtatás minőségében.
- Legyen óvatos, hogy ne karcolja össze vagy ne hagyjon ujjlenyomatokat a nyomtatási oldalon!
- A fóliák összekunkorodásának megelőzéséhez használja a normál kimeneti tálcát! (Ez csak a fóliákra vonatkozik; más médiáknál használja a hátulso kimeneti tálcát a kunkorodás csökkentéséhez!)

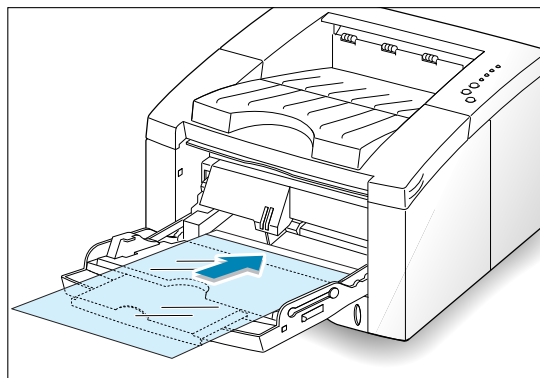
1 Nyissa ki a kézi tálcát a tálca maga felé és lefelé húzásával!

2 Töltse a fóliát a **nyomtatási oldallal felfelé** és a **tetejével, a ragasztós csíkkal előre!** Állítsa a papírvezetőt a fóliák széleihez!

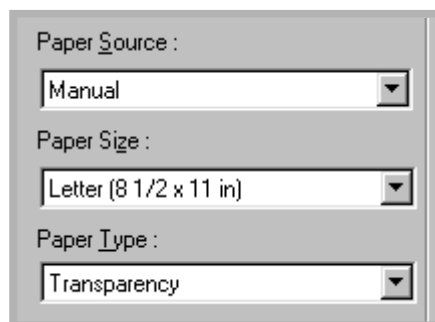
3 Amikor fóliákra nyomtat, állítsa be a szoftver alkalmazásban a papírforrást, típust és méretet! A részletekhez lásd az 5.3. oldalt!

Megjegyzés:

- A fóliák összeragadásának elkerülése érdekében amint kinyomtatódott egy lap, azonnal távolítsa el a kimeneti tálcáról!
- Helyezze a fóliákat egy sík felületre, miután eltávolította azokat a nyomtatóból!



4



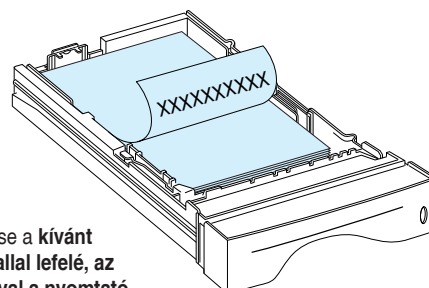
Nyomtatás előnyomott papírra

Az előnyomott papír egy űrlap, melyre valamilyen nyomtatás már rákerült a nyomtatóba helyezést megelőzően, mint például egy fejléces papír egy előnyomott emblémával, vagy mint az oldal tetején található szöveg.

Útmutató

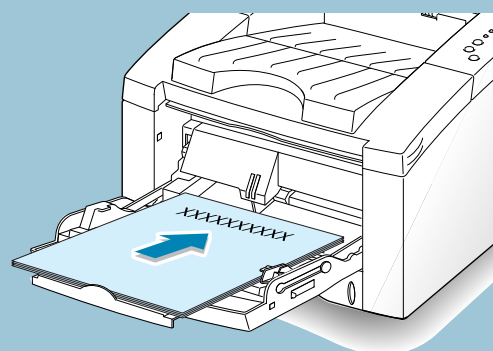
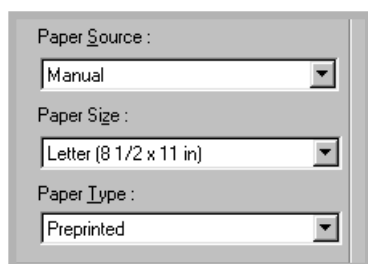
- A fejléces papírokat hőálló festékekkel kell nyomtatni, mely nem fog megolvadni, elpárologni, vagy veszélyes gázokat kibocsátani, amikor a nyomtató 205°C-os fixálási hőmérsékletének van kitéve 0,1 másodpercig.
- A fejléces papíron lévő tintának éghetetlennek kell lennie, és nem szabad nyomot hagynia a nyomtató egyetlen görgőjén sem.
- Az űrlapokat és a fejléces papírokat nedvességálló csomagolásba kell zárni a tárolás alatti változások megelőzése érdekében.
- Mielőtt betöltené a nyomtatóba az előnyomott papírt, ellenőrizze, hogy a tinta a papíron száraz! A fixálási folyamat során a nedves tinta lejöhet az előnyomott papírról.

- 1 Töltse a fejléces papírokat a használni kívánt tálcába úgy, ahogy az az ábrán látható! Igazítsa a papírvezetőt a papír széléhez!



Töltse a **kívánt oldallal lefelé**, az aljával a nyomtató hátulja felé!

- 2 Amikor egy dokumentumot nyomtat a papírra, állítsa be a szoftver alkalmazásban a papírforrást, típust és méretet! A részletekhez lásd az 5.3. oldalt!



Töltse a **kívánt oldallal felfelé**, a tetejével a nyomtató felé!

Nyomtatás törzskártyára vagy egyéni méretű médiára

A T9312-es nyomtatóval levelezőlapokra, kártyákra és más egyéni méretű médiákra lehet nyomtatni. A minimális méret 98*148 mm, a maximális méret 216*356 mm (8,5*14 hüvelyk).

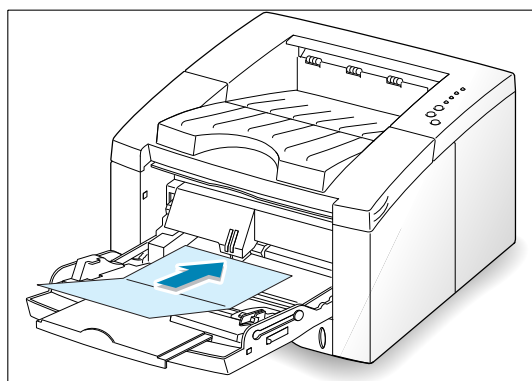
Útmutató

- Mindig a rövidebb oldallal előre helyezze a kézi tálcába! Ha fekvő módban szeretne nyomtatni, akkor ezt a szoftveren keresztül válassza ki! A papír hosszú oldalával történő behelyezés papírelakadást okozhat.
- Ne nyomtasson 98 mm-nél keskenyebb és 148 mm-nél rövidebb médiára!
- Állítsa a margókat a média széleitől legalább 6,4 mm távolságra a szoftver alkalmazásban!

1 Nyissa ki a kézi tálcat és a hátsó kimeneti tálcat, majd húzza ki a tálcahosszabbítókat teljesen!

2 Töltse a nyomtatandó médiát a **nyomtatási oldallal felfelé, a rövid oldallal előre** és igazítsa a tálca bal oldalához!

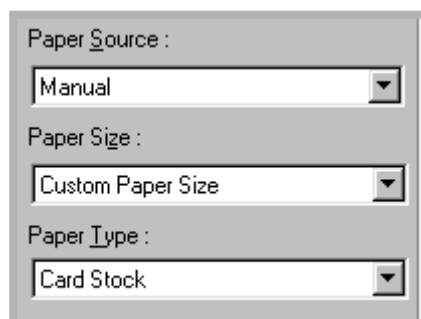
Igazítsa a papírvezetőt a média széléhez!



4

3 Állítsa be a papírforrást, típust és méretet a nyomtató meghajtó-programjának tulajdonságaiban (lásd az 5.3. oldalt) és nyomtasson!

Megjegyzés: Ha a nyomtatandó média mérete nem szerepel a nyomtató meghajtó-program tulajdonságainak **Paper (papír)** fülén a **Paper Size (papírméret)** mezőben, akkor válassza ki a **Custom Size**-ot (**egyéni méret**) és állítsa be a papír méretét kézzel!



5

Nyomtatási feladatok

Ez a fejezet bemutatja a nyomtatási lehetőségeket és a gyakoribb nyomtatási feladatokat.

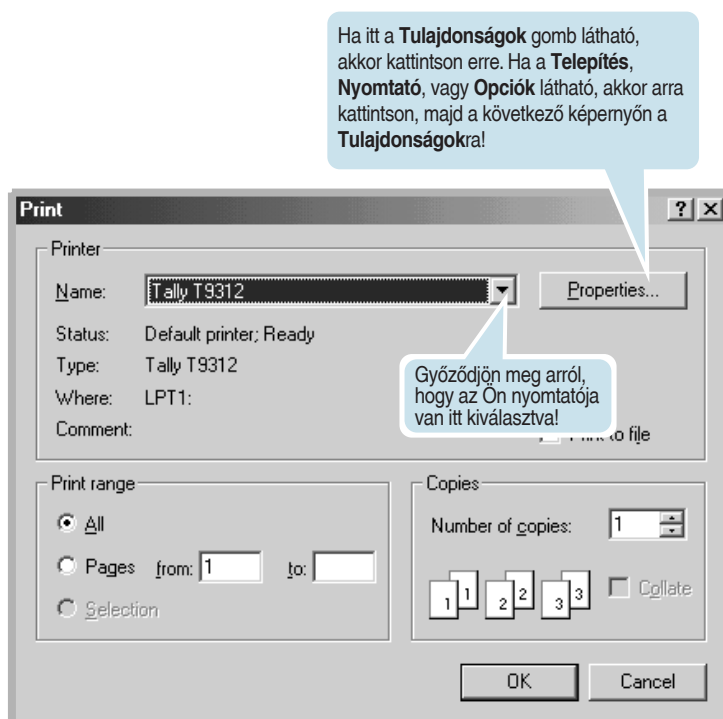
Ez a fejezet a következő témákat foglalja magába:

- ◆ Dokumentum nyomtatása
- ◆ A toner takarékos mód használata
- ◆ Nyomtatás a papír mindkét oldalára (kézi duplexelés)
- ◆ Több oldal nyomtatása egy papírlapra (N-up nyomtatás)
- ◆ A dokumentum nagyítása
- ◆ A dokumentum illesztése egy kiválasztott papírmérethez
- ◆ Könyvek nyomtatása
- ◆ Poszterek nyomtatása
- ◆ Grafikus tulajdonságok beállítása
- ◆ Vízjelek nyomtatása
- ◆ Az oldal-rétegzés használata
- ◆ Nyomtatás hálózati környezetben
- ◆ Az utolsó oldal újranyomtatása

Dokumentum nyomtatása

A következő eljárás a különféle Windows alkalmazásokból történő nyomtatáshoz szükséges általános lépéseket írja le. A dokumentum kinyomtatásához a pontos lépések eltérőek lehetnek a használt alkalmazástól függően. A pontos nyomtatási eljáráshoz tekintse át a szoftver alkalmazás dokumentációját!

- 1 Nyissa meg a nyomtatandó dokumentumot!
- 2 Válassza ki a **Nyomtatás**-t a **Fájl** menüből. Az alkalmazás "Nyomtatás" párbeszéd ablaka fog megjelenni (az alkalmazások "Nyomtatás" párbeszéd ablakai némileg eltérőek lehetnek)!

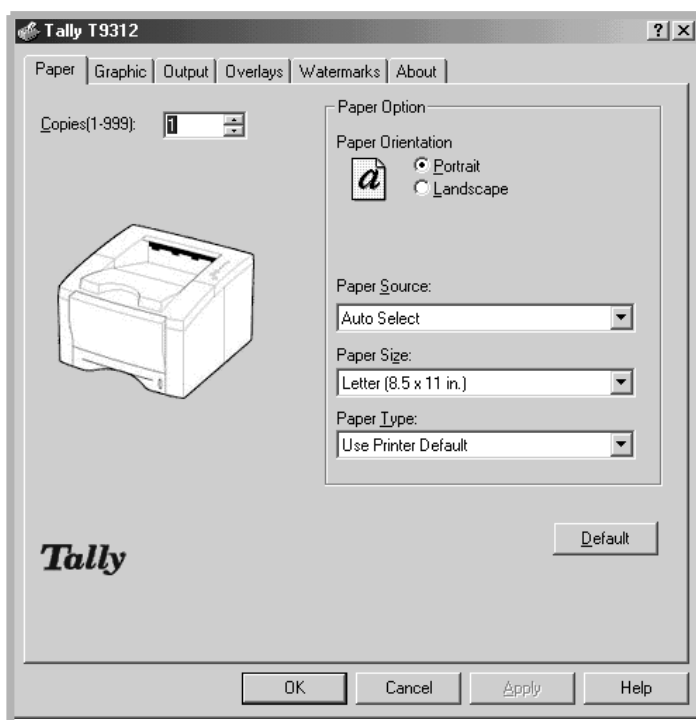


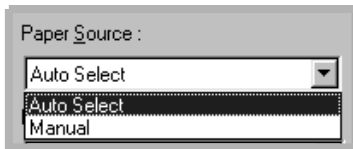
- 3** A T9312 nyomtató által nyújtott nyomtatási lehetőségek előnyeinek teljes kihasználásához kattintson a **Tulajdonságokra** az alkalmazás "Nyomtatás" párbeszéd ablakában, majd folytassa a 4. lépéssel!

Ha a **Telepítés**, **Nyomtató**, vagy **Opciók** gomb látható, akkor arra kattintson! Ezt követően kattintson a következő képernyőn a **Tulajdonságokra!**

- 4** Most a Tally T9312 nyomtató tulajdonságainak párbeszéd ablakát látja. A tulajdonságok párbeszéd ablak lehetővé teszi a nyomtató használata során szükséges összes információ elérését.

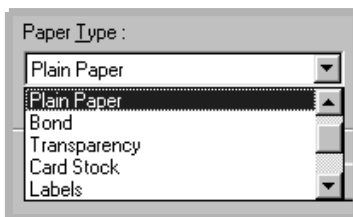
Ha szükséges, kattintson a **Paper** fülre a lent látható beállítások megjelenítéséhez! A **Paper** fül az alapvető papírkezelési beállítások lehetőségeit tartalmazza.





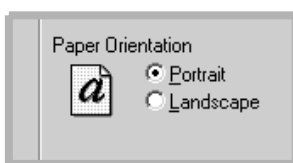
Az alapértelmezett papírforrás az **Auto Select (Automatikus Kiválasztás)**. Ha a papírforrás automatikus kiválasztásra (**Auto Select**) van állítva, akkor a nyomtató a következő sorrendnek megfelelően választja ki a nyomtatandó médiát automatikusan: kézi tálca, auto tálca.

A **kézi adagoló (Manual)** forrás a speciális médiára való nyomtatáshoz használatos. Egyszerre egy lapot kell adagolni a nyomtatóba. Lásd a 4.7. oldalt!

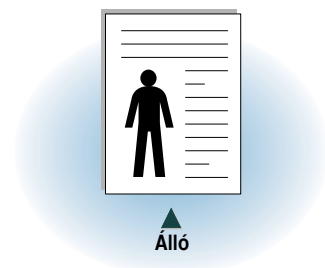


Az alapértelmezett papírtípus a **Use Printer Default (A nyomtató alapértelmezésének használata)**. Ha más típusú nyomtatandó médiát tölt be, akkor válassza ki a megfelelő típust! További információkhoz a nyomtatási médiákról forduljon a 4., "Nyomtató média" című fejezethez!

Továbbá válassza ki a nyomtatóba töltött papír méretét!



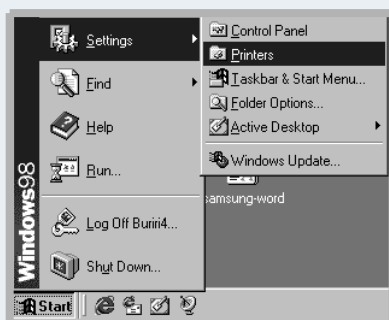
A **papírtájolás (Paper Orientation)** opció lehetővé teszi az irány kiválasztását, amelyben az információ az oldalra kinyomtatódik. Az **álló (Portrait)** az oldal széljében nyomtat, levélstílusban. A **fekvő (Landscape)** az oldal hosszában nyomtat, táblázatkezelő stílusban.



- 5 Kattintson a tulajdonságok párbeszéd ablak tetején lévő további fülkre a további beállítások eléréséhez, ha szükséges!
- 6 Amikor elkészült a nyomtató beállításokkal, kattintson az **OK**-ra, amíg a "Nyomtató" párbeszéd ablak meg nem jelenik!
- 7 Kattintson az **OK**-ra a nyomtatás megkezdéséhez!

Megjegyzések:

- A legtöbb Windows-os alkalmazás felül fogja írni a nyomtató meghajtó programban megadott beállításokat. Először a szoftver alkalmazásban lévő nyomtató beállításokat változtassa, majd a megmaradó egyéb beállításokat a nyomtató meghajtó programból!
- A megváltoztatott beállítások hatása csak addig marad meg, amíg az aktuális programot használja. **A változtatások állandósításához** tegye a következőket:
 1. Kattintson a Windows **Start** gombjára!
 2. Válassza ki a **Beállításokat**, majd a **Nyomtatókat** a "Nyomtatók" ablak megnyitásához!



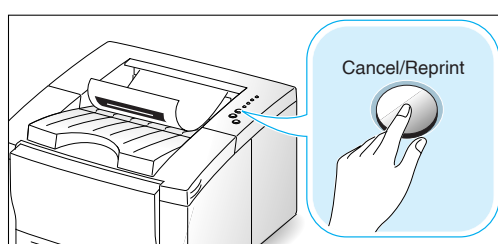
3. Válassza ki a **Tally T9312 Series**-t!
4. Kattintson az egér jobb gombjával és válassza ki a **Tulajdonságokat** a tulajdonságok ablak megnyitásához!

A nyomtatási munka törlése

A nyomtatási munka törlésének két módja van.

A nyomtatási munka törléséhez a T9312 nyomtatónál:

Nyomja meg a **Cancel/Reprint** gombot a vezérlőpanelen!



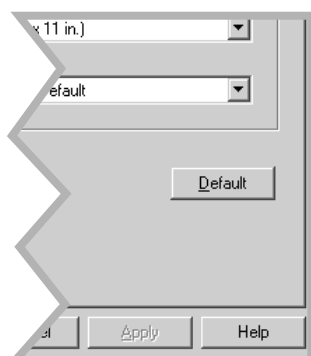
A nyomtató be fogja fejezni azon oldalak nyomtatását, amelyek még folyamatban vannak a nyomtatóban, és kitörli a maradék nyomtatási munkát. A **Cancel/Reprint** megnyomása csak az aktuális munkát törli a nyomtatóból. Ha egynél több nyomtatási munka van a nyomtató memóriájában, akkor a **Cancel/Reprint** gombot mindegyik munkához meg kell nyomni egyszer.

A nyomtatási munka törléséhez a "Nyomtatók" mappában:

1. A **Start** menüből válassza ki a **Beállításokat**!
2. Válassza ki a **Nyomtatókat** a "Nyomtatók" ablak megnyitásához, majd kattintson duplán a **Tally T9312 Series**-re!
3. A **Dokumentum** menüből válassza ki a **Nyomatás megszakítása** (Windows 9x) vagy a **Törlés** (Windows NT 4.0) menüpontot!

5

Nyomtatási sűgó



A Tally T9312 nyomtatónak van egy sűgó képernyője, melyet a **Sűgó** gombbal lehet aktiválni a nyomtató tulajdonságok párbeszéd ablakában. Ez a sűgó-képernyő részletes információt ad a T9312 nyomtató meghajtó program által biztosított nyomtató jellemzőkről.

Ha vissza szeretné állítani az alapértelmezett nyomtató beállításokat, miután megváltoztatta a nyomtató beállításokat, akkor kattintson a **Defaults**-ra a "Tally T9312 Series Tulajdonságok" párbeszéd ablakban!

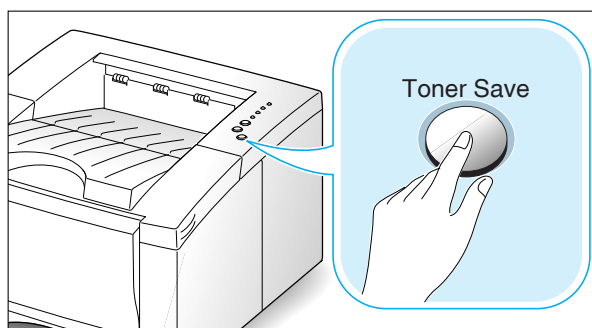
A toner takarékos mód használata

A toner takarékos mód lehetővé teszi, hogy a nyomtató kevesebb tonert használjon fel az egyes oldalakra. Ennek az opciónak a kiválasztása megnöveli a toner kazetta élettartamát és csökkenti az oldalankénti költséget, de csökkenti a nyomtatási minőséget.

A toner takarékos üzemmódot kétféle módon lehet engedélyezni.

E jellemző engedélyezéséhez a T9312 nyomtatónál:

Nyomja meg a **Toner Save** gombot a vezérlőpanelen! A nyomtatónak üzembesz módban kell lennie (a **Data** jelzőlámpa világít).

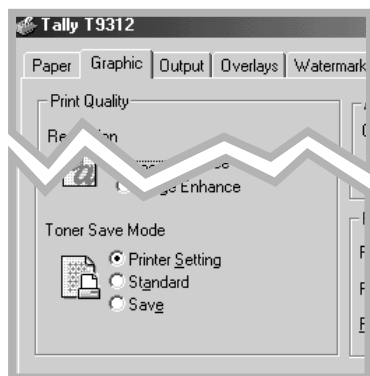


- Ha a gomb háttérvilágítása be van kapcsolva, akkor a toner takarékos mód aktiválva van és a nyomtató kevesebb tonert használ fel egy oldal kinyomtatásához.
- Ha a gomb háttérvilágítása nincs bekapcsolva, akkor a toner takarékos mód ki van kapcsolva és a nyomtató normál módban nyomtat.

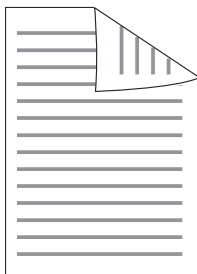
Megjegyzés: A toner takarékos mód vezérlőpanelről történő engedélyezéséhez a Toner Save Mode beállítást (Toner Takarékos Mód) a nyomtató meghajtó-programjában a **Print Setting**-re (**Nyomtató beállítása**) kell állítani. Lásd alább!

E jellemző engedélyezéséhez a szoftver alkalmazásnál:

1. Amikor megváltoztatja a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásból, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
2. Kattintson a **Graphic** fülre, és válassza ki a **toner takarékos módot (Toner Save Mode)**! A következő választási lehetőségek vannak:
 - **Nyomtató beállítás (Printer Setting):** Ha ezt a lehetőséget választja, akkor a nyomtató vezérlőpanelén lévő beállítás határozza meg ezt a jellemzőt.
 - **Normál (Standard):** Ha nincs szüksége a toner takarékos módra egy dokumentum kinyomtatásához, akkor válassza ezt!
 - **Takarékos (Save):** Válassza ki ezt az opciót, hogy a nyomtató kevesebb tonert használjon az egyes oldalakhoz!
3. Kattintson az **OK**-ra!



Nyomtatás a papír mindkét oldalára (kézi duplexelés)

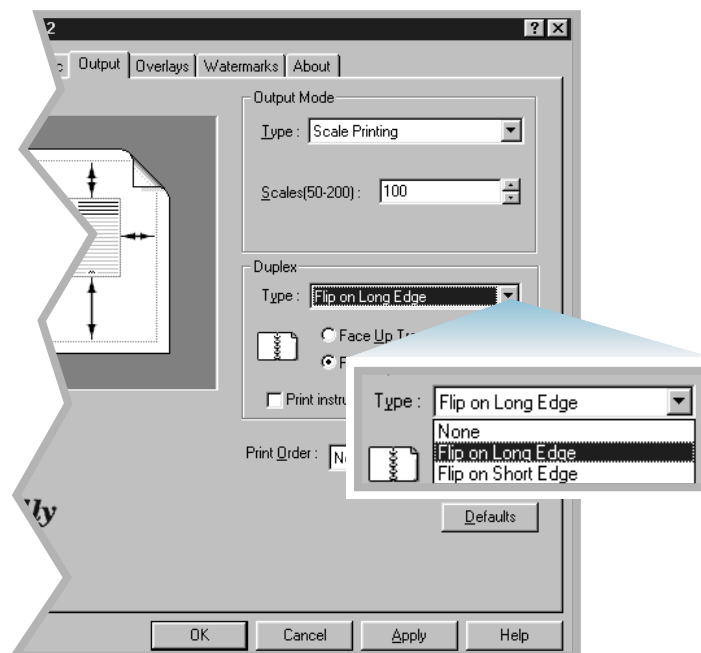


A papír mindkét oldalára történő nyomtatáshoz (kézi duplexelés) a papírt kétszer kell keresztül futtatni a nyomtatón. A nyomtatás során használhatja a felső kimeneti tálcát (arccal lefelé tálca) vagy a hátulsó kimeneti tálcát (arccal felfelé tálca) is. A Tally a felső kimeneti tálca használatát javasolja a könnyűsúlyú papírokhoz. Használja a hátulsó kimeneti tálcát a nehéz médiára vagy a csavarodásra hajlamos médiára történő nyomtatáskor, úgymint a borítékokhoz és törzskártyákhoz.

- 1 Amikor megváltoztatja a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!

A **Paper (papír)** fülön válassza ki a papír tájolását, forrását, méretét és típusát!

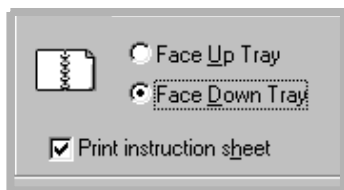
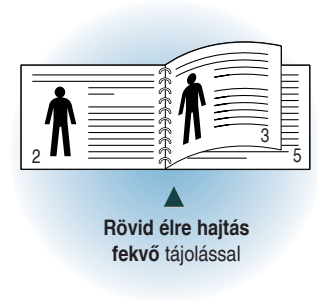
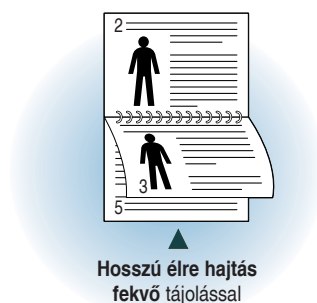
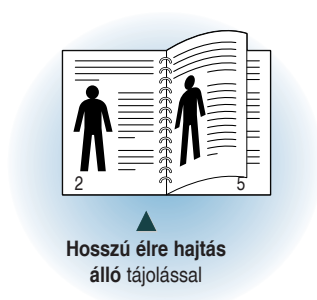
- 2 Kattintson az **Output (kimenet)** fülre, majd válassza ki a **Flip on Long Edge (hosszú élre hajtás)** vagy a **Flip on Short Edge (rövid élre hajtás)** beállítást a **Type (típus)** legördülő listából a **Duplex (kétoldalas)** résznél!



Nyomtatás a papír mindkét oldalára (kézi duplexelés)

A **Flip on Long Edge (hosszú élre hajtás)** kiválasztása a papír hosszanti éle mentén történő fűzési irányt tesz lehetővé, úgy, mint a magazinoknál.

A **Flip on Short Edge (rövid élre hajtás)** kiválasztása a papír rövid éle mentén történő fűzési irányt tesz lehetővé, úgy, mint a naptáraknál.



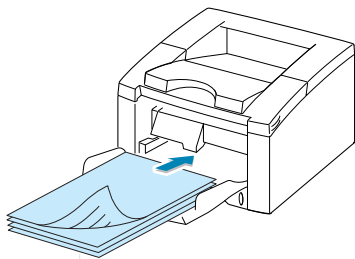
- 3** Válassza ki a **Face Down tray-t (felső kimeneti tálcát)** vagy a **Face Up tray-t (hátsó kimeneti tálcát)**, amelyben a nyomtatott média gyűlni fog! Ennek a beállításnak megfelelően a nyomtató fogja meghatározni az oldalak sorrendjét, amikor a második oldalak nyomtatódnak.

Ha a **Face Up Tray-t (hátsó kimeneti tálcát)** választja, akkor nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát!

- 4** Ha szeretne egy útmutató oldalt, amely megmutatja, hogy hogyan kell betölteni a papírt, akkor válassza ki a **Printing Instruction Page-t (útmutató oldal nyomtatását)**! Ha ki van választva, akkor a nyomtató a második oldalak nyomtatása előtt egy útmutató oldalt nyomtat ki. Ha nincs kiválasztva, akkor a nyomtató nem nyomtat ilyen oldalt.

Nyomtatás a papír mindkét oldalára (kézi duplexelés)

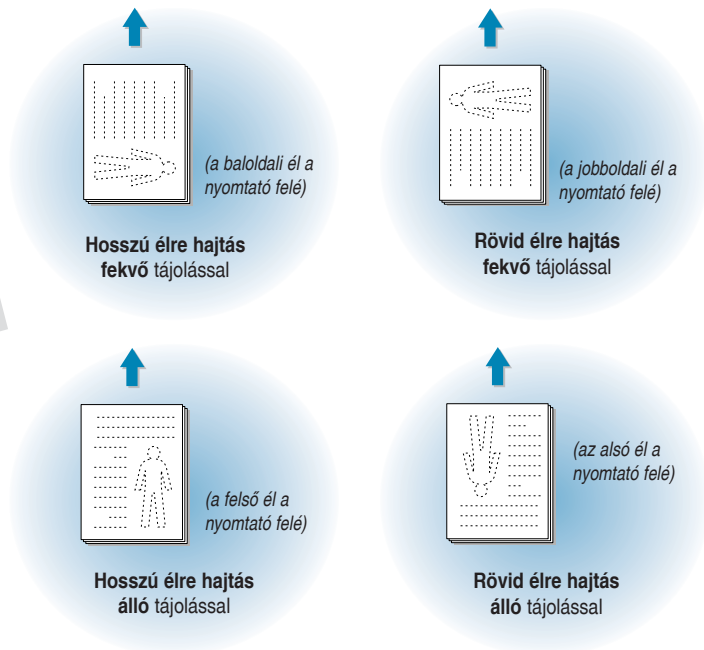
- 5 Indítsa el a nyomtatást! A nyomtató automatikusan csak a páratlan számú oldalakat nyomtatja.
- 6 Vegye fel a kinyomtatott lapokat, és töltsé be azokat egyesével a nyomtatás sorrendjében!



Távolítsa el a nyomtatott papírokat és töltsé vissza a kézi tálcába a **nyomtatott oldallal lefelé!**

Megjegyzés: Ha a **Face Up tray (arccal felfelé tálca)** beállítás volt kiválasztva a 3. lépésnél, akkor az utolsó oldal a köteg tetejére kerül. **Ne** rendezze át az oldalakat, mielőtt újra betöltené azokat a második oldalak nyomtatásához!

A következő illusztráció bemutatja, hogy hogyan helyezze vissza a papírt a nyomtatóba.



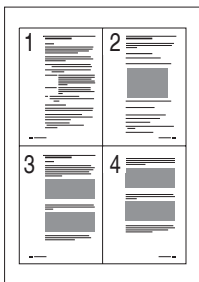
Megjegyzés: A kézi duplexelés a nyomtató gyorsabb elkoszolódását és a nyomtatási minőség romlását okozhatja. Ha a nyomtató elkoszolódik, akkor lásd "A nyomtató tisztítása" részt a 6.4. oldalon!

- 7 Egy üzenet figyelmezteti a papír visszahelyezésére a kézi tálcába. Kattintson az **OK**-ra a képernyőn a második oldalak nyomtatásának megkezdéséhez! A nyomtató automatikusan csak a páros oldalakat nyomtatja.

Megjegyzés: Minden egyes alkalommal, amikor papírt tölt a kézi tálcába, meg kell nyomni a **Demo** gombot a nyomtatás megkezdéséhez.

5

Több oldal nyomtatása egy papírlapra (N-up nyomtatás)



▲ 4 oldal/lap

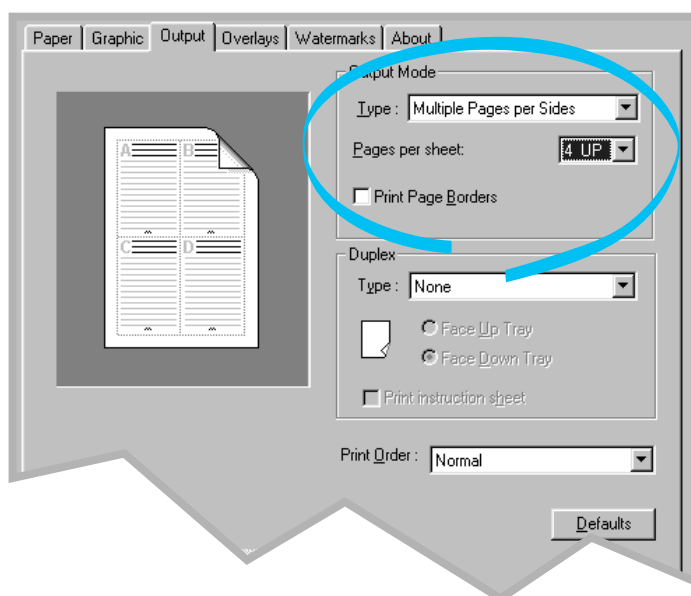
Ön megadhatja az egy papírlapra nyomtatni kívánt oldalak számát. Ha egynél több oldalt választ ki nyomtatásra egy papírlapon, akkor az oldalak csökkentett méretben és sorba rendezve fognak megjelenni a lapon. Legfeljebb 16 oldal adható meg.

1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!

A **Paper** fülön válassza ki a papír tájolását, forrását, méretét és típusát!

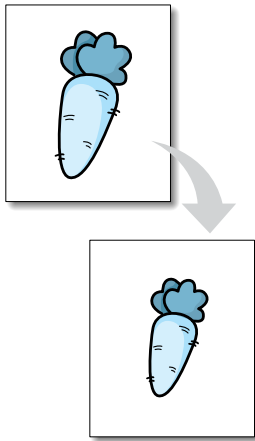
2 Kattintson az **Output (kimenet)** fülre, majd válassza ki a **Multiple Pages per Side**-ot (**több oldal egy lapra**) a **Type (típus)** legördülő listából! Azután válassza ki az egy lapra nyomtatni kívánt oldalak számát (1, 2, 4, 9 vagy 16) a **Pages per Sheet (oldal/lap)** legördülő listából!

3 Kattintson a **Print Page Borders**-re (**oldalkeret nyomtatására**), ha az egyes oldalak köré keretet kíván nyomtatni a lapon! A **Print Page Borders** csak akkor választható ki, ha a **Pages per Sheet (oldal/lap)** értéke 2, 4, 9 vagy 16.



4 Kattintson az **OK**-ra, majd indítsa el a nyomtatást!

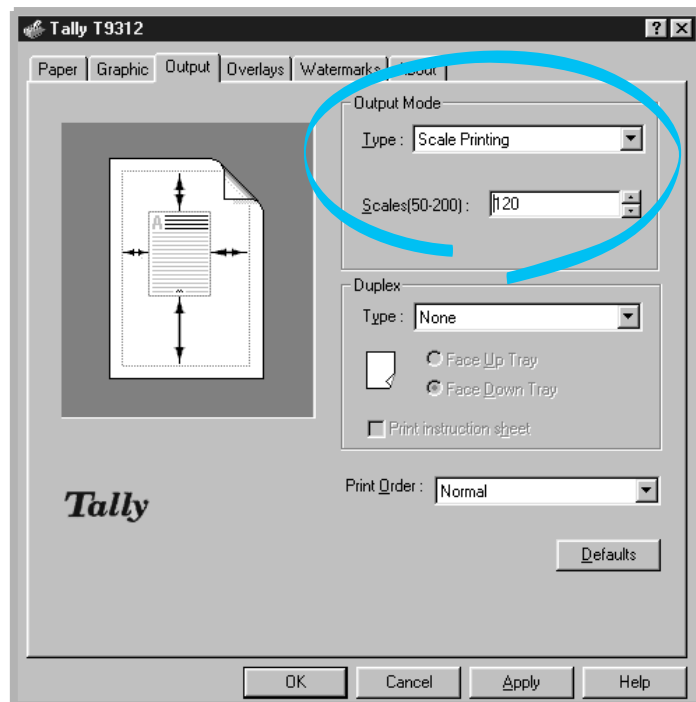
A dokumentum nagyítása



Ez a nyomtató-funkció lehetővé teszi, hogy megváltoztassa a nyomtatási munka méretét egy oldalon.

- 1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
- 2 Kattintson az **Output (kimenet)** fülre, majd válassza ki a **Scale Printing-et (nyomtatás nagyítással)** a **Type (típus)** legördülő listából!
- 3 Adja meg a kívánt nagyítási arányt a **Scale (nagyítás)** beviteli mezőben!

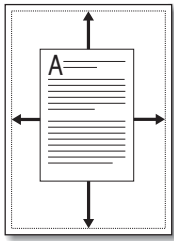
Kattinthat a "fel" vagy "le" gombokra is.



5

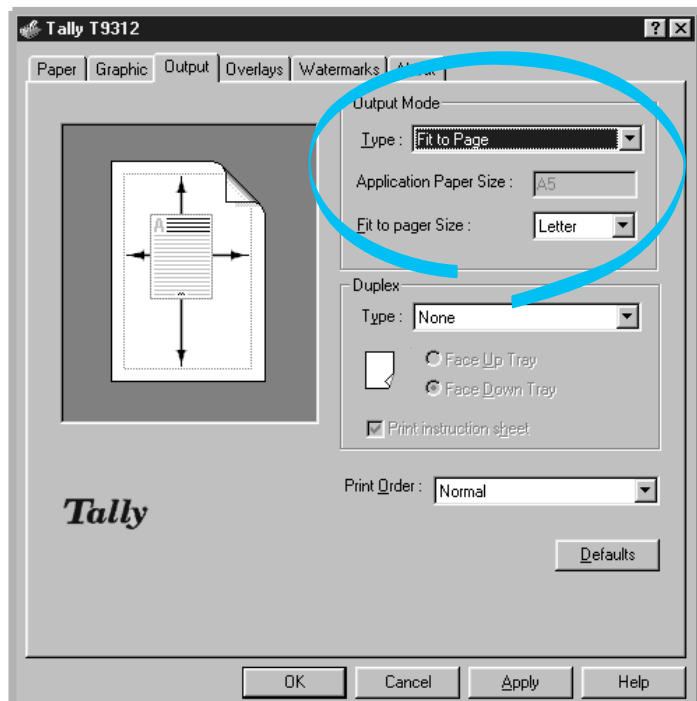
- 4 Kattintson az **OK**-ra, majd indítsa el a nyomtatást!

A dokumentum illesztése egy kiválasztott papírmérethez



Ez a nyomtató funkció lehetővé teszi a nyomtatási munka átméretezését bármely kiválasztott papírméretre, tekintet nélkül a digitális dokumentum méretére. Ez akkor lehet hasznos, amikor egy kis dokumentum apróbb részleteit szeretné ellenőrizni.

- 1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
- 2 Kattintson az **Output (kimenet)** fülre, majd válassza ki a **Fit to Page-et (oldalra nyújtás)** a **Type (típus)** legördülő listából!
- 3 Láthatóvá válik az **alkalmazás oldalmérete (Application page size)** és meg kell adni a **nyújtási papírméretet (Fit to Paper Size)**. Válassza ki a megfelelő méretet a legördülő listából!



- 4 Kattintson az **OK**-ra, majd indítsa el a nyomtatást!

Könyvek nyomtatása



▲
Álló tájolás



▲
Fekvő tájolás

A könyvnyomtatás jellemző lehetővé teszi a dokumentumok kétoldalas (duplex) munka nyomtatását az oldalak sorba rendezésével úgy, hogy a nyomtatást követően a papírt félbe lehet hajtani, mely így egy könyvet hoz létre.

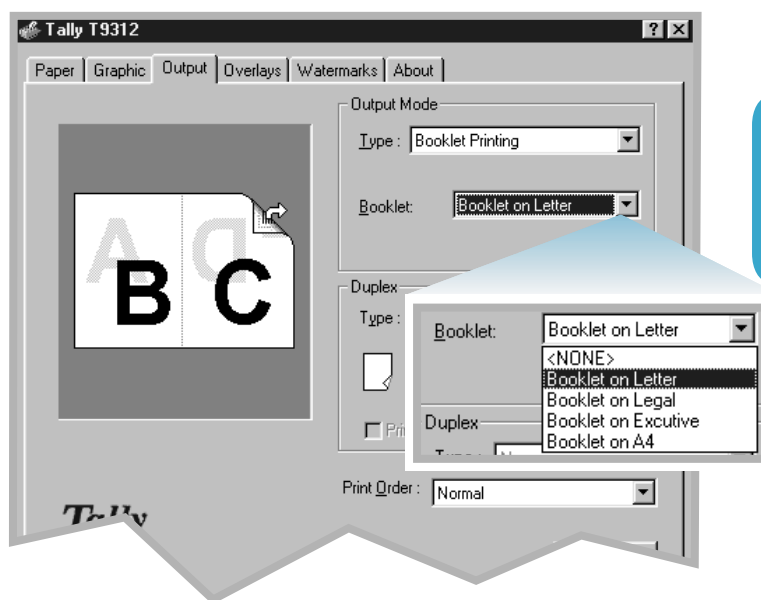
- 1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!

A **Paper (papír)** fülön válassza ki a papír tájolását, forrását, méretét és típusát!

Megjegyzés: A könyvnyomtatás csak négy papírméretnél lehetséges: Letter, A4, Legal és Executive méreteknél.

- 2 Kattintson az **Output (kimenet)** fülre, majd válassza ki a **Booklet Printing-et (könyvnyomtatás)** a **Type (típus)** legördülő listából!

Ezután válassza ki a használni kívánt papírméretet a **Booklet** legördülő listából!



Könyvek nyomtatása



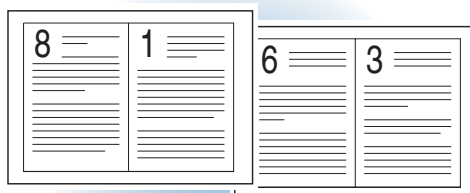
- 3** Válassza ki a **Face Down tray**-t (felső kimeneti tálcát) vagy a **Face Up tray**-t (hátsó kimeneti tálcát), amelyben a nyomtatott média gyűlni fog! Ennek a beállításnak megfelelően a nyomtató fogja meghatározni az oldalak sorrendjét, amikor a második oldalak nyomtatódnak.

Ha a **Face Up Tray**-t (hátsó kimeneti tálcát) választja, akkor nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát!

- 4** Ha szeretne egy útmutató oldalt, amely megmutatja, hogy hogyan kell betölteni a papírt, akkor válassza ki a **Printing Instruction Page**-t (útmutató oldal nyomtatását)! Ha ki van választva, akkor a nyomtató a második oldalak nyomtatása előtt egy útmutató oldalt nyomtat ki. Ha nincs kiválasztva, akkor a nyomtató nem nyomtat ilyen oldalt.

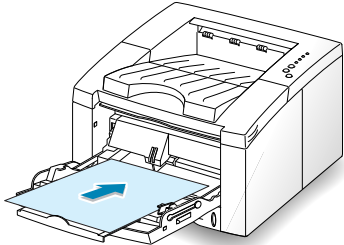
- 5** Nyomtassa ki a dokumentumot!

- 6** A nyomtató egy 8 oldalas dokumentum esetében a lent látható módon nyomtatja ki az első oldalakat!



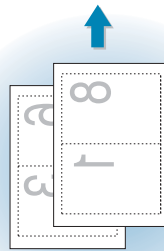
▲ 8 oldalas dokumentum

- 7** Vegye fel a kinyomtatott lapokat és adagolja vissza a lapokat egyesével a kézi tálcába! Lapozzon a következő oldalra, hogy megtudja, miként kell visszatölteni a nyomtatott lapokat!



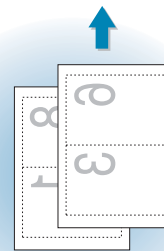
Távolítsa el a nyomtatott papírokat és töltsse vissza a kézi tálcába a **nyomtatott oldalal lefelé!**

A következő illusztráció bemutatja, hogy hogyan helyezze vissza a papírt a nyomtatóba.

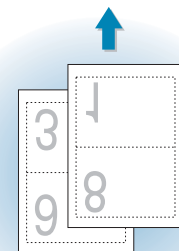


▲ Az arccal felfelé tálcá a kimenet

Álló tájolásnál helyezze a lapokat a **baloldali élükkel** a nyomtató felé!

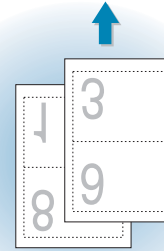


▲ Az arccal lefelé tálcá a kimenet



▲ Az arccal felfelé tálcá a kimenet

Fekvő tájolásnál helyezze a lapokat az **alsó élükkel** a nyomtató felé!



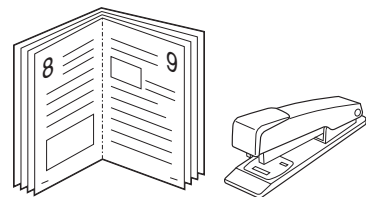
▲ Az arccal lefelé tálcá a kimenet

Megjegyzés: Ha a 3. lépésnél az **arccal felfelé tálcát** választotta ki, akkor az utolsó oldal a köteg tetejére kerül. **Ne** rendezze át az oldalakat, mielőtt visszatöltené azokat!

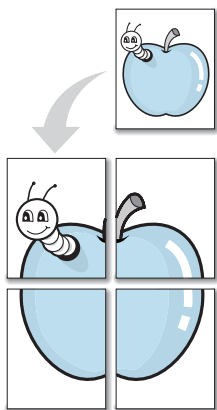
- 8 Egy üzenet figyelmezteti a papír visszahelyezésére a kézi tálcába. Kattintson az **OK**-ra a képernyőn! A nyomtató be fogja fejezni a nyomtatást.

Megjegyzés: Minden egyes alkalommal, amikor papírt tölt a kézi tálcába, meg kell nyomni a **Demo** gombot a nyomtatás megkezdéséhez.

- 9 Hajtsa félbe és kapcsolja össze az oldalakat!



Poszterek nyomtatása



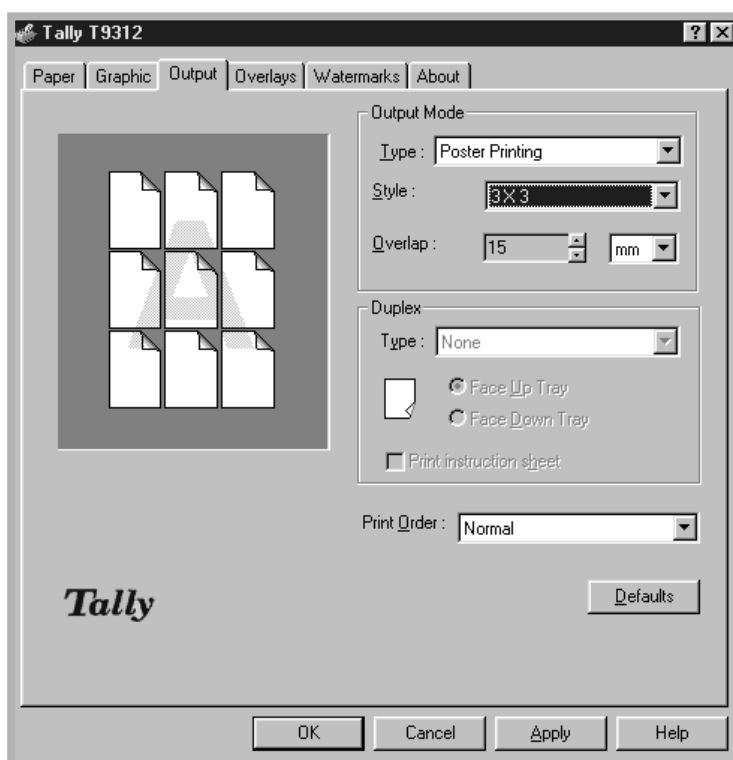
Poszter nyomtatása
2x2-es móddal

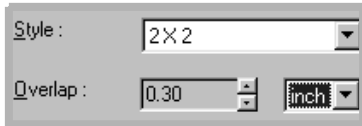
Ez a funkció lehetővé teszi egy egyoldalas dokumentum nyomtatását 4, 9, 16, 25 vagy 36 papírlapra, melyek egymáshoz illeszthetők egyetlen poszter-méretű dokumentum létrehozásához.

- 1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!

A **Paper (papír)** fülön válassza ki a papír tájolását, forrását, méretét és típusát!

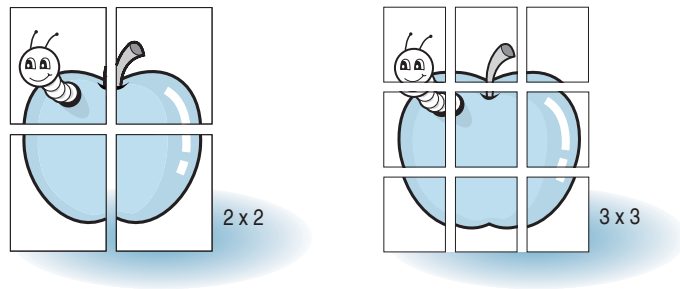
- 2 Kattintson az **Output (kimenet)** fülre, majd válassza ki a **Poszter-t (poszter)** a **Type (típus)** legördülő listából!



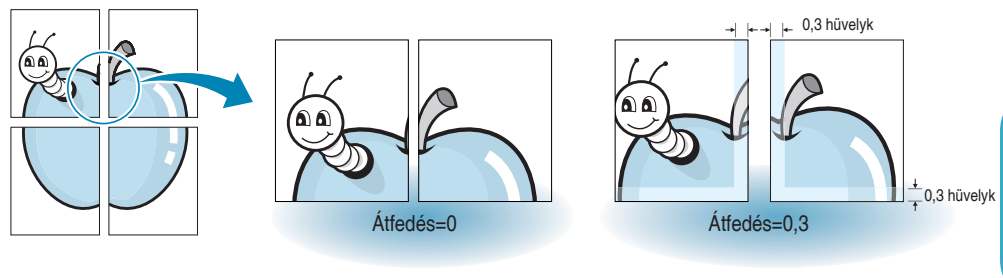


3 A nagyítási tényező meghatározásához válassza ki a **módot (Style)**; **2x2, 3x3, 4x4, 5x5 vagy 6x6!**

Például ha a **2x2**-t választja ki, akkor az eredmény automatikusan 4 fizikai lap lefedésére lesz kinyújtva.



4 Megadhatja milliméterben vagy hüvelykben az átfedést, hogy könnyebb legyen helyreállítani a posztert.

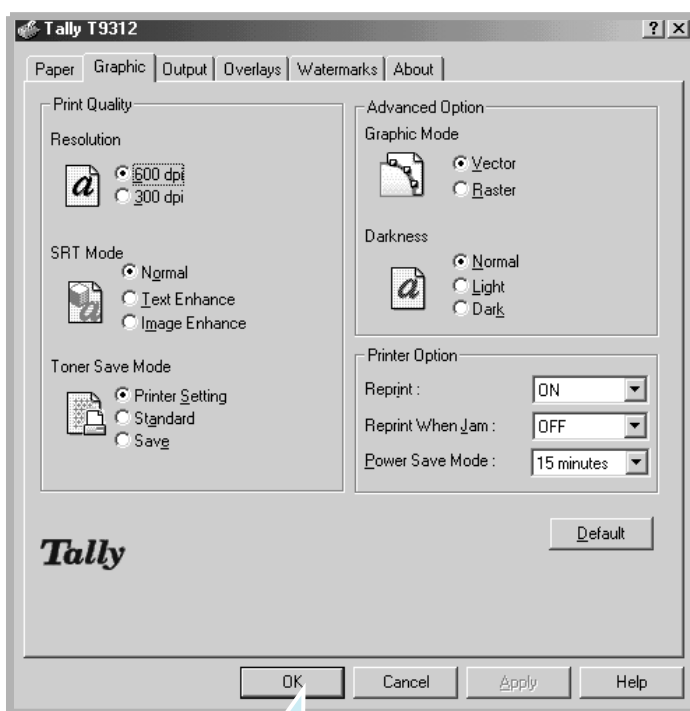


5 Kattintson az **OK**-ra, majd indítsa el a nyomtatást!

Grafikus tulajdonságok beállítása

A sajtóságos nyomtatási igényeihez szükséges nyomtatási minőség beállításához használja a következő választási lehetőségeket, amikor a nyomtató tulajdonságokba lép! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!

Ha szükséges, kattintson a **Graphic (grafika)** fülre az alább bemutatott beállítások megjelenítéséhez!



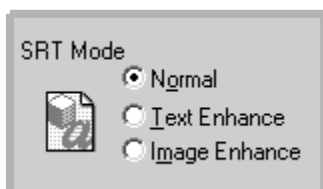
Miután a beállítások megtörténtek, kattintson ide a változtatások elmentéséhez!

Felbontás (Resolution)



Megadhatja a nyomtatási felbontást; **300 dpi-t** vagy **600 dpi-t** választhat. A magasabb beállítás élesebbé teszi a nyomtatott karakterek és grafikák képét. A magasabb beállítások megnövelhetik a dokumentum kinyomtatásához szükséges időt.

SRT mód (SRT mode)

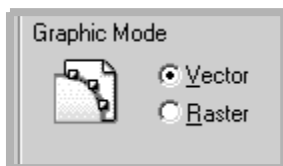


Néhány kinyomtatott karakter vagy kép úgy tűnhet, hogy cikkcakkos vagy egyenetlen éllel rendelkezik. A szövegek és képek nyomtatási minőségének megnöveléséhez illetve a karakterek és a képek megjelenésének egyenletesebbé tételéhez állítsa be ezt a felbontás-növelő technológia (Resolution enhancement Technology - SRT) választási lehetőséget!

- **Normál (Normal)** - Az SRT mód le van tiltva. Akkor válassza ezt a beállítást, ha a képek, főleg a beszkennerezett képek, nem nyomtatódnak tisztán!
- **Szövegjavítás (Text Enhance)** - Ez a beállítás finomabbá teszi a karakterek nyomtatási minőségét azoknak a cikkcakkos éleknek a simításával, amelyek a karakterek sarkainál és görbületeinél fordulhat elő.
- **Képjavítás (Image Enhance)** - Ez a beállítás finomabbá teszi a fotóképek nyomtatási minőségét az SRT használatával.

Megjegyzés: 300 dpi-s beállítás kiválasztása esetén a Szövegjavítás és a Képjavítás funkciók nem választhatóak.

Grafikus mód (Graphic Mode)



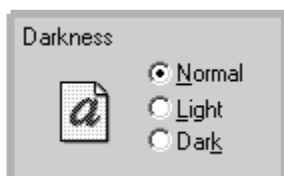
Ez a választási lehetőség arra szolgál, hogy a nyomtató a grafikákat raszteres vagy vektoros képként dolgozza fel. Ennek az opciónak a beállítása megmondja a Windows-nak, hogy hogyan küldje el a grafikus képeket a nyomtatónak. Minden képet ki lehet nyomtatni raszteres képként, azonban néhány geometriai alakzat és minta gyorsabban nyomtatódik, ha vektor grafikaként nyomtatják ki.

- **Vektor (Vector)** - Ha a **Vector** beállítást választja ki, a Windows vektor és raszter képek keverékeként fogja elküldeni a grafikát a nyomtató felé.
- **Raszter (Raster)** - Amikor a **Raster** beállítást választja ki, a Windows bittérképes raszter képként küldi el az összes grafikát a nyomtató felé.

Megjegyzés: Nem minden grafikus kép nyomtatható a **Vector** beállítás használatával. Ha a **Vektor** beállítást használja, és a grafikus képek nem úgy nyomtatódnak, ahogy azok a számítógép képernyőjén megjelennek, akkor válassza a **Raster** beállítást, és nyomtassa újra a grafikát! (Csak Windows 98-nál.)

Grafikus tulajdonságok beállítása

Sötétség (Darkness)



Használja ezt a választási lehetőséget a nyomtatási munkában megjelenő képek világosításához vagy sötétítéséhez!

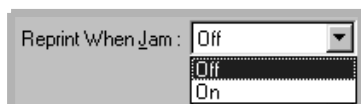
- **Normál (Normal)** - Ez a beállítás a normál dokumentumokhoz van.
- **Világos (Light)** - Ez a beállítás a vastagabb vonalakkal készült vagy sötétebb tónusú képekhez van.
- **Sötét (Dark)** - Ez a beállítás a vékonyabb vonalakkal készült, magasabb felbontású grafikát tartalmazó, világosabb tónusú képekhez

Újranyomtatás (Reprint)



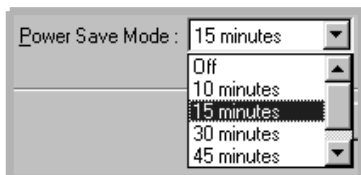
Itt állítható be, hogy a nyomtató ne nyomtassa újra az utolsó munka utolsó oldalát, ha a **Cancel/Reprint** gombot megnyomják. További részletekhez lásd "Az utolsó oldal újranyomtatása" részt az 5.30. oldalon!

Újranyomtatás papírelakadáskor (Reprint When Jam)



Ha ez az opció **On**-ra (Be) van állítva, akkor a nyomtató mindaddig megtartja a nyomtatandó oldal képét, amíg a nyomtató nem érzékeli, hogy az oldal sikeresen ki nem jött a nyomtatóból. Ha papírelakadás történik, a nyomtató újra fog nyomtatni minden elakadt lapot az elakadás megszűntetése után.

Energia-takarékos mód (Power Save Mode)



Amikor a nyomtató nem dolgozik - az energia megtakarításához - be lehet állítani, hogy a nyomtató a nyomtatási munka befejezése után egy csökkentett energiaszintű üzemmódba lépjen be, a Power Save Mode mezőben meghatározott idő letelte után.

Válassza ki a kívánt időtartamot a legördülő listából!

Ha a nyomtatót folyamatosan használják, válassza az **OFF** (Ki) beállítást, hogy a nyomtató mindig kész legyen a nyomtatásra minimális felfűtési idővel. Ezzel több energiát használ fel ahhoz, hogy a nyomtatót melegen és nyomtatásra készen tartsa.

Vízjelek nyomtatása

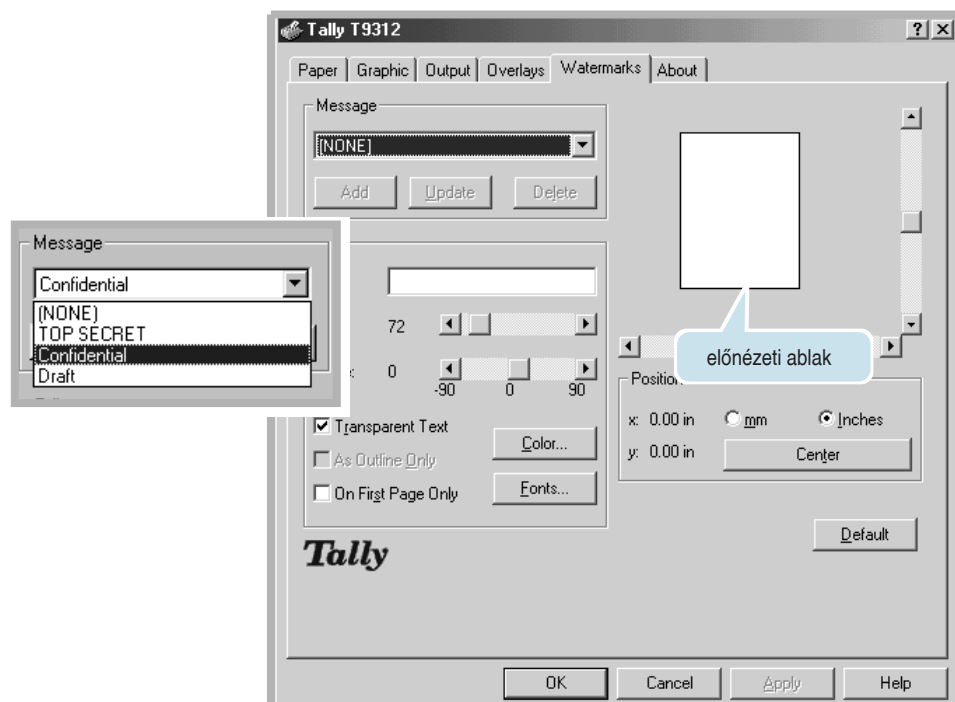


A vízjel funkció lehetővé teszi szöveg nyomtatását egy létező dokumentumon keresztül. Például nyomtathat egy "Vázlat" (Draft) vagy "Bizalmas" (Confidential) feliratot átlósan, szürke nagy betűkkel egy dokumentum első vagy akár az összes oldalára.

A T9312 nyomtatóval érkeznek néhány előre definiált vízjel, melyeket módosíthat, vagy kiegészíthet újakkal.

Létező vízjel használata:

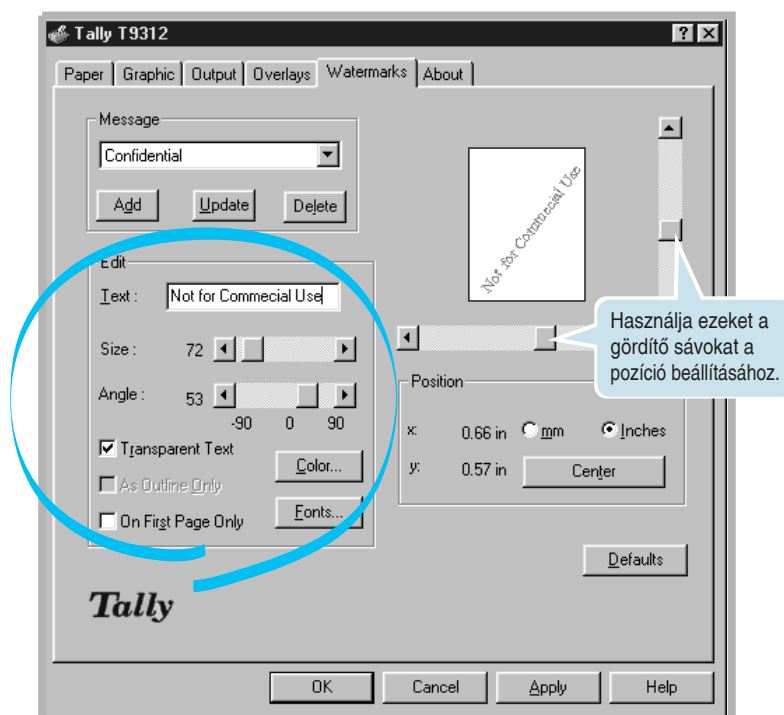
- 1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
- 2 Kattintson a **Watermark (vízjel)** fülre, és válassza ki a **Message (üzenet)** legördülő listából a kívánt vízjelet! A kiválasztott vízjel megtekinthető az előnézeti ablakban.



- 3 Kattintson az **OK**-ra, majd indítsa el a nyomtatást!

Vízjel létrehozása vagy módosítása:

- 1 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
- 2 Kattintson a **Watermark (vízjel)** fülre, és válassza ki a **Message (üzenet)** legördülő listából a kívánt vízjelet! Ez látható lesz az előnézeti ablakban. Az előnézeti ablak arra szolgál, hogy megmutassa, hogy hogyan fog megjelenni a vízjel a kinyomtatott oldalon.
- 3 Válassza ki a kívánt vízjel opciót! Megadhatja a betűkészlet típusát és méretét, színét és szögét. A dialógus ablak alján három jelölőnégyzet található:
 - **Átlátszó szöveg (Transparent Text)** - Lehetővé teszi, hogy a dokumentum átlátszódjék a vízjelen.
 - **Csak körvonalként (As Outline Only)** - A vízjel szövegének körvonalait nyomtatja. Ez a beállítás globálisan hatással van az összes vízjelre a listában.
 - **Csak az első oldalon (On First Page Only)** - Csak az első oldalra nyomtatja a vízjelet.





- 4** Ha létrehozott vagy módosított egy vízjelet, akkor az **Add (hozzáadás)** és az **Update (frissítés)** gombok aktívak.

Egy új vízjel listához adásához kattintson az **Add**-ra!

- 5** Ha módosítani szeretne, akkor válassza ki a kívánt vízjelet a listából, módosítsa, majd kattintson az **Update**-re!

- 6** Amikor befejezte a szerkesztést, kattintson az **OK**-ra, majd indítsa el a nyomtatást!

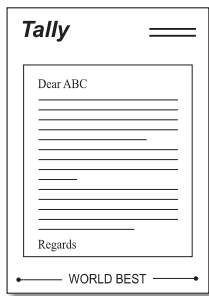
A vízjel nyomtatásának leállításához válassza ki a **None-t (nincs)** a Message (üzenet) legördülő listából!

Vízjel törlése:

- 1** Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
- 2** Kattintson a **Watermark (vízjel)** fülre, és válassza ki a **Message (üzenet)** legördülő listából a törölni kívánt vízjelet!
- 3** Kattintson a **Delete-re (törlés)**!
- 4** Kattintson az **OK**-ra!

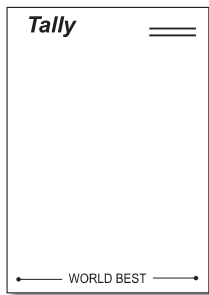
Az oldal-rétegezés használata

Mi az a réteg?



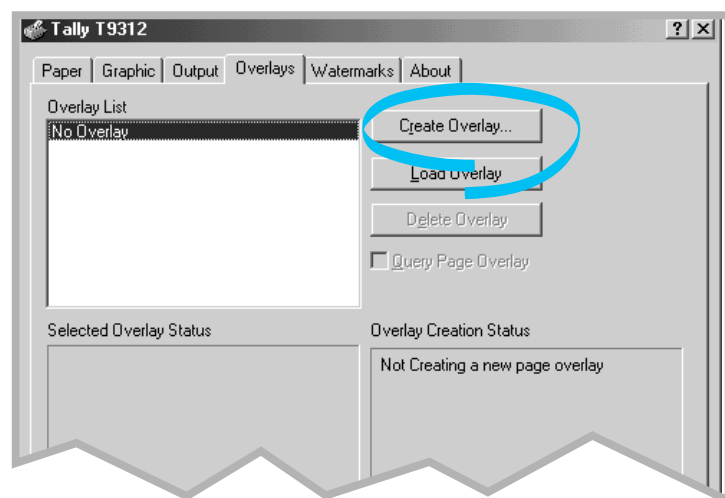
A réteg a számítógép merevlemezén speciális fájlformátumban tárolt szöveg és/vagy kép, amely bármelyik kiválasztott dokumentumra kinyomtatható. A rétegezések gyakorta használatosak az előnyomott űrlapok és fejléces papírok helyett. Például ahelyett, hogy az előnyomott fejléccet használná, létrehozhat egy réteget, mely az aktuális fejléccel pontosan azonos információkat tartalmaz. Ezután amikor a cégének a fejlécével ellátott levelet akar nyomtatni, nem szükséges előnyomott fejléces papírt tölteni a nyomtatóba. Csak utasítani kell a nyomtatót, hogy nyomtasson egy fejléc-réteget a dokumentumra.

Egy új oldal-réteg létrehozása

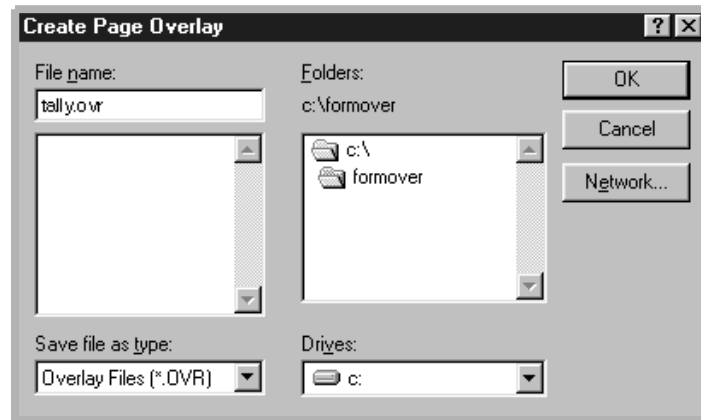


Egy lap-réteg használatához létre kell hozni egy új lap-réteget, amely tartalmazza az emblémát vagy képet.

- 1 Hozzon létre vagy nyisson meg egy dokumentumot, amely tartalmazza az oldal-réteggént használni kívánt szöveget vagy képet! Helyezze el az elemeket pontosan úgy, ahogy akkor szeretné majd látni, amikor réteggént fogja nyomtatni! Ha szükséges, mentse el a fájlt a későbbi használatra!
- 2 Válassza ki a **Nyomtatást (Print)** a **Fájl (File)** menüből! Ezután kattintson a **Tulajdonságokra (Properties)** az alkalmazás nyomtatás dialógus ablakában a nyomtató tulajdonságok eléréséhez! A részletekhez lásd az 5.2. oldalt!
- 3 Kattintson az **Overlay (rétegezés)** fülre, majd kattintson a **Create Overlay-ra (réteg létrehozása)**!



- 4 A réteg létrehozása (Create Overlay) dialógus ablakban adjon meg egy maximum nyolc karakter hosszú, ékezetek nélküli nevet a **Fájlnev** (**File Name**) mezőben! Válassza ki a könyvtárat, ha szükséges! (Az alapértelmezett könyvtár a C:\FORMOVER).



- 5 Kattintson az **OK**-ra! A **réteg listában (Overlay List)** megjelenik a név.

- 6 Kattintson az **OK**-ra vagy az **Igenre** a létrehozás befejezéséhez!

A fájl nem nyomtatódik ki. Ehelyett tárolódni fog a számítógépének merevlemezén.

Megjegyzés: A réteg-dokumentum méretének azonosnak kell lennie a réteggel nyomtatandó dokumentumével. Ne hozzon létre vízjeles réteget!

5

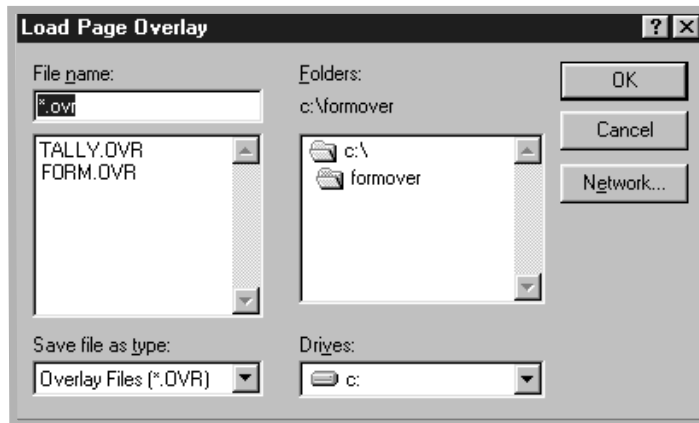
Az oldal-rétegezés használata

Miután létre lett hozva egy réteg, készen áll egy dokumentummal történő nyomtatásra. Egy réteg kinyomtatása egy dokumentummal:

- 1 Hozza létre vagy nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot!
- 2 Ha meg kívánja változtatni a nyomtató beállításokat a szoftver alkalmazásban, akkor lépjen be a nyomtató tulajdonságokba! A nyomtató tulajdonságok eléréséhez lásd az 5.2. oldalt!
- 3 Kattintson az **Overlay (rétegezés)** fülre, és válassza ki a kívánt réteget az **Overlay List-ből (réteg listából)**!

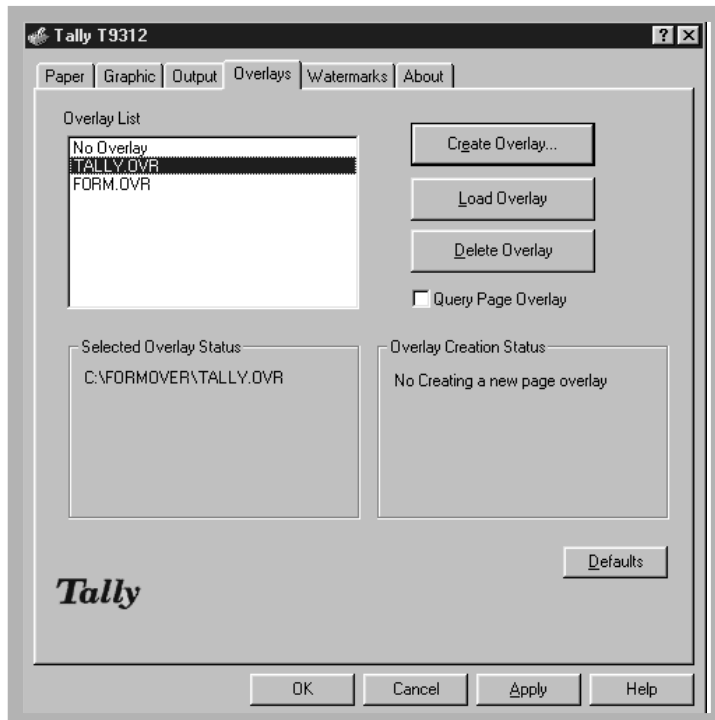
Az oldal-rétegezés használata

- 4 Ha a kívánt réteg fájl nem jelenik meg a **réteg listán (Overlay List)**, akkor kattintson a **Load Overlay-re (réteg betöltése)**, és válassza ki a réteg fájlt!



Ha elmentett egy réteg fájlt, melyet külső forrásból szeretne használni, akkor ezt a fájlt is betöltheti, amikor a réteg betöltési ablakba lép.

Miután kiválasztotta a fájlt, kattintson az **OK**-ra! A fájl most már megjelenik a **réteg listán**, és ki lehet nyomtatni. Válassza ki a réteget a réteg listából!



5 Ha szükséges, kattintson a **Query Page Overlay**-re (**rákérdezés az oldal-rétegezésre**)! Ha ez a funkció ki van jelölve, akkor egy üzenet ablak jelenik meg minden nyomtatás alkalmával, amely arra a kérdésre vár megerősítést, hogy szeretne-e egy réteget nyomtatni a dokumentumra.

Az **Igen** válasz azt jelenti, hogy a kiválasztott réteg ki fog nyomtatódni a dokumentummal. **Nemleges** válasz esetén a réteg nem fog kinyomtatódni.

Ha ez a funkció nincs kijelölve és egy réteg ki lett választva, akkor a réteg automatikusan ki fog nyomtatódni a dokumentummal.

6 Kattintson az **OK**-ra vagy az **Igenre**, mígnem a nyomtatás elkezdődik.

A kiválasztott réteg a nyomtatási munkával együtt fog letöltődni, és ki fog nyomtatódni a dokumentumra.

Megjegyzés: A réteg dokumentum felbontásának meg kell egyeznie a réteggel együtt nyomtatandó dokumentumával.

Egy oldal réteg törlése

A továbbiakban már feleslegessé vált oldal rétegeket ki lehet törölni.

1 A nyomtató tulajdonságok dialógus ablakban kattintson az **Overlay** fülre!

2 Válassza ki a törlendő réteget a **réteg listából (Overlay List)**!

3 Kattintson a **Delete overlay**-re (**réteg törlése**)!

4 Kattintson az **OK**-ra a nyomtató párbeszéd ablak elhagyásához!

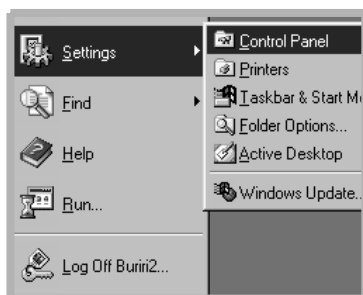
5

Nyomtatás hálózati környezetben

Ha hálózati környezetben dolgozik, akkor a nyomtatót csatlakoztathatja közvetlenül egy kiválasztott számítógéphez (amit "gazda számítógépnek" hívnak) a hálózaton. A nyomtató ezután megosztható a hálózaton lévő más felhasználókkal egy Windows 9x, vagy NT 4.0-s hálózati nyomtató csatlakozáson keresztül.

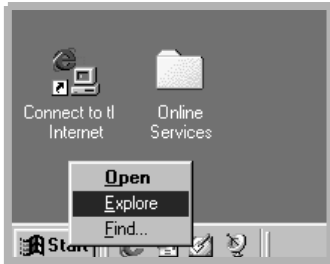
Megjegyzés: A Tally T9312 nyomtató meghajtó programját mindazon számítógépre fel kell telepíteni, ahonnan dokumentumokat fog nyomtatni a nyomtatóra.

A gazda számítógép beállítása



- 1 Indítsa el a Windows-t!
- 2 A **Start** menüből válassza ki a **Beállítások/Vezérlőpanel-t (Settings/Control Panel)**, és kattintson duplán a **Hálózat (Network)** ikonra!
- 3 Kattintson a **Fájl- és nyomtatómegosztás (File and Print Sharing)** gombra! A megjelenő ablakban a **Mások is nyomtathassanak a nyomtató(i)mon** jelölőnégyzetet pipálja ki, majd kattintson az **OK** gombra! Zárja be az ablakot!
- 4 Kattintson a **Start**-ra és válassza ki a **Nyomtatók-at (Printers)** a **Beállítások**-ból (**Settings**), majd kattintson duplán a nyomtató nevére!
- 5 Válassza ki a **Tulajdonságok-at (Properties)** a **Nyomtató (Printer)** menüben!
- 6 Kattintson a **Megosztás (Share)** fülre, majd válassza ki a **Megosztva az alábbi néven (Share As)** dobozt! Töltse ki a **Megosztási név** mezőt, majd kattintson az **OK**-ra!

A kliens PC beállítása

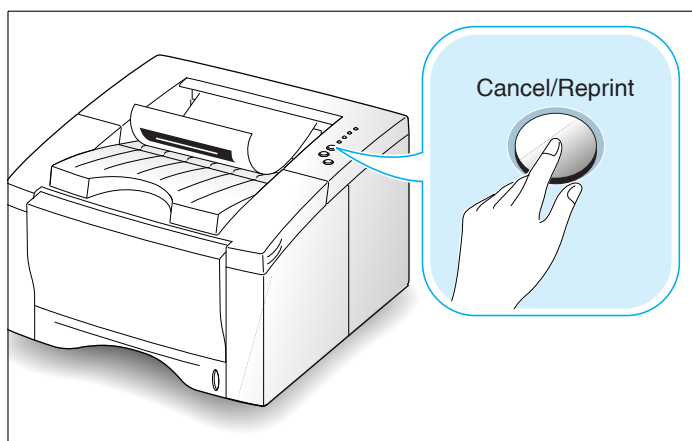


- 1 Kattintson jobb gombbal a **Start**-ra, és válassza ki az **Intéző-t (Explorer)**!
- 2 Nyissa meg a hálózatok mappáját a baloldali oszlopban!
- 3 Kattintson jobb gombbal a megosztási névre, és válassza a **Nyomtatóport átirányítása (Capture Printer Port)** menüpontot!
- 4 Válassza ki a kívánt portot, jelölje ki a **Bejelentkezéskor újracsatlakozás (Reconnect at log on)** jelölőnégyzetet, majd kattintson az **OK**-ra!
- 5 A **Start** menüből válassza ki a **Beállítások-at (Settings)**, majd a **Nyomtatók-at (Printers)**!
- 6 Kattintson duplán a nyomtatójának ikonjára!
- 7 Válassza ki a **Nyomtató (Printer)** menüben a **Tulajdonságok-at (Properties)**!
- 8 Kattintson a **Részletek (Details)** fülre, válassza ki a nyomtató portot, majd kattintson az **OK**-ra!

Az utolsó oldal újranyomtatása

A Tally T9312 nyomtató memóriája mindig eltárolja az utolsó nyomtatási munka utolsó oldalát. Ha kitörölt egy nyomtatási munkát egy papírelakadásnak vagy más problémának köszönhetően, és szeretné megtudni, hogy melyik oldal nyomtatódott ki utolsóként, nyomtassa újra az utolsó oldalt!

Nyomja meg a **Cancel/Reprint** gombot röviden az üzemkész állapotban!



Megjegyzés: Ha el akarja kerülni, hogy valaki újranyomtassa a dokumentumát, akkor kikapcsolhatja az újranyomtatást a nyomtató-tulajdonságok párbeszéd ablakban. Amikor kikapcsolja ezt a funkciót a nyomtató tulajdonságainál, a vezérlőpanelen lévő **Cancel/Reprint** gomb nem fogja végrehajtani az újranyomtatási műveletet.

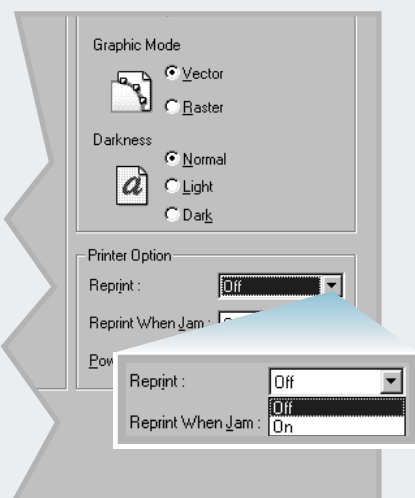
Ennek a funkciónak a letiltásához:

1. A **Start** menüből válassza ki a **Beállítások**-at (**Settings**), majd a **Nyomtatók**-at (**Printers**)!
2. Kattintson a jobb egér gombbal a **Tally T9312 Series** nyomtató ikonra és válassza ki a **Tulajdonságok**-at (**Properties**) a tulajdonságok ablak megnyitásához!
3. A **Graphic (Grafika)** fülön válassza az **Off (Ki)** beállítást a **Reprint (Újranyomtat)** legördülő listából!

Ezt az opciót Off-ra állítva nem fogja tudni kinyomtatni az utolsó oldalt a vezérlőpanelről.

Ha újra szeretné nyomtatni az utolsó oldalt a vezérlőpanelnél, akkor az **On-t (Be)** kell kiválasztani a listából.

4. Kattintson az **OK**-ra!



6

A nyomtató karbantarása

Ez a fejezet tanácsokat ad a jó minőségű és gazdaságos nyomtatáshoz, illetve információkat ad a toner kazetta és a nyomtató karbantartásáról.

Ebben a fejezetben található témák:

- ◆ A toner kazetta gondozása
- ◆ A nyomtató tisztítása

A toner kazetta gondozása

A toner kazetta tárolása

Ahhoz, hogy a toner kazettából a legtöbbet ki tudja hozni, tartsa szem előtt a következő irányelveket!

- Ne vegye ki a csomagolásából a toner kazettát, amíg nem használja! A kazetta tárolási élettartama kibontatlan csomagolásban megközelítően 2 év. A kazetta tárolási élettartama kibontott csomagolásban körülbelül 6 hónap.
- Ne töltsen újra a toner kazettákat! **A nyomtató garanciája nem vonatkozik az újratöltött kazetta által okozott sérülésekre.**
- Tárolja a toner kazettákat azonos környezetben, mint a nyomtatót!
- Ne vegye ki a toner kazettát a nyomtatóból, kivéve ha kicseréli, tisztítja vagy egy papírelakadást szüntet meg. A kazettacserét gyorsan hajtsa végre!
- A toner kazetta tönkremenetelének megelőzése érdekében ne tegye ki a kazettát fényre néhány percnél hosszabb időre!

A toner kazetta várható élettartama

A toner kazetta élettartama attól a toner mennyiségtől függ, melyet a nyomtatási munkák igényelnek. Amikor 5%-os fedettséggel nyomtat szövegeket, akkor az új toner kazetták átlagosan 6 000 oldal után fogynak ki. (De a nyomtatóval szállított toner kazetta átlagosan 3 000 oldal után fogy ki.)

Toner megtakarítás

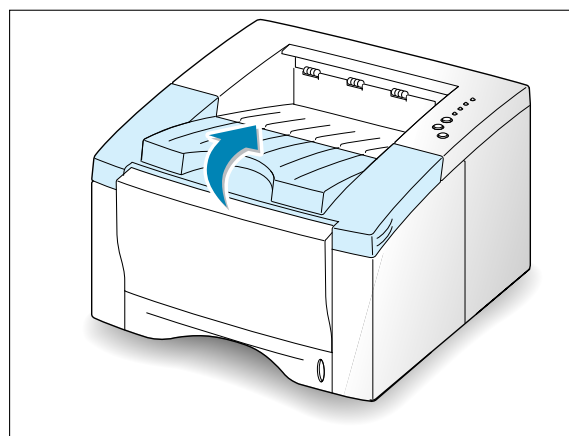
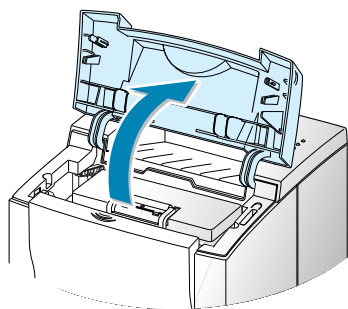
A toner megtakarításához nyomja meg a **Toner Save (toner megtakarítás)** gombot a nyomtató vezérlőpanelén! A gomb világítani fog. Ezenkívül engedélyezheti a **toner-takarékos módot** a nyomtató tulajdonságoknál. Lásd a "A toner takarékos mód használata" részt az 5.6. oldalon! Ennek a lehetőségnek a kiválasztása meg fogja hosszabbítani a toner kazetta élettartamát és csökkenteni fogja a lapköltséget, de romlani fog a nyomtatási minőség is.

6

A toner újbóli elosztatása

Amikor a toner kifogyóban van, elhalványult vagy világos területek jelenhetnek meg a nyomtatott oldalon. A toner újbóli elosztatásával átmenetileg javítható a nyomtatási minőség. A következő eljárás lehetővé teszi az aktuális nyomtatási munka befejezését, mielőtt kicserélné a toner kazettát.

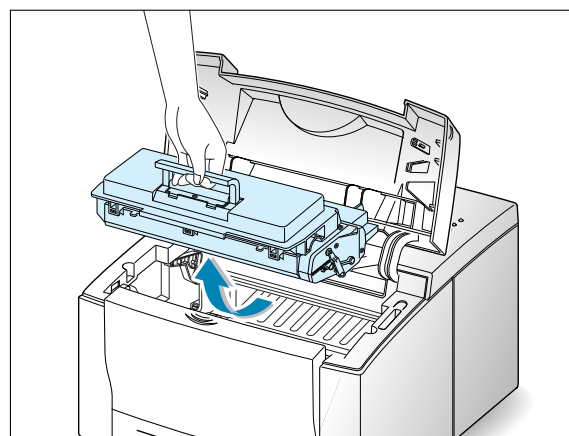
1 Nyissa ki a felső fedelet!



2 Vegye ki a toner kazettát a nyomtatóból!

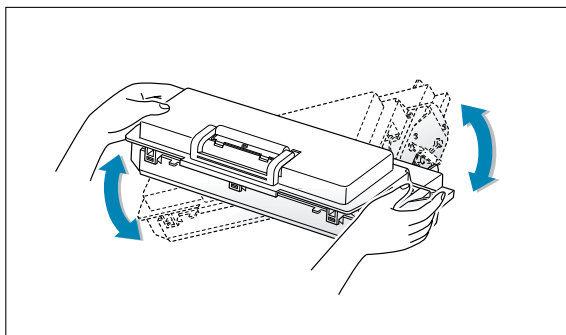
FIGYELMEZTETÉS:

- Ne nyúljon túlságosan mélyre a nyomtató belsejébe!
A fixálási terület forró lehet.
- A toner kazetta tönkremenetelének megelőzése érdekében **ne tegye ki a kazettát a fényre** néhány percnél hosszabb időre!

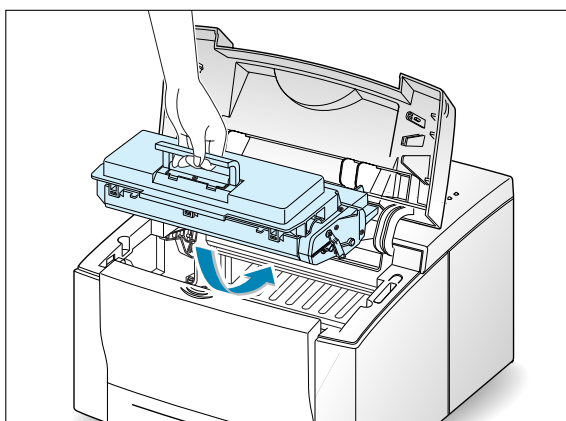


- 3** Óvatosan billegtesse a toner kazettát az egyik oldalról a másikra 5-ször vagy 6-szor a toner újbóli elosztatásához!

Megjegyzés: Ha a toner a ruházatára kerül, törölje le egy száraz törlőronggyal, és mossa ki a ruhát hideg vízben! **A meleg víz megszilárdítja a tonert a szövetben.**



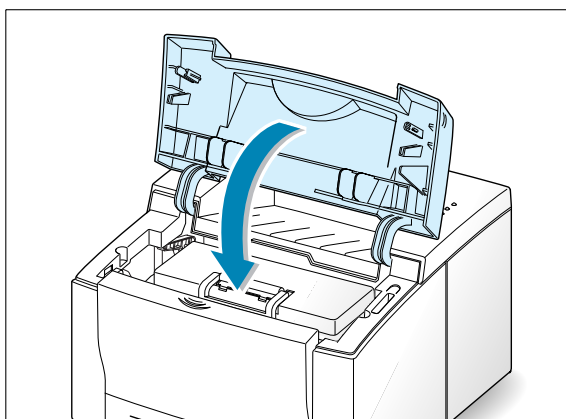
- 4** Helyezze vissza a toner kazettát a nyomtatóba! Győződjön meg arról, hogy a toner kazetta biztosan a helyére került!



- 5** Zárja le a fedelet határozottan!

Ha a nyomat világos marad

Vegye ki a régi kazettát és rakjon be egy új toner kazettát! Lásd a "A toner kazetta üzembe helyezése" részt a 2.2. oldalon!



A nyomtató tisztítása

A nyomtatási minőség megőrzéséhez kövesse az alábbi tisztítási eljárást minden toner kazetta cserélésekor, vagy amikor nyomtatás-minőségi problémák fordulnak elő! Amennyire lehetséges, tartsa a nyomtatót távol a portól és a piszoktól!

Megjegyzés:

- Ne használjon ammónia-alapú tisztítószeret vagy illékony oldószereket (pl. higító) a nyomtatón vagy a nyomtató környezetében! Ezek tönkreteszhetik a nyomtatót.
- Amíg a nyomtató belsejét tisztítja, legyen óvatos és ne érintse meg az átvivő görgőt (a toner kazetta alján helyezkedik el)! A kezéről a görgőre kerülő zsír nyomtatás-minőségi problémákat okozhat.

Külső tisztítás

Törölje le a nyomtató külső felületét egy puha, tiszta, szőszmentes törlerönggyel! Némileg megnedvesítheti a törleröngyöt vízzel, de vigyázzon, hogy ne hagyjon egyetlen vízcseppet sem a nyomtatón vagy annak belsejében!

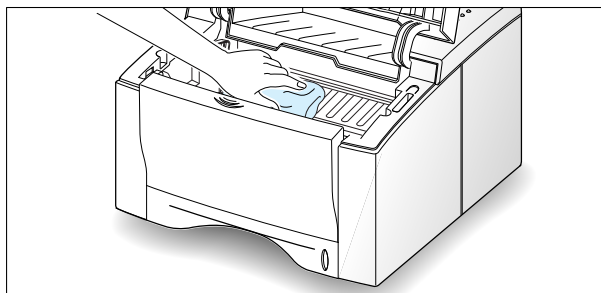
Belső tisztítás

A nyomtatási folyamat során papír-, toner- és porszemcsék gyűlhetnek össze a nyomtató belsejében. Idővel ez a felhalmozódás olyan nyomtatás-minőségi problémákat okozhat, mint a toner pettyek vagy maszatok. A nyomtató belsejének tisztítása meg fogja szüntetni vagy csökkenteni fogja ezeket a problémákat.

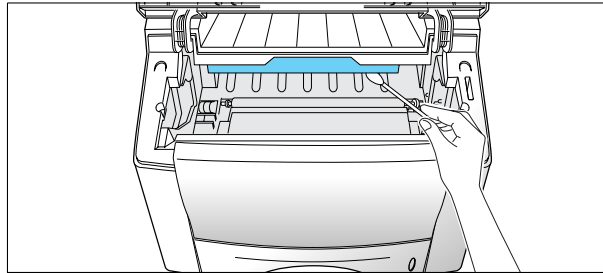
A nyomtató belsejének tisztítása

Megjegyzés: A toner kazetta tönkremenetelének megelőzése érdekében ne tegye ki a kazettát a fénynek néhány percnél hosszabb időre! Fedje le egy darab papírral, ha szükséges! Továbbá ne érintse meg a nyomtató belsejében lévő fekete színű átvivő görgőt! Ha megérinti, akkor tönkreteszheti a nyomtatót.

- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót** és húzza ki a tápkábelt, majd várja meg, amíg a nyomtató kihűl!
- 2 Nyissa ki a felső fedelet és vegye ki a toner kazettát!**
- 3 Egy száraz, szőszmentes törlerönggyel törölje le a port és a kiszóródott tonert a toner kazetta területéről és a toner kazetta üregéből!**

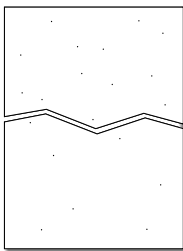


- 4 Keresse meg a hosszú üvegcsíkot (lézeregység üvege) a kazetta üregének tetején belül és érintse meg az üveget annak eldöntéséhez, hogy van-e por vagy piszok az üvegen! Ha piszkos, akkor óvatosan törölje meg egy száraz pamut törlőronggyal!



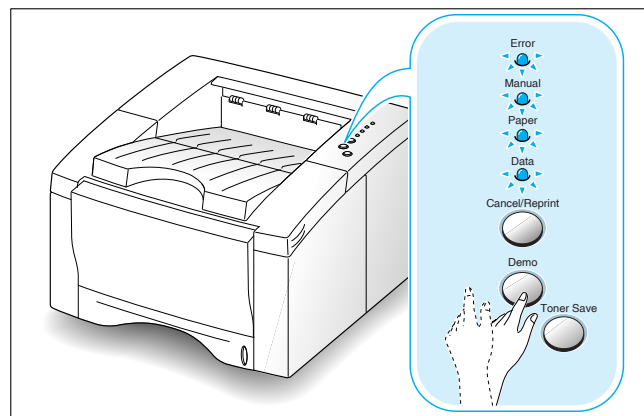
- 5 Helyezze vissza a toner kazettát és zárja le a felső fedelet! Azután kapcsolja be a nyomtatót!

Tisztítólap nyomtatása



A tisztítólap kinyomtatása megtisztítja a toner kazetta belsejében lévő dobot. Használja ezt a módszert, ha homályos, elmosódott, vagy piszkos nyomtatási eredményt tapasztal! Ez a folyamat egy toner pettyes oldalt fog eredményezni, melyet aztán ki lehet dobni.

- 1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató be van kapcsolva, nyomtatásra kész állapotban van, és van papír töltve a papírtálcába!
- 2 Nyomja meg és tartsa lenyomva a **Demo** gombot a vezérlőpanelen körülbelül 10 másodpercig, amíg az összes jelzőlámpa a vezérlőpanelen folyamatosan égve marad, majd engedje el a gombot!



Megjegyzés: A kazetta-tisztítási folyamat eltart egy darabig. A nyomtatás leállításához **kapcsolja ki a nyomtatót!**

- 3 A nyomtató automatikusan felvesz egy papírlapot a papírtálcából és kinyomtat egy tisztító lapot, rajta a porral vagy a toner szemcsékkel.

7

Probléma megoldás

Ez a fejezet hasznos információkat ad ahhoz, hogy mit kell tenni, ha egy nyomtató hibával találkozik. A következő témákról nyújt információkat:

- ◆ Hibakeresési ellenőrző lista
- ◆ Általános nyomtatási problémák megoldása
- ◆ Papírelakadások megszüntetése
- ◆ Nyomtatás-minőségi problémák megoldása
- ◆ Hibaüzenetek megszüntetése
- ◆ Gyakoribb Windows problémák

Hibakeresési ellenőrző lista

Ha a nyomtató nem működik rendesen, kövesse végig a következő ellenőrző listát! Ha a nyomtató nem megy át az egyik lépésen, akkor kövesse a megfelelő hibaelhárítási javaslatokat!

Ellenőrizendő	Megoldás
Győződjön meg arról, hogy a Data jelzőlámpa a vezérlőpanelen világít!	<ul style="list-style-type: none">• Ha egyetlen jelzőlámpa sem világít, ellenőrizze a tápkábel csatlakozást! Ellenőrizze a táp-kapcsolót! Ellenőrizze a tápellátást úgy, hogy egy másik dugaszoló aljzatot használ!• Ha más jelzőlámpák világítanak, akkor lapozzon a "Hibaüzenetek megszüntetése" részhez a 7.19. oldalon!
Annak ellenőrzésére, hogy a nyomtató helyesen továbbítja a papírt, nyomja meg a Demo gombot egy tesztoldal nyomtatásához! Lásd a 2.8. oldalt!	<ul style="list-style-type: none">• Ha a tesztoldal nem nyomtatódik ki, akkor ellenőrizze, hogy van-e papír a papírtálcában!• Ha papírelakadás történt a nyomtatóban, akkor lapozzon "Papírelakadások megszüntetése" részhez a 7.6. oldalra!• Ha az Error jelzőlámpa világít a vezérlőpanelen, akkor lapozzon a "Hibaüzenetek megszüntetése" részhez a 7.19. oldalra!
Ellenőrizze a tesztoldalt szemrevételezéssel, hogy helyesen nyomtatódott-e ki!	<ul style="list-style-type: none">• Ha nyomtatás-minőségi problémák vannak, akkor lapozzon a "Nyomtatás-minőségi problémák megoldása" részhez a 7.13. oldalra!
Nyomtasson ki egy rövid dokumentumot egy szoftver alkalmazásból annak ellenőrzésére, hogy a számítógép és a nyomtató közötti kapcsolat megfelelő és a kommunikáció hibátlanul működik!	<ul style="list-style-type: none">• Ha az oldal nem nyomtatódik ki, akkor ellenőrizze a kábelcsatlakozást a nyomtató és a számítógép között!• Ellenőrizze a nyomtatási sort (a Macintosh-nál a nyomtatás-monitor), hogy a nyomtatás nem lett-e szüneteltetve!• Ellenőrizze a szoftver alkalmazást, hogy a helyes nyomtató meghajtó-programot és kommunikációs kaput használja-e! Ha az oldal a nyomtatás folyamán félbe maradt, akkor lapozzon a "Általános nyomtatási problémák megoldása" részhez a 7.2. oldalra!
Ha az ellenőrző lista végrehajtása során nem sikerült diagnosztizálni a problémát, akkor ellenőrizze a következő hibaelhárítási fejezeteket!	<ul style="list-style-type: none">• "Általános nyomtatási problémák megoldása" rész a 7.2. oldalon.• "Hibaüzenetek megszüntetése" rész a 7.19. oldalon.• "Gyakoribb Windows problémák" rész a 7.21. oldalon.

Általános nyomtatási problémák megoldása

Ha bármilyen problémája van a T9312 nyomtató működésével, akkor forduljon a táblázathoz a javasolt megoldásokért!

Probléma	Lehetséges ok	Megoldás
A nyomtató nem nyomtat	A nyomtató nem kap tápfeszültséget.	Ha egyetlen jelzőlámpa sem világít, ellenőrizze a tápkábel csatlakozást! Ellenőrizze a táp-kapcsolót és a tápellátást!
	A nyomtató nem alapértelmezett nyomtatónak van kiválasztva.	Válassza ki a Tally T9312 Series-t alapértelmezett nyomtatónak!
	Ellenőrizze a nyomtatón a következőket:	<ul style="list-style-type: none">• A nyomtató fedele nincs lezárva.• Elakadt a papír.• Nincs papír a nyomtatóban.• A toner kazetta nincs a nyomtatóban.• Nyomtató rendszerhiba történt. Vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!
	A nyomtató kézi adagolás módban lehet és kifogyott a papír. (A Manual és a Data jelzőlámpák villognak.)	Helyezzen papírt a többcélú tálcába, és nyomja meg a Demo gombot a nyomtató vezérlő panelén!
	A számítógép és a nyomtató közötti csatlakozó kábel nincs megfelelően csatlakoztatva.	Szedje le a nyomtató kábelt, majd csatlakoztassa újra!
	A számítógép és a nyomtató közötti csatlakozó kábel sérült.	Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt egy másik számítógéphez, amely jól működik, és nyomtasson ki egy munkát! Kipróbálhat még egy másik nyomtató kábelt is.
	A port beállítása hibás.	Ellenőrizze a Windows nyomtató beállítást, hogy a nyomtatási munka a megfelelő portra van-e irányítva (például az LPT1-re)! Ha a számítógépben egynél több port van, akkor ellenőrizze, hogy a nyomtató a megfelelőhöz van csatlakoztatva!

Általános nyomtatási problémák megoldása

Probléma	Lehetséges ok	Megoldás
A nyomtató nem nyomtat. (folytatás)	A nyomtató hibásan lehet konfigurálva.	Ellenőrizze a nyomtató tulajdonságokat, hogy az összes nyomtató beállítás helyes-e!
	A nyomtató meghajtó-program hibásan lehet fellepítve.	Távolítsa el a nyomtató meghajtó-programot, majd telepítse újra azt! Próbáljon kinyomtatni egy tesztoldalt!
	A nyomtató hibásan működik.	Ellenőrizze a vezérlőpanel jelzőlámpáit annak eldöntésére, hogy vajon a nyomtató egy rendszerhibát jelez-e!
A nyomtató rossz papírforrásból veszi fel a médiát.	A papírforrás kiválasztása a nyomtató tulajdonságokban hibás lehet.	A legtöbb szoftver alkalmazásnál a papírforrás kiválasztása a Paper (papír) fülön található a nyomtató tulajdonságoknál. Válassza ki a helyes papírforrást!
A papír nem töltődik be a nyomtatóba.	A papír rosszul lett betöltve.	Vegye ki a papírt a papírtálcából, és töltsse be helyesen!
	Túl sok papír van a papírtálcában.	Vegye ki a felesleges papírt a tálcából!
	A papír túlságosan vastag.	Csak olyan papírt használjon, amely megfelel a nyomtató paramétereinek.
A nyomtatási munka rendkívül lassú.	A munka nagyon összetett lehet. A 12 lap/perces maximális sebesség nem léphető túl még akkor sem, ha több memóriát adnak a nyomtatóhoz.	Csökkentse az oldal bonyolultságát, vagy próbálja meg állítani a nyomtatás-minőségi beállításokat!
	Ha Windows 95-öt használ, akkor a nyomtatási sor beállítása hibás lehet.	A Start menüből válassza ki a Beállításokat és a Nyomtatókat ! Jobb gombbal kattintson a Tally T9312 nyomtató ikonra, válassza ki a Tulajdonságokat , kattintson a Részletek fülre, majd válassza ki a Nyomtatási sor beállítása gombot. Válassza ki a kívánt nyomtatási sor beállítást a rendelkezésre álló választási lehetőségekből!

Általános nyomtatási problémák megoldása

Probléma	Lehetséges ok	Megoldás
Az oldal fele üres.	Az oldal tartalma túl összetett.	Egyszerűsítse az oldalt és távolítsa el a felesleges grafikákat a dokumentumból, ha lehetséges!
	Az oldal tájolása hibás lehet.	Változtassa meg az oldal tájolását az alkalmazásban!
	A papír mérete és a papírméret beállítás nem egyezik.	Győződjön meg arról, hogy a papírméret a nyomtató beállításokban megegyezik a papírtálcában lévő papíréval!
A papír állandóan elakad.	Túl sok papír van a papírtálcában.	Vegye ki a felesleges papírt a tálcából! Ha különleges médiára nyomtat, akkor használja a kézi tálcát!
	Nem megfelelő típusú papírt akar használni.	Csak olyan papírt használjon, amely megfelel a nyomtató paramétereinek.
	Hibás kimenetet akar használni.	Az olyan médiák használatánál, mint a vastag papír, nem szabad a normál arccal lefelé gyűjtőt megadni kimeneti tálcaként. Használja helyette a hátulsó arccal felfelé kimeneti tálcát!
	Piszok lehet a nyomtatóban.	Nyissa ki a felső fedelet és távolítsa el a piszkot (papírmaradványokat)!
A nyomtató nyomtat, de a szöveg hibás, elrontott, vagy befejezetlen.	A nyomtató kábel meglazult vagy sérült.	Vegye le a nyomtató kábelt majd csatlakoztassa újra! Próbáljon egy olyan munkát nyomtatni, amelyről tudja, hogy működik! Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt és a nyomtatót egy másik számítógéphez és próbáljon egy olyan munkát nyomtatni, amelyről tudja, hogy működik! Végül próbáljon egy új nyomtató kábelt használni!
	Helytelen nyomtató meghajtó-program lett kiválasztva.	Ellenőrizze az alkalmazás nyomtató kiválasztó menüjét, hogy biztosan ez a nyomtató lett kiválasztva!

Általános nyomtatási problémák megoldása

Probléma	Lehetséges ok	Megoldás
A nyomtató nyomtat, de a szöveg hibás, elrontott, vagy befejezetlen. (folytatás)	A szoftver alkalmazás hibásan működik.	Próbáljon kinyomtatni egy munkát egy másik alkalmazásból!
	Az operációs rendszer hibásan működik.	Ha Windows-ból nyomtat (bármelyik verzió), akkor indítson el egy DOS parancssort és ellenőrizze a működőképességet a következő paranccsal: a C:\ promptnál gépelje be a Dir LPT1 parancsot, majd nyomja meg az Enter ! (Ez azt feltételezi, hogy a nyomtató az LPT1-re van csatlakoztatva.) Lépjen ki a Windows-ból és indítsa újra a számítógépet! Kapcsolja ki a nyomtatót, majd újra vissza!
A nyomtató teljesen üres oldalakat nyomtat.	A toner kazetta hibás vagy kifogyott belőle a toner.	Cserélje ki a toner kazettát!
	A zárszalag még bent lehet a kazettában.	Vegye ki a toner kazettát és húzza ki a zárszalagot! Tegye vissza a toner kazettát és ellenőrizze azt egy tesztoldal nyomtatásával!
	A fájl üres oldalakat tartalmazhat.	Ellenőrizze a fájlt, hogy az biztosan nem tartalmaz üres oldalakat!
	Valamelyik alkatrész, mint például a vezérlőkártya, meghibásodhatott.	Vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!

Papírelakadások megszüntetése

Néha a nyomtatási munka során elakadhat a papír. Ennek néhány oka a következő lehet:

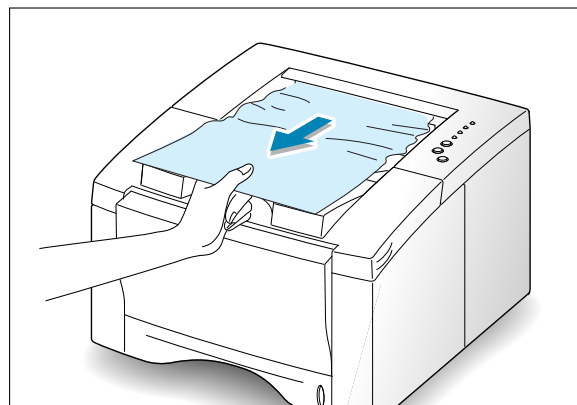
- A papírtálca helytelenül van feltöltve, vagy túl van töltve.
- A papírtálcát kihúzták nyomtatási munka közben.
- A felső fedelet felnyitották nyomtatási munka közben.
- Olyan papírt használtak, amely nem felel meg a papírelőírásoknak. Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon!
- Olyan papírt használtak, melynek mérete kívül esik a támogatott mérettartományon. Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon!!

Ha papírelakadás történik, akkor a **Paper** és az **Error** jelzőlámpák világítanak a vezérlőpanelen. Keresse meg és távolítsa el az elakadt papírt! Ha a papírelakadás helye nem nyilvánvaló, akkor keresse a nyomtató belsejében!

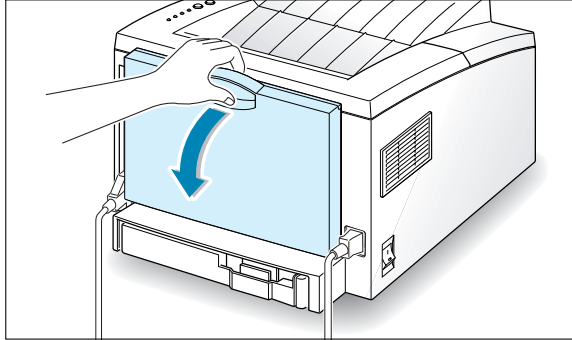
Kimeneti terület

Megjegyzés: Az ezen a területen történ papírelakadások a toner szóródását eredményezhetik az oldalról. Ha a toner a ruházatára kerül, akkor hideg vízben mossa ki azt, mivel a meleg víz meg fogja szilárdítani a tonert a szövetben!

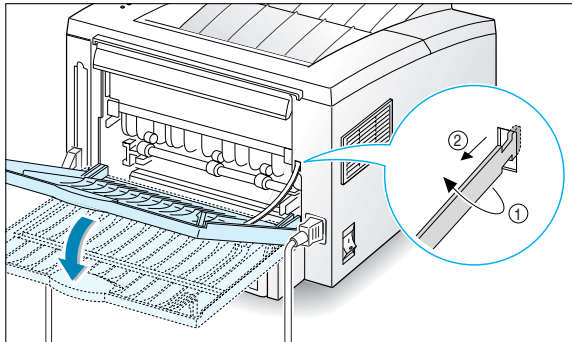
- 1 Ha a papír csaknem teljesen látható a felső kimeneti tálcánál, akkor húzza ki a papírt óvatosan a nyomtatóból!



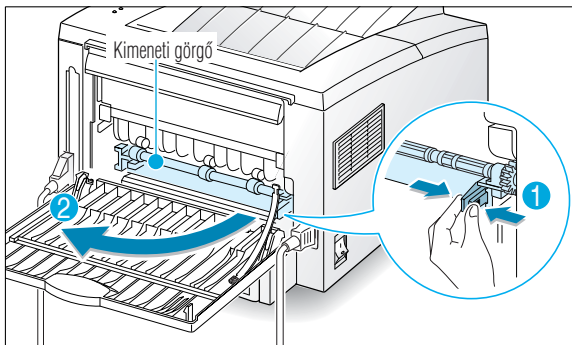
- 2** Ha az elakadt papír nem látható vagy ellenállásba ütközik, amikor megpróbálja kihúzni azt, akkor nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát!



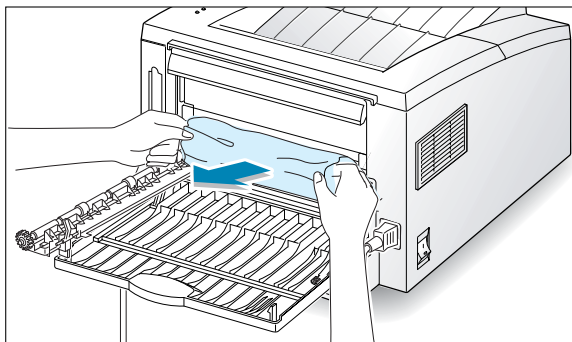
- 3** Vegye le a hátsó kimeneti tálcá rögzítésére szolgáló gátlót, és nyomja a tálcát lefelé úgy, hogy az 90 fokos szögben nyíljon ki!



- 4** Ha a papír kihúzásakor ellenállást tapasztal, akkor nyomja össze a fület a kimeneti görgő jobb szélénél **1**, majd húzza a görgőt a nyíl irányába **2**!



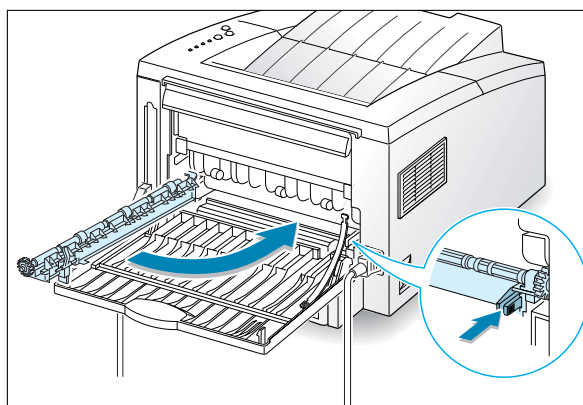
- 5** Vegye ki az elakadt papírt!



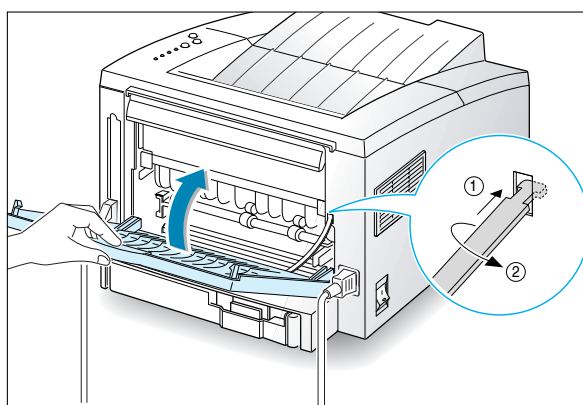
Papírelakadások megszüntetése

- 6** Tegye vissza a kimeneti görgőt!

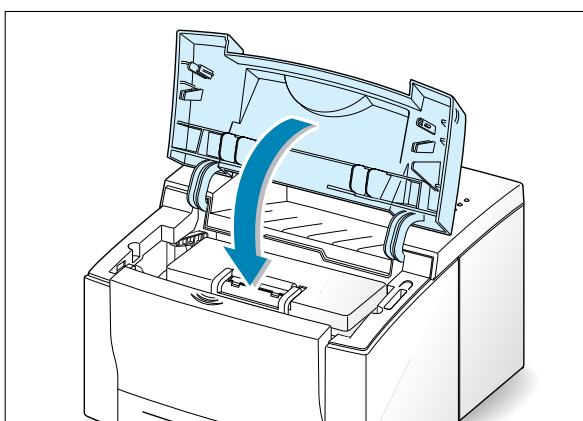
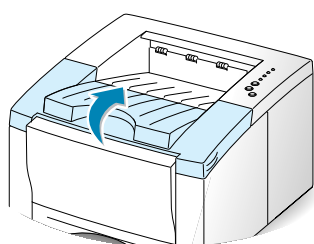
Győződjön meg arról, hogy a görgő jobb vége visszapattant a helyére! Ha ezt elmulasztja megtenni, a nyomtató úgy fogja ezt érzékelni, hogy a nyomtató fedele nyitva van, vagy hogy a rendszerben fixálási hiba történt, és az **Error (hiba)** jelzőlámpa világítani fog a vezérlőpanelen.



- 7** Tegye vissza a gátlót és zárja be a hátsó kimeneti tálcát!



- 8** A nyomtatás folytatásához nyissa fel a felső fedelet, majd zárja vissza!

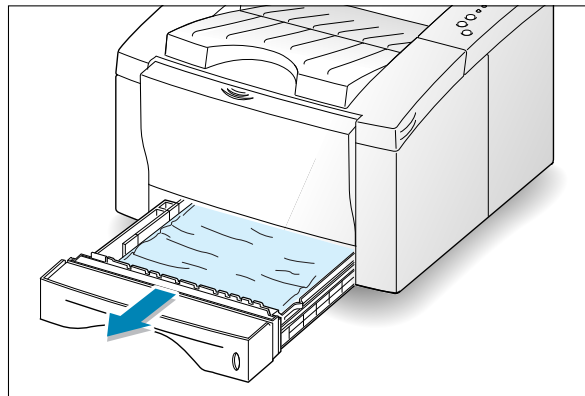


Megjegyzés: Ha a **Paper** és az **Error** jelzőlámpák továbbra is világítanak, akkor még van elakadt papír a nyomtató belsejében. Ellenőrizze a nyomtató bemeneti területét és a belsejét!

Bemeneti terület

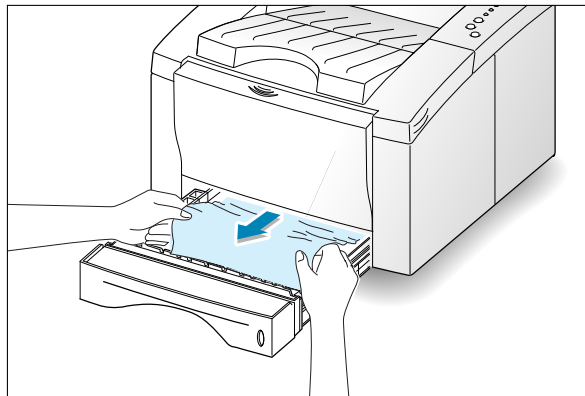
Megjegyzés: Ha a papír elérte már a toner kazetta területét, akkor kövesse a 7.10. oldalon lévő útmutatást! Az ilyen elakadást könnyebb eltávolítani a nyomtató belsejéből, mint a papírbemeneti területről.

- 1** Húzza ki az auto tálcát az elakadt papír megtalálásához!

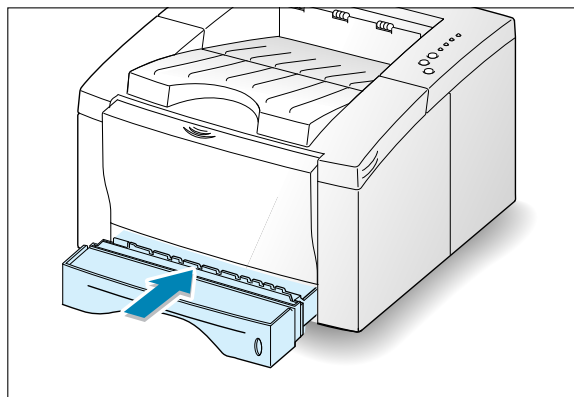


- 2** Vegye ki a hibásan betöltött papírt, a kiálló élénél fogva húzza ki a tálcából! Győződjön meg arról, hogy a tálcában lévő összes papír rendesen a helyén van!

Megjegyzés: Ha a papíradagoló területen elakadt papírt nem lehet elérni a nyomtató belsejéből, akkor távolítsa el az auto tálcát, és óvatosan húzza a begyűrt papírt kifelé a nyomtatóból!



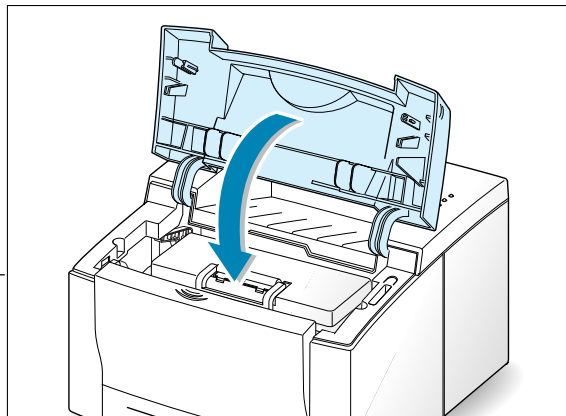
- 3** Csúsztassa vissza a tálcát a nyomtatóba!



Papírelakadások megszüntetése

- 4 A nyomtatás folytatásához nyissa fel a felső fedelet, majd zárja vissza!

Megjegyzés: Ha a **Paper** és az **Error** jelzőlámpák továbbra is világítanak, akkor még van elakadt papír a nyomtató belsejében. Ellenőrizze a nyomtató belsejét!

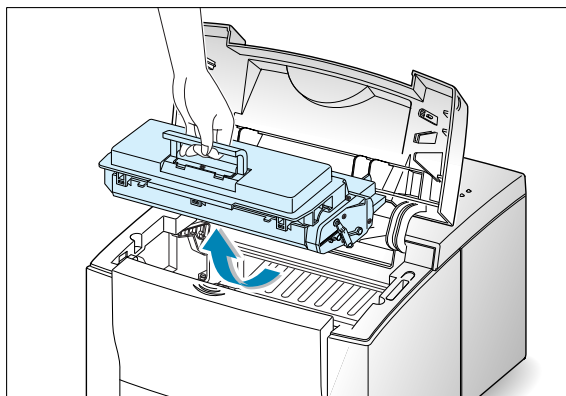


A nyomtató belseje

Megjegyzés: Az ezen a területen történt papírelakadások a toner szóródását eredményezhetik az oldalról. Ha a toner a ruházatára kerül, akkor hideg vízben mossa ki azt, mivel a meleg víz meg fogja szilárdítani a tonert a szövetben!

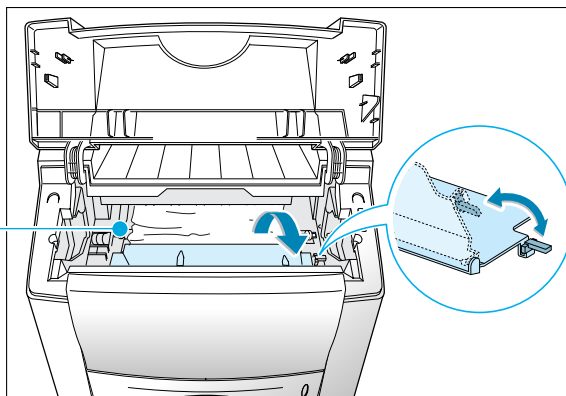
- 1 Nyissa ki a felső fedelet és vegye ki a toner kazettát!

FIGYELMEZTETÉS: A toner kazetta tönkremenetelének megelőzése érdekében ne tegye ki a kazettát fényre néhány percnél hosszabb időre! Az árnyékoláshoz helyezzen egy papírdarabot a toner kazetta tetejére, amíg az a nyomtatón kívül van!



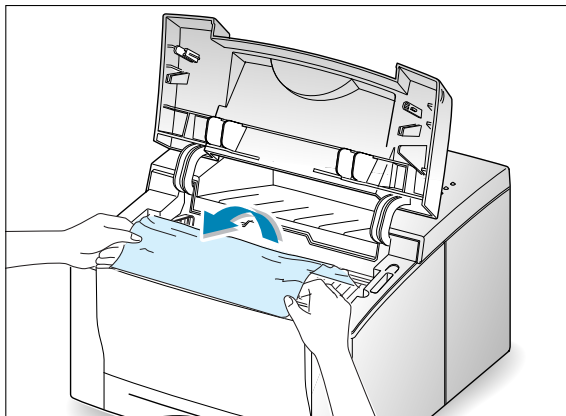
- 2 Óvatosan emelje fel az adagoló-megvezetőt!

Adagoló-megvezető



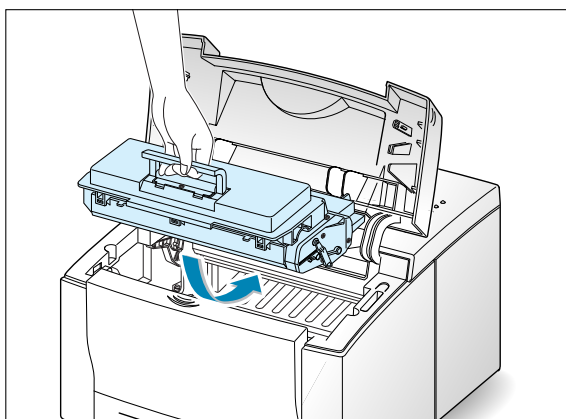
Papírelakadások megszüntetése

- 3** A papírnak a nyomtatóból történő eltávolításához finoman húzza a papírt maga felé!

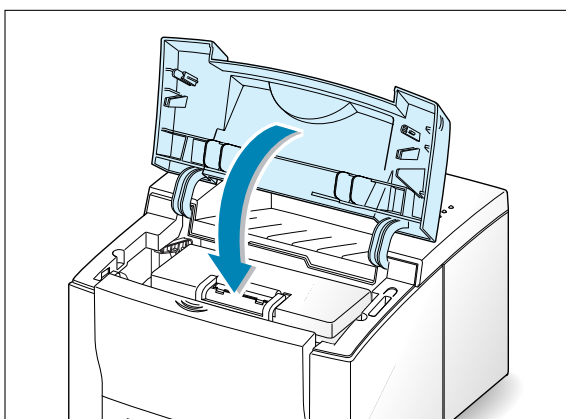


- 4** Hajtsa vissza az adagoló-megvezetőt, és tegye vissza a toner kazettát!

Megjegyzés: Ha a toner kazettát nehéz visszatenni, akkor győződjön meg arról, hogy az adagoló-megvezető biztosan vissza lett hajtva a helyére!



- 5** Zárja le a felső fedelet! A nyomtatás tovább folytatódhat.



Javaslatok a papírelakadások elkerüléséhez

A megfelelő papírtípus kiválasztásával és azok helyes betöltésével a legtöbb papírelakadás elkerülhető. Ha papírelakadás történik, akkor kövesse a "Papírelakadások megszüntetése" részben vázolt lépéseket a 7.6. oldalon! Ha az elakadások gyakran megtörténnek, akkor az elakadások elkerüléséhez ellenőrizze, hogy követi-e ezeket a javaslatokat!

- A papír helyes betöltéséhez kövesse a 2.4. oldalon lévő "A papír betöltése" részben leírt eljárásokat! Bizonyosodjon meg arról, hogy az állítható papírvezetők helyesen vannak pozícionálva!
- Ne töltse túl a papírtálcát! Győződjön meg arról, hogy a papír a papírtálca belsejében lévő papírkapacitás jel alatt van!
- Ne húzza ki a papírtálcát, amíg nyomtatási munkák vannak feldolgozás alatt!
- Hajlítsa meg, legyezze át és igazgassa meg a papírköteget, mielőtt betöltené azt!
- Ne töltsön címke- vagy fólia-kötegeket az auto tálcába! A címkéket és a fóliákat a kézi tálca használatával kell adagolni.
- Ne töltsön be gyűrött, szárfüles, nedves vagy erősen összekunkorodott papírt!
- Ne keverje a papírtípusokat a papírtálcában!
- Csak a javasolt nyomtatási médiát használja! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon!
- Bizonyosodjon meg arról, hogy az ajánlott nyomtatási oldal arccal lefelé van, amikor az auto tálcába, illetve arccal felfelé van, amikor a kézi tálcába tölti a papírt!
- Tartsa a nyomtatási médiát megfelelő környezetben!

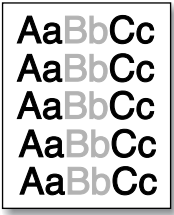
Nyomtatás-minőségi problémák megoldása

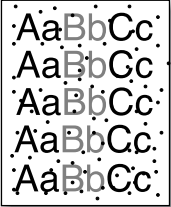

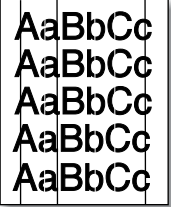
Nyomtatás-minőségi ellenőrző lista

Az általános nyomtatás-minőségi problémák megoldhatóak az alábbi ellenőrző lista követésével.

- Ellenőrizze a nyomtató tulajdonságokat, hogy meggyőződjön arról, hogy a legjobb rendelkezésre álló nyomtatás-minőségi opciót használja (lásd az 5.18. oldalt)!
- Oszlassa el újra a tonert a toner kazettában (lásd a 6.2. oldalt)!
- Tisztítsa meg a nyomtató belsejét (lásd a 6.4. oldalt)!
- Állítsa be a nyomtató felbontást a nyomtató tulajdonságoknál (lásd az 5.18. oldalt)!
- Ellenőrizze, hogy a toner takarékos üzemmód biztosan ki van kapcsolva (lásd az 5.6. oldalt)!
- Hárítsa el az általános nyomtatási problémákat (lásd a 7.2. oldalt)!
- Helyezzen üzembe egy új toner kazettát, majd ellenőrizze újra a nyomtatás minőségét (lásd a 2.2. oldalt)!

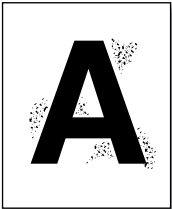
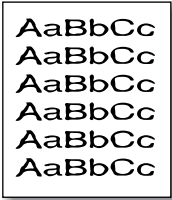
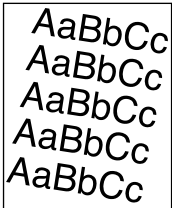
Nyomtatás-minőségi problémák megoldása

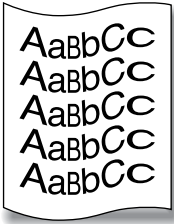
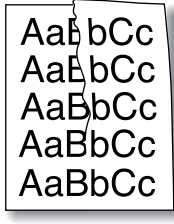
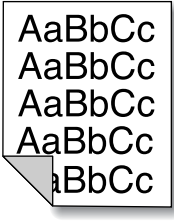
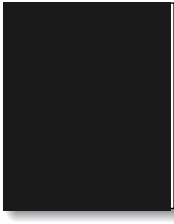
<p>Világos vagy kifakult nyomtatás</p>  <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	<p>Ha egy függőleges fehér csík vagy elhalványult terület jelenik meg az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none">• A toner készlet kevés. Átmenetileg meghosszabbíthatja a toner kazetta élettartamát. Lásd "A toner újbóli elosztása" részt a 6.2. oldalon! Ha ez nem javítja meg a nyomtatás minőségét, akkor helyezzen be egy új toner kazettát!• A papír nem felel meg a papír-előírásoknak (például a papír túlságosan nedves vagy túlságosan érdes). Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon!• Ha az egész oldal világos, akkor a nyomtató felbontás túlságosan alacsony, vagy a toner takarékos mód be van kapcsolva. Állítsa be a nyomtató felbontást és a toner takarékos üzemmódot a nyomtató tulajdonságokban! Lásd az 5.18. illetve az 5.20. oldalt!• Az elhalványult és elmaszatólódott hiányok kombinációja azt jelzi, hogy szükséges a toner kazetta tisztítása. Lásd "A nyomtató tisztítása" részt a 6.4. oldalon!• A lézertoptika üvege a nyomtató belsejében piszkos lehet, Tisztítsa meg a lézertoptikát (lásd a 6.5. oldalt)!
---	--

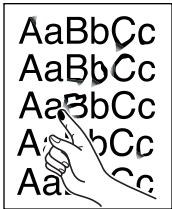

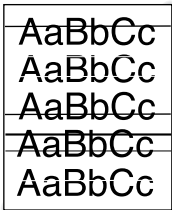
Probléma	Megoldás
<p>Toner pettyek</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • A papír nem felel meg a papír-előírásoknak (például a papír túlságosan nedves vagy túlságosan érdes). Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Az átvivő görgő piszkos lehet. Lásd a "Belső tisztítás" részt a 6.4. oldalon! • A papírútvonal tisztítására lehet szükség. Lásd a "Belső tisztítás"
<p>Kihagyások</p> 	<p>Ha elhalványult, általában kerek alakú területek véletlenszerűen fordulnak elő az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az adott papírlap hibás lehet. Próbálja újra nyomtatni a munkát! • A papír nedvességtartalma egyenetlen vagy a papír felületén nedves foltok vannak. Próbáljon ki egy más típusú vagy márkájú papírt! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • A papíráru rossz. A gyártási folyamatok néhány tonertaszító területet eredményezhetnek. Próbáljon ki egy más típusú vagy márkájú papírt! • A toner kazetta hibás lehet. Lásd a "Ismétlődő függőleges hibák" részt a 7.15. oldalon! • Ha ezek a lépések nem oldják meg a problémát, akkor vegye fel a kapcsolatot a szervizképviselettel!
<p>Függőleges vonalak</p> 	<p>Ha fekete függőleges vonalak jelennek meg az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A fényérzékeny dob a toner kazetta belsejében valószínűleg megkarcolódott. Helyezzen be egy új toner kazettát! <p>Ha fehér függőleges vonalak jelennek meg az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A lézeregység üvege a nyomtató belsejében piszkos lehet. Tisztítsa meg a lézeregység üvegét (lásd a 6.5. oldalon)!

Probléma	Megoldás
<p>Szürke háttér</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p> </div>	<p>Ha a háttért beárnyékoló toner mennyisége már nem elegendő, akkor az alábbi eljárások segíthetnek megszüntetni ezt az állapotot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cserélje a papírt egy könnyebb súlyú papírra! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Ellenőrizze a nyomtató környezetét; a nagyon száraz (alacsony páratartalom) vagy a magas páratartalmú (magasabb mint 80% RH) körülmények megnövelhetik a háttér árnyékolásának mértékét! • Helyezzen be egy új toner kazettát!
<p>Toner elkenődés</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> • Tisztítsa meg a nyomtató belsejét! Lásd a "Belső tisztítás" részt a 6.4. oldalon! • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Próbáljon meg egy új toner kazettát üzembe helyezni!
<p>Ismétlődő függőleges hibák</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p> </div>	<p>Ha egyenletes közönként ismétlődő foltok jelennek meg a lap nyomtatott oldalán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A toner kazetta sérült lehet. Ha az ismétlődő foltok minden 95. mm-en vagy minden 38. mm-en jelennek meg, akkor nyomtassa ki a tisztító oldalt néhány alkalommal a kazetta megtisztításához (lásd a 6.5. oldalon)! Ha a probléma még mindig fent áll, akkor helyezzen be egy új toner kazettát! • A nyomtatóban lévő alkatrészekre toner kerülhetett. Ha a hibák a lap hátulján fordulnak elő, a probléma valószínűleg magától meg fog oldódni néhány oldal kinyomtatása után. • A fixáló egység meghibásodhatott. Vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!

Nyomatás-minőségi problémák megoldása

Probléma	Megoldás
<p>Háttérszóródás</p> 	<p>A háttérszóródás a nyomtatott oldalra kiszóródott kisebb mennyiségű toner eredménye.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A papír túlságosan nyirkos lehet. Próbáljon egy másik köteg papírra nyomtatni! Ne nyissa ki a papírcsomagokat addig, amíg nincs szükség rájuk, így a papír nem tud túl sok nedvességet elnyelni a levegőből! • Ha a háttérszórás egy borítékon fordul elő, akkor változtassa meg a nyomtatás elrendezését úgy, hogy ne kerüljön nyomtatás azokra a területekre, ahol a másik oldalon a boríték varrata vagy füle van! A varratokra történő nyomtatás okozhat ilyen problémát. • Ha a háttérszórás a nyomtatott oldal egész felületét lefedi, akkor változtassa meg a nyomtató felbontását a szoftver alkalmazáson vagy a nyomtató tulajdonságokon keresztül!
<p>Eldeformálódott karakterek</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ha a karakterek helytelen alakúak, üreges képeket eredményezve, akkor a papíráru túlságosan csúszós lehet. Próbáljon meg másféle papírt használni! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Ha a karakterek helytelen alakúak, hullámos hatást mutatnak, akkor lehet, hogy a szkennerek egységet szükséges javítani. Ellenőrizze, hogy a hiba a tesztoldalon is megjelenik-e! A tesztoldal kinyomtatásához nyomja meg a vezérlőpanelen a Demo gombot akkor, amikor a nyomtató üzemkész állapotban van! Ha szervizre van szüksége, akkor vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!
<p>Ferde oldal</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Győződjön meg arról, hogy a papír vagy az egyéb média helyesen van betöltve, és hogy a megvezetők nincsenek túlságosan szorosan vagy túlságosan lazán beállítva a papírköteggel szemben!

Probléma	Megoldás
<p>Kunkor vagy hullám</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét! Mind a magas hőmérséklet, mind a nedvesség a papír kunkorodását fogja okozni. Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Fordítsa át a papírköteget a papírtálcában! Továbbá próbálja meg 180°-kal elforgatni a papírt a papírtálcában! • Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát és próbáljon az arccal felfelé kimeneti tálcába nyomtatni!
<p>Ráncolódás vagy gyűrődés</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Győződjön meg arról, hogy a papír helyesen van betöltve! • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát és próbáljon az arccal felfelé kimeneti tálcába nyomtatni! • Fordítsa át a papírköteget a papírtálcában! Továbbá próbálja meg 180°-kal elforgatni a papírt a tálcában!
<p>A nyomat hátulja piszkos</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Az átvivő görgő piszkos lehet. Lásd a "Belső tisztítás" részt a 6.4. oldalon! • Ellenőrizze, hogy szóródik-e a toner! Tisztítsa meg a nyomtató belsejét!
<p>Fekete oldalak</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • A toner kazetta lehet, hogy nincs rendesen behelyezve. Vegye ki a kazettát és rakja be újra! • A toner kazetta hibás lehet és szükséges a cseréje. Helyezzen be egy új toner kazettát! • Lehet, hogy a nyomtató rossz. Vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!




Probléma	Megoldás
<p>Elkenhető toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Tisztítsa meg a nyomtató belsejét! • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét! Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon! • Próbáljon meg egy új toner kazettát üzembe helyezni! • Ha a probléma továbbra is fenn áll, akkor lehet, hogy a nyomtatót javítani kell. Vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!
<p>Karakter lyukak</p> 	<p>A karakter lyukak fehér területek a karakter azon részein belül, melyeknek egyenletes feketének kellene lenniük:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ha ezt a problémát fólia használatakor tapasztalja, akkor próbáljon más típusú fóliát használni! (A fólia összetétele miatt némi karakterlyukacsosodás normálisnak tekinthető.) • Lehet, hogy a papír rossz oldalára nyomtat. Vegye ki a papírt és fordítsa át! • A papír lehet, hogy nem felel meg a papírelőírásoknak. Lásd a "Papírelőírások" részt az A.2. oldalon!
<p>Vízszintes csíkok</p> 	<p>Ha vízszintes fekete csíkok vagy elkenődések jelennek meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A toner kazetta lehet, hogy nincs rendesen behelyezve. Vegye ki a kazettát és rakja vissza újra! • A toner kazetta lehet, hogy hibás. Helyezzen be egy új toner kazettát! • Ha a probléma továbbra is fent áll, akkor lehet, hogy a nyomtató a rossz (hibás). Vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!

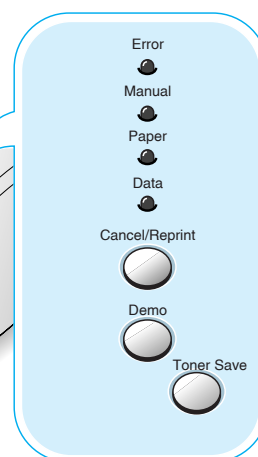
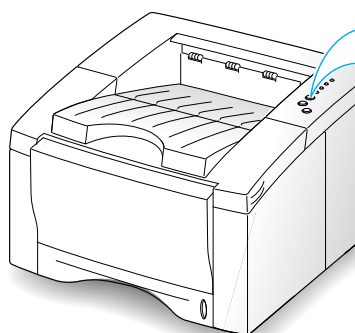
Hibaüzenetek megszüntetése

Amikor a nyomtató érzékel egy hibát, a vezérlőpanel a jelzőlámpákkal jelzi a hibaüzenetet. Keresse meg azt a jelzőlámpa mintát, amely megegyezik a nyomtatón lévő jelzőlámpa mintával, és kövesse a megoldásokat a hiba megszüntetéséhez!

Nyomtató jelzőlámpa minták

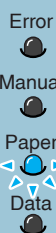
Jelzőlámpa-állapot magyarázata

-  szimbólum azt jelenti, hogy a jelzőlámpa nem világít
-  szimbólum azt jelenti, hogy a jelzőlámpa világít
-  szimbólum azt jelenti, hogy a jelzőlámpa villog



A nyomtató ki van kapcsolva

- Ha a nyomtató nem ad választ, akkor ellenőrizze a tápkábelt és a tápkapcsolót!
- Győződjön meg arról, hogy a nyomtató az előírt AC feszültséget kapja meg!



Kifogyott a papír

A nyomtató papírtálcájából kifogyott a papír. A **Paper** jelzőlámpa addig villog, amíg nincs papír az adagolóban.

- A papír betöltése a tálcába törölni fogja ezt az üzenetet, és lehetővé teszi a nyomtatási munka folytatását.











Kifogyott a papír a kézi adagolás módban

Miközben kézi adagolás módban nyomtat, a nyomtató kézi tálcájából kifogyott a papír.

- Helyezze a megfelelő papírt a kézi tálcába, és nyomja meg a **Demo** gombot a vezérlőpanelen minden egyes oldal nyomtatásához!

Hibaüzenetek megszüntetése

 Manual  Data	<h3>Papírelakadás</h3> <p>A papír elakad a nyomtató belsejében.</p> <p>Szüntesse meg a papírelakadást! Lásd a "Papírelakadások megszüntetése" részt a 7.6. oldalon!</p>
 Manual  Data	<h3>Az ajtó nyitva van, vagy nincs toner kazetta</h3> <p>A nyomtató felső fedele nyitva lehet, vagy a toner kazetta nincs behelyezve.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ellenőrizze, hogy a nyomtató felső fedél ajtaja és a hátulsó ajtaja (arccal felfelé kimeneti tálca) rendesen be vannak zárva!• Győződjön meg arról, hogy a toner kazetta rendesen be van rakva a nyomtatóba!
 Manual  Data	<h3>Kifogyott a memória</h3> <p>A nyomtató kifogyott a memóriából egy nyomtatási munka közben. A nyomtatandó oldal túlságosan összetett lehet a nyomtató memóriakapacitásához képest. Nyomja meg a Cancel/Reprint gombot az aktuális munka törléséhez!</p> <ul style="list-style-type: none">• Kapcsolja a nyomtatót ki, majd vissza, hogy eltávolítsa a nyomtató memóriájában lévő felesleges betűkészleteket, makrókat vagy adatokat!• Átmeneti megoldásként egyszerűsítse a képet vagy nyomtasson alacsonyabb felbontással!
 Manual  Data	<h3>Rendszer hiba</h3> <ul style="list-style-type: none">• Hozza alaphelyzetbe a nyomtatót a nyomtató ki- és bekapcsolásával!• Ha a hiba továbbra is fent áll, akkor vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel!

Gyakoribb Windows problémák

Probléma	Lehetséges oka és megoldása
"A fájl használatban van" üzenet jelenik meg a telepítés folyamán.	Lépjen ki az összes szoftver alkalmazásból! Távolítsa el az összes szoftvert az Indítópult csoportból, és indítsa újra a Windows-t! Telepítse újra a nyomtató meghajtó-programot!
"Hiba történt az LPTx-re írás közben" üzenet jelenik meg.	<ul style="list-style-type: none">• Győződjön meg arról, hogy a kábelek rendesen csatlakoztatva vannak, a nyomtató be van kapcsolva, és a Data jelzőlámpa a vezérlőpanelen világít!• Ha a kétirányú kommunikáció nem lett engedélyezve a meghajtó-programban, akkor ez is eredményezheti ezt az üzenetet.• A Start menüből válassza ki a Beállításokat, majd a Nyomtatókat! Jobb gombbal kattintson a Tally T9312 Series nyomtató ikonra és válassza ki a Tulajdonságokat! A Részletek fülön kattintson a Port beállítására! Vegye ki a pipát a Nyomtatás előtt ellenőrizze a port állapotát jelölőnégyzetből és kattintson az OK-ra! A Nyomtatási sor beállításánál válassza ki a Nyomtatás közvetlenül a nyomtatóra-t és kattintson az OK-ra! Próbáljon újra nyomtatni!
"Általános védelmi hiba", "OE kizárás történt", "Spool32", vagy "Szabálytalan műveletet hajtott végre" üzenetek jelennek meg.	<ul style="list-style-type: none">• Zárja be az összes alkalmazást, indítsa újra a Windows-t, és próbáljon újra nyomtatni!• Törölje ki az összes átmeneti fájlt a Temp alkönyvtárból! A könyvtár nevét beállíthatja az AUTOEXEC.BAT fájl "Set Temp=" utasítás szerkesztésével és rögzítésével. Ezután az utasítás után következő név az átmeneti könyvtár neve. Általában az alapértelmezett név a C:\temp, de ezt át lehet definiálni.

Megjegyzés: További információkért a Windows hibaüzenetekről forduljon a Microsoft Windows 9x vagy az NT 4.0 dokumentációjához, amely a számítógépével érkezett!

Függelék

Ez a fejezet a következő témákról nyújt információt:

- ◆ Nyomtató specifikációk
- ◆ Papírelőírások
- ◆ A nyomtató használata USB kábellel
- ◆ A nyomtató használata Macintosh-sal
- ◆ A Linux meghajtó-program telepítése

Nyomtató specifikációk

Jellemző	Specifikáció és leírás
Nyomatási sebesség	12 lap/perc (A4), 12.6 lap/perc (Letter)
Felbontás	Valós 600 x 600 dpi + SRT
Első oldal nyomtatási ideje	Kevesebb, mint 15 másodperc
Felfűtési idő	Kevesebb, mint 30 másodperc
Tápellátás	220 ~ 240 V, 50 / 60 Hz
Teljesítményfelvétel	350 W átlagosan működés közben / Kevesebb, mint 12 W energia-takarékos módban
Akusztikus zaj	Készenléti: kevesebb, mint 35 dB; Működési: kevesebb, mint 48 dB
Toner adagolás	Egy kazettás
Toner kazetta élettartama	6 000 oldal (indulókészletnél 3 000 oldal), 5%-os fedettség mellett
Terhelhetőség	Havonta: max. 12 000 oldal A készülék élettartama: 150 000 oldal (5 év)
Súly	11.2 kg
Csomagolás súlya	Papír: 1.7 kg Műanyag: 0.33 kg
Külső méretek	361 (szélesség) x 409 (mélység) x 247 (magasság) mm (kiegészítők nélkül)
Működési környezet	Hőmérséklet: 10 ~ 32 °C; Páratartalom: 20 ~ 80 % RH
Emuláció	GDI, PCL 4,5
Betűkészletek	1 bittérképes, 45 skálázható
Interfész átkapcsolása	Automatikus (párhuzamos, USB)
Interfész	<ul style="list-style-type: none">• 12 lap/perc (A4) Bidirekcionális párhuzamos szabvány<ul style="list-style-type: none">- Támogatott módok: Compatible, Nibble, Byte, ECP• USB interfész szabvány<ul style="list-style-type: none">- USB 1.0-t teljesítő- 1 port, 12 Mbps

Papírelőírások

Áttekintés

Ez a nyomtató sokféle médiát képes használni, úgymint vágott papírt (egészen a 100%-osan újra feldolgozott rost tartalmú papírig), borítékokat, címkéket, fóliákat és egyéni-méretű papírokat. Az olyan tulajdonságok, mint a súly, az összetétel, a szemcseszerkezet és a nedvességtartalom a nyomtató teljesítményét és kimeneti minőségét befolyásoló fontos tényezők. Azok a papírok, amelyek nem felelnek meg az ebben a kézikönyvben vázolt útmutatásnak, a következő problémákat okozhatják:

- Gyenge nyomtatási minőséget.
- Gyakoribb papírelakadásokat.
- A nyomtató idő előtti elhasználódását, gyakori javításokat szükségessé téve.

Megjegyzések:

- Néhány papír lehet, hogy megfelel ennek a kézikönyvnek az összes előírásának, és mégsem hozza a kívánt eredményt. Ez a helytelen kezelésnek, el nem fogadható hőmérsékletnek és páraszintnek, vagy egyéb körülménynek az eredménye lehet, melyet a Tally nem tud befolyásolni.
- Mielőtt nagyobb mennyiségű papírt vásárolna, győződjön meg arról, hogy a papír megfelel az ebben a felhasználói útmutatóban előírt követelményeknek! Mindig tesztelje a papírt, mielőtt nagyobb mennyiséget vásárolna!

FIGYELMEZTETÉS: Azon papír használata, amely nem felel meg ezeknek az előírásoknak, nyomtató problémákat okozhatnak, javításokat szükségessé téve. Az ebben a kézikönyvben nem specifikált papírok használata következtében szükségessé vált javítások nem tartoznak a Tally garanciális, illetve szervizszerződéses javításainak körébe.

Támogatott papírméretetek

Auto tálca	Méretetek ^a	Súly	Kapacitás ^b
Letter	8.5 x 11 hüvelyk (216 x 279 mm)	60-105 g/m ² -es írópapír	270 darab 75 g/m ² -es írópapír
A4	210 x 297 mm (8.3 x 11.7 hüvelyk)		
Executive	7.3 x 10.5 hüvelyk (191 x 267 mm)		
Legal	8.5 x 14 hüvelyk (216 x 356 mm)		
B5 (JIS)	182 x 257 mm (7.2 x 10 hüvelyk)		
Folio	216 x 330 mm (8.5 x 13 hüvelyk)		
A5	146 x 210 mm		
A6	105 x 148 mm		

Kézi tálca	Méretetek ^a	Súly	Kapacitás ^b
Minimális méret (egyéni)	98 x 148 mm (3.9 x 5.83 hüvelyk)	60-163 g/m ² -es írópapír	1 papírlap
Maximális méret (egyéni)	216 x 356 mm (8.5 x 14 hüvelyk)		
Fólia	Megegyezik a fenti minimális és maximális papírmérettel	Vastagság: 0,1-0,14 mm	
Címkék ^c		Vastagság: 0,1-0,14 mm	
Borítékok		90 g/m ² -ig	

a. A nyomtató a média méretek széles tartományát támogatja. Lásd a "Nyomtatás törzskártyára vagy egyéni méretű médiára" részt a 4.15. oldalon!

b. A kapacitás változhat a média súlyától, vastagságától és a környezeti feltételektől függően.

c. Simaság: 100-250 (Sheffield).

Megjegyzés: Ha bármilyen 148 mm-nél rövidebb médiát használ, akkor a használat során papírelakadást tapasztalhat. Az optimális teljesítményhez győződjön meg arról, hogy a papír tárolása és kezelése megfelelő! Kérjük tekintse át a "Nyomtató- és papírtárolási környezet" részt az A.6. oldalon!

Útmutató a papír használatához

A legjobb eredményhez használjon hagyományos 90 g/m²-es papírt! Győződjön meg arról, hogy a papír jó minőségű, és hogy mentes a bevágásoktól, bemetszésektől, szakadástól, szennyeződésektől, kihulló darabkáktól, portól, hullámosodástól, lyukaktól, és a felkunkorodott vagy elgörbült élektől!

Ha nem biztos benne, hogy milyen típusú papírt tölts be (úgy mint írópapírt vagy újrahasznosítottat), akkor ellenőrizze a papír csomagolásán lévő címkét!

A következő papírproblémák a nyomtatási minőség megváltozását, papírelakadást, vagy akár a nyomtató tönkremenetelét is okozzák.

Tünet	Probléma a papírral	Megoldás
Gyenge nyomtatási minőség vagy toner tapadás; Problémák az adagolással	Túlságosan nedves, túlságosan érdes, túlságosan sima, vagy dombornyomós; helytelenül sok papír	Próbáljon másik fajta papírt használni, 100 ~ 250 Sheffield-eset, 4 ~ 5 % nedvességtartalmút!
Kihagyások, elakadások, kunkorodás	Helytelen tárolás	Tárolja a papírt vízszintesen a saját nedvességálló csomagolásában!
Fokozottan szürke-árnyékos háttér / nyomtató elhasználódás	Túlságosan nehéz	Használjon könnyebb papírt, nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát!
Rendkívül erős kunkorodás problémák az adagolással	Túlságosan nedves, hibás szemcse irányú vagy aprószemcsés összetétel	<ul style="list-style-type: none"> • Nyissa ki a hátsó kimeneti tálcát! • Használjon hosszú-szemcsés papírt!
Elakadás, nyomtató tönkremenetel	Kivágások vagy lyukak	Ne használjon olyan papírt, amely kivágásokat vagy lyukakat tartalmaz!
Problémák az adagolással	Elrongyolódott lapszélek	Használjon jó minőségű papírt!

Megjegyzések:

- Ne használjon olyan fejléces papírt, melyet alacsony-hőmérsékletű tintával nyomtattak, mint amiket a termográfia néhány típusánál használnak!
- Ne használjon kiemelkedő vagy dombornyomós fejlécet!
- A nyomtató hőt és nyomást használ a toner papírra rögzítéséhez. Győződjön meg arról, hogy a színezett vagy előre nyomtatott űrlapok bármelyike olyan tintát használ, amely ellenáll a rögzítési hőmérsékletnek (200 °C 0,1 másodpercig)!

Papírelőírások

Jellemző	Előírások
Savtartalom	5,5 ~ 8,0 pH
Vastagság	0,094 ~ 0,18 mm
Kunkorodás a kötegben	5 mm-en belüli laposság
A vágott él követelményei	Éles pengével legyen elvágva, látható horzsolás nélkül.
Fixálási feltételek	Nem éghet meg, nem olvadhat meg, nem deformálódhat el, és nem bocsáthat ki veszélyes gázokat, amikor 200 °C-ra melegszik 0,1 másodpercig!
Szemcsésség	Hosszú-szemcsés
Nedvességtartalom	4 % ~ 6 %, súlyra
Simaság	100 ~ 250 Sheffield

Papír kimeneti kapacitás

Kimeneti tálca	Kapacitás
Felső kimeneti (arccal-lefelé) tálca	250 darab 75 g/m ² -es papírlap
Hátulsó kimeneti (arccal-felfelé) tálca	100 darab 75 g/m ² -es papírlap

Nyomtató- és papírtárolási környezet

Ideálisan a nyomtató- és a papírtárolási környezetnek közel szobahőmérsékletűnek, és se nem túl száraznak és se nem túl párasnak kell lennie. Ne felejtse, hogy a papír nedvszívó; gyorsan fel tudja venni és le tudja adni a nedvességet!

A hőmérséklet és a nedvesség változása tönkreteszi a papírt. A hó a papírban lévő nedvesség elpárolgását okozza, míg a hideg a kicsapódását a lapokra. A fűtési rendszerek és a légkondicionálók lecsökkentik a szoba páratartalmát. Amint a papírt kinyitják és használják, nedvességet veszít, csikósodást és foltosodást okozva. A páras időjárás illetve a vízűtés a szoba páratartalmának növekedését okozhatják. Amint a papírt kinyitják és használják, minden felesleges nedvességet elnyel, világos nyomtatást és kihagyásokat okozva. Továbbá, amikor a papír nedvessége csökken illetve növekszik, az alakja eltorzulhat. Ez papírelakadásokat okozhat.

Ennek eredményeként a papír tárolása és kezelése ugyanolyan fontos, mint maga a papírgyártási folyamat. A papír tárolási környezetének feltételei közvetlen kihatással vannak az adagolási műveletre.

Gondoskodni kellene arról, hogy ne vásároljon több papírt, mint amennyit könnyedén fel tud használni rövid időn belül (kb. 3 hónap). A hosszú ideig tárolt papírok hőmérsékleti és nedvességi szélsőségeknél lehetnek kitéve, ami a papír tönkremenetelét okozhatja. A tervezés fontos a nagymennyiségű papír tönkremenetelének megelőzéséhez.

A felbontatlan papír a lezárt csomagolásában több hónapon keresztül megőrzi állapotát használat előtt. A kicsomagolt papírnak sokkal több lehetősége van a környezetből eredő tönkremenetelre, különösen, ha nincs körbevéve egy nedvességálló csomagolással.

A papír tárolási környezetét szigorúan fent kellene tartani az optimális nyomtatási teljesítmény biztosításához. A kívánatos feltételek a 20-24 °C, 45 - 55 %-os relatív páratartalommal. A következő útmutató hasznos lehet, amikor a papír tárolási környezetét vizsgálja:

- A papírt szobahőmérsékleten vagy ahhoz közeli hőmérsékleten kellene tárolni.
- A levegőnek nem szabad túlságosan száraznak vagy túlságosan párasnak lennie (a papír nedvszívó képessége miatt).
- A kibontott csomag papír tárolásának legjobb módja az, hogy visszacsomagolja szorosan egy nedvességálló csomagolásba. Ha a nyomtató szélsőséges környezeti viszonyok között van, akkor a papírköteget csak a használat napján bontsa fel a nemkívánatos nedvességváltozások megelőzése érdekében!

Borítékok

A boríték felépítése kritikus. A borítékok hajtogatási vonalai jelentős mértékben eltérőek lehetnek, nem csak a gyártók között, hanem az azonos gyártótól származó borítékok között is. A borítékokra történő nyomtatás sikeressége a borítékok minőségétől függ. Amikor borítékokat választ, vegye figyelembe a következő tényezőket:

- **Súly:** A borítékpapír súlya nem haladhatja meg a 90 g/m²-t, ellenkező esetben papírelakadás fordulhat elő.
- **Felépítés:** A nyomtatást megelőzően a borítékokat vízszintes felületre fektetve legfeljebb 6 mm magasra kunkorodhatnak fel, és nem tartalmazhatnak levegőt.
- **Állapot:** A borítékoknak nem szabad gyűröttnek, szakadtnak, vagy egyéb módon sérültnek lennie.
- **Hőmérséklet:** Csak olyan borítékokat szabad használni, melyek képesek elviselni a nyomtató fixálási hőmérsékletét és nyomását.
- **Méret:** Csak 100 x 148 mm-nél nagyobb méretű borítékokat lehet használni.

Minimum

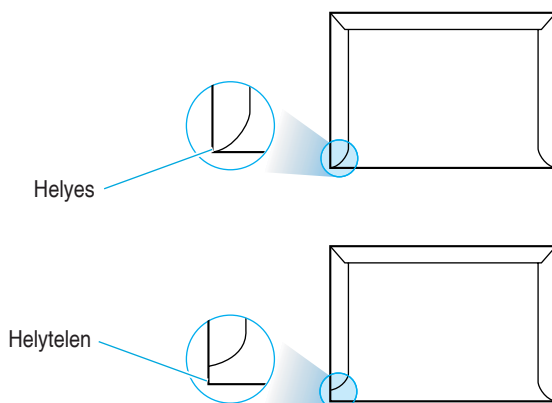
Maximum

Megjegyzések:

- Csak a kézi tálcát használja a borítékok nyomtatásához!
- Ha bármilyen 148 mm-nél rövidebb médiát használ, akkor a használat során papírelakadásokat tapasztalhat. Ezt olyan papír is okozhatja, amely a környezeti hatásoknak lett kitéve. Az optimális teljesítményhez győződjön meg arról, hogy a papír tárolása és kezelése megfelelő! Kérjük tekintse át a "Nyomtató- és papírtárolási környezet" részt az A.6. oldalon!

Borítékok kétoldalas illesztéssel

A kétoldalas illesztésű borítéknak függőleges illesztése van mindkét végénél, nem pedig átlós. Ez a fajta boríték sokkal hajlamosabb lehet a ráncosodásra. Győződjön meg arról, hogy az illesztés kinyúlik egészen a boríték sarkáig, amint az alább látható.



Borítékok ragasztós csíkkal vagy szárnyal

A leváló ragasztó szalagos borítékoknál vagy a több mint egy szárnyas borítékoknál - melyek túlnyúlnak a lezáró részen - olyan ragasztót kell használni, mely képes ellenállni a nyomtatóban lévő hőmérsékletnek és nyomásnak. A többletszárnyak és többletszalagok ráncosodást, gyűrődést, vagy gyakori papírelakadásokat okozhatnak, és még a fixálót is tönkreteszhetik.

Boríték margók

A következő táblázat a tipikus margókat határozza meg egy DL borítékhoz.

Címtípus	Minimum	Maximum
Feladó címe	15 mm	15 mm
Kézbesítési cím	51 mm	89 mm

Megjegyzések:

- A legjobb nyomtatási minőséghez ne tegye a margókat a boríték széleihez 15 mm-nél közelebbre!
- Ne nyomtasson arra a területre, ahol a boríték illesztései találkoznak!

Boríték tárolása

A borítékok helyes tárolása hozzájárul a minőségi nyomtatáshoz. A borítékokat fektetve kell tárolni. Ha levegő kerül egy borítékba, egy légbuborékot létrehozva, akkor a boríték ráncosodhat a nyomtatás során. Lásd a "Nyomtatás borítékokra" részt a 4.9. oldalon!

Címkék

FIGYELMEZTETÉSEK:

- A nyomtató tönkremenetelének elkerülése érdekében csak lézernyomtatókhöz ajánlott címkéket használjon!
- A komoly elakadások megelőzése érdekében a címkék nyomtatásához mindig a kézi tálcát és a hátulsó kimeneti tálcát használja!
- Soha ne nyomtasson ugyanarra a címkelapra egynél többször, illetve ne nyomtassa a címkéket egyenként (a címkelapok csupán egyszer képesek elviselni a nyomtató fixálójában lévő hőmérsékletet, másodszori nyomtatásnál az egyes címkék könnyen leválhatnak)!

Mielőtt kiválasztana egy címkét, vizsgálja meg a következőket:

- **Ragasztó:** A ragasztóanyagnak ellen kell állnia a nyomtató 200 °C-os fixálási hőmérsékletének.
- **Elrendezés:** Csak olyan címkéket használjon, ahol az egyes címkék között nem látszik ki a hátlap! Az olyan lapokról, ahol a címkék között űr van, a címkék leválhatnak, és komoly elakadási problémát okozhatnak.
- **Kunkorodás:** A nyomtatást megelőzően a címkéket egy sík felületre fektetve a címkék nem kunkorodhatnak fel egyik irányban sem 16 mm-nél nagyobb mértékben.
- **Állapot:** Ne használjon olyan címkéket, melyek gyűröttek, buborékosak, vagy egyéb leválásnak a jeleit mutatják.

Lásd a "Nyomtatás címkékre" részt a 4.12. oldalon!

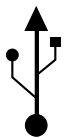
Fóliák

A nyomtatóban használt fóliának ellent kell állnia a nyomtató 200 °C-os fixálási hőmérsékletének.

FIGYELMEZTETÉS: A nyomtató tönkremenetelének elkerülése érdekében csak lézernyomtatókhöz ajánlott fóliát használjon!

Lásd a "Nyomtatás fóliákra" részt a 4.13. oldalon!

A nyomtató használata USB kábellel



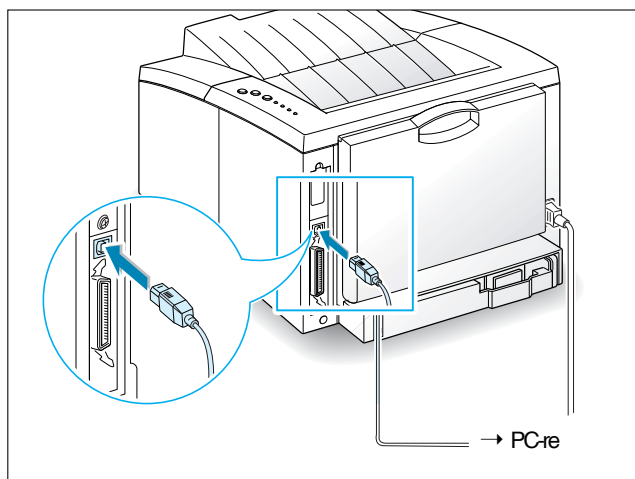
Ha az ön számítógépén van egy engedélyezett USB (Universal Serial Bus - Univerzális Soros Busz) port, és a számítógépén Windows 98 fut, akkor csatlakoztathat egy T9312-es nyomtatót az USB-s eszközök láncolatához.

Megjegyzés: A nyomtatónak a számítógép USB portjához történő csatlakoztatásához egy szabványos USB kábelre van szükség. Egy szabványos USB 1.0 kábel megvásárlására van szükség.



A nyomtató szoftver telepítése

- 1. Csatlakoztassa a nyomtatót az USB kábellel és telepítse az USB meghajtó-programot**
- 1** Győződjön meg arról, hogy mind a nyomtató, mind a számítógép **BE** van kapcsolva!
- 2** Helyezze a nyomtatóval érkezett CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba!
- 3** Dugja az USB kábel egyik végét a nyomtató USB portjába!



- 4** Dugja a kábel másik végét a számítógép USB portjába!

- 5 Az "Új hardver hozzáadása varázsló" párbeszéd ablak jelenik meg. Kattintson a **Következőre!**



- 6 Válassza ki **Az eszköz által jelenleg használt illesztőprogramnál jobb illesztőprogram keresését**, majd kattintson a **Következőre!**



A nyomtató használata USB kábellel

- 7 Válassza ki a **CD-ROM meghajtót** és kattintson a **Tallózásra**, majd válassza ki az **x:\USB** könyvtárat (ahol x a CD-ROM meghajtó betűjele)!



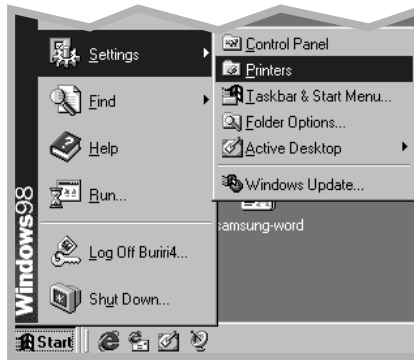
- 8 Kattintson a **Következőre!** Az USB meghajtóprogram feltelepítődik.



- 9 Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a telepítés végrehajtásához!

2. Állítsa be a PC nyomtató portját

- 1 A **Start** menüből válassza ki a **Beállításokat**, majd válassza ki a **Nyomtatókat!**



- 2 Válassza ki a **T9312 Series** nyomtató ikont a **Nyomtatók** mappában!
- 3 Válassza ki a **Tulajdonságokat** a **Fájl** menüből!
- 4 Kattintson a **Részletek** fülre! Válassza ki az **SSUSB: (T9312)**-t a **Nyomtatás a következő portra** mezőben! Kattintson az **OK**-ral! Ezzel a telepítés befejeződik.



Az USB-ről gyakran feltett kérdések

K Mi az az USB?



Az Univerzális Soros Busz (USB) könnyűvé teszi az eszközök csatlakoztatását a számítógéphez, anélkül, hogy a PC-t meg kellene bontani. Az USB szabványos port és csatlakozó kombinációt használ az olyan eszközök csatlakoztatásához, mint a nyomtatók, modemek, szkennerek és digitális kamerák. Továbbá az eszközök könnyű hozzáadásának, eltávolításának és költöztetésének a lehetőségét biztosítja.

Mivel az USB egy viszonylag új technológia, mi a párhuzamos nyomtató csatlakoztatást javasoljuk. Akárhogy is, az USB egy lehetőség azon felhasználóknak, akik USB kábelen keresztül szeretnének nyomtatni a Windows 98-ból. Ha a számítógépének USB portja engedélyezve van és helyesen van beállítva, akkor csatlakoztassa hozzá vagy az USB eszközök egy láncolatához a nyomtatóját egy USB kábelen át.

K Hogyan lehet meghatározni, hogy a számítógép USB portja engedélyezett?



- 1** A Windows 98-ban válassza ki a **Start** → **Beállítások** → **Vezérlőpultot!**
- 2** Kattintson duplán a **Rendszer** ikonra!
- 3** Kattintson az **Eszközkezelő** fülre!
- 4** Kattintson az **USB vezérlő** előtti (+) ikonra!

Ha a megjelenő listán látja az USB univerzális gazdavezérlőt és az USB Root Hub-ot, akkor az USB engedélyezett. Ha több Hub van az USB láncban, akkor próbálja egy másik Hub-hoz vagy egy másik USB eszközhöz csatlakoztatni a nyomtatót! Továbbá győződjön meg arról, hogy a kábel biztosan csatlakozik. (Az USB Hub-ok olyan eszközök, melyekbe több USB kábelt lehet csatlakoztatni.)

Ha nem látja a listán ezeket az eszközöket, akkor forduljon a számítógép dokumentációjához, vagy vegye fel a kapcsolatot a számítógép gyártójával, hogy több információt kapjon az USB engedélyezéséről és beállításáról! Ne feledje, a párhuzamos kábelt mindig használhatja a nyomtató párhuzamos portjának számítógéphez csatlakoztatásához. (Ha úgy dönt, hogy átvált a párhuzamos kábeles csatlakozásra, akkor szükség lehet a nyomtató szoftverének eltávolítására és újratelepítésére.)

K Az USB láncon lévő más felhasználók tudnak nyomtatni az én USB láncon lévő T9312-es nyomtatómra?

V Igen. A Windows 98 a nyomtató szoftver beállításainak használatával lehetővé teszi a "megosztást" a számítógépen. Miután a többiek az USB láncon feltelepítették az ehhez a nyomtatóhoz való nyomtató szoftvert, nyomtathatnak a megosztott nyomtatóra.

K Miután feltelepítettem a nyomtatómat, miért nem LPT port van hozzárendelve a T9312-es nyomtatómhoz a szoftver alkalmazásom "Nyomtatás" dialógus ablakában?

V Az USB egy másféle névadási szokást használ az USB eszközökhöz. Miután a nyomtató fel lett telepítve, az **SSUSB:(nyomtatójának neve)** látható az **LPT** helyett.

K Hogyan lehet megnövelni a nyomtatás sebességét és minőségét?

V Amikor egy USB láncon működik a nyomtató, lelassulhat, ha más USB eszközöket is használ, miközben nyomtat. Az optimális nyomtatási teljesítmény eléréséhez kerülje a más eszközök használatát az USB láncon, miközben nyomtat!

A nyomtató használata Macintosh-sal

A nyomtató egy beépített USB csatolóval támogatja a Macintosh rendszert. Amikor egy fájlt nyomtat a Macintosh-ból, a nyomtató főbb nyomtatási jellemzőinek támogatásához használhatja a PCL meghajtó-programot.

Rendszerkövetelmények

A T9312 nyomtató és annak szoftverének használatához a következő rendszerrel kell rendelkezni egy Macintosh-nál:

Macintosh hardver követelmény

- A következő Macintosh modellek egyike:
 - Power Macintosh sorozat (csak hálózati csatlakozáshoz)
 - Power Macintosh G3, G4
 - iMac sorozat
 - iBook sorozat
- USB csatoló

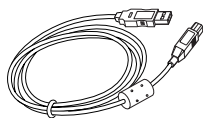
Macintosh rendszer követelmény

System 8.6 vagy újabb

Szoftver telepítése a Macintosh-ra


Csatlakoztatás a Macintosh-hoz

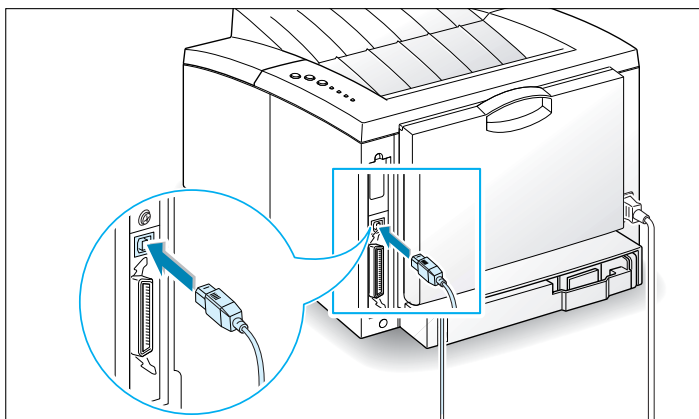
A nyomtatót az USB csatoló vagy a hálózati csatoló használatával csatlakoztathatja a Macintosh-hoz.



Az USB kábelt nem tartalmazza a nyomtató készlet. Vásároljon egy szabványos USB 1.0 kábelt!

- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót és a számítógépet!

- 2 Tartsa az USB kábelt úgy, hogy az  ikon arccal felfelé legyen, és csatlakoztassa a nyomtató USB csatlakozójához!



- 3 A kábel másik végét csatlakoztassa a Macintosh számítógép egy rendelkezésre álló USB portjához! Ha bármilyen csatlakoztatási problémája van, kérjük forduljon számítógépének dokumentációjához!

Megjegyzés:

Ha egy USB hub-ot használ, akkor csatlakoztassa a nyomtató kábelét a hub első sorához, különben a nyomtató lehet, hogy hibásan fog működni! Ha a nyomtató nem működik a hub-bal, akkor csatlakoztassa azt közvetlenül az USB porthoz!

Szoftver telepítése a Macintosh-ra

- 1 Kapcsolja be a számítógépet és a nyomtatót!
- 2 Helyezze be a nyomtatóval érkezett CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba!
- 3 Kattintson duplán a **Tally T9312**-re a Macintosh asztalon.
- 4 Válassza ki a megfelelő nyelvet, majd kattintson a **Continue**-ra!
- 5 Kattintson az **Install**-ra!
- 6 Miután a telepítés befejeződött, kattintson a **Quit**-ra!

PCL meghajtó-program kiválasztása

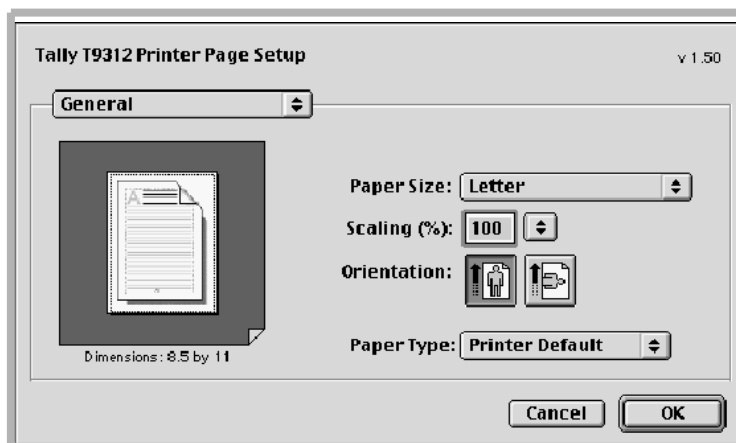
- 1 Az **Apple** menüből válassza ki a **Chooser**-t!
- 2 A Chooser ablakának baloldali táblájában kattintson a **TALLY PCL**-re! Ekkor a Tally PCL meghajtó-program neve megjelenik a Chooser ablakának jobboldali táblájában.
- 3 Kattintson a Tally PCL meghajtó-programra, és csukja be a Chooser ablakot!
- 4 Egy üzenet ablakot lát, amely azt jelzi, hogy megváltoztatta az aktuális nyomtatót. Kattintson az **OK**-ra!
- 5 Ezután létrejön egy Tally PCL nyomtatóikon az asztalon.

Nyomtatás egy Macintosh-ról

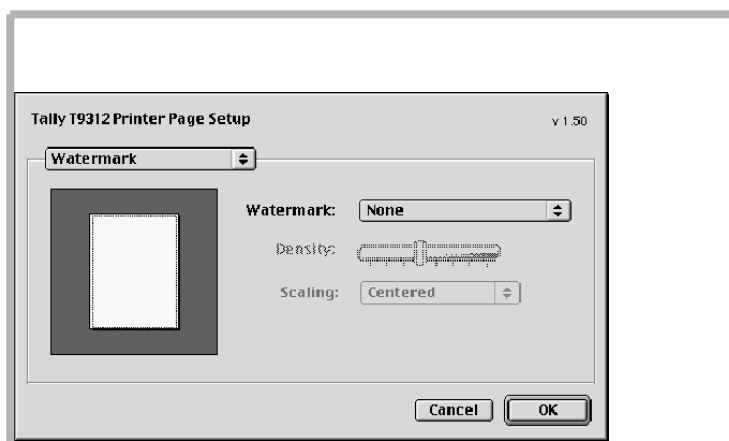
Amikor egy Macintosh-sal nyomtat, ellenőriznie kell a nyomtató szoftver beállításokat mindegyik alkalmazásban, melyet használ. Kövesse ezeket a lépéseket egy Macintosh-ból való nyomtatáshoz:

- 1 Nyisson meg egy Macintosh alkalmazást és válassza ki a kinyomtatandó fájlt!
- 2 Nyissa meg a **File** menüt, és kattintson a **Page Setup**-ra (néhány alkalmazásban **Document Setup**)! A Page Setup dialógus ablak jelenik meg.

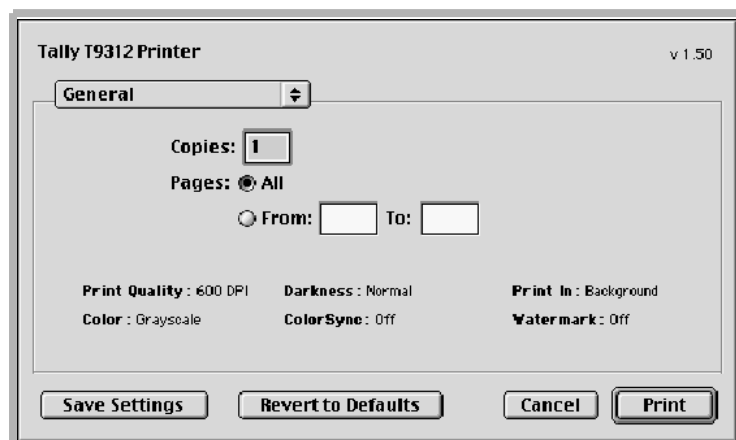
- 3 Válassza ki a papírméretet, tájolást, papírtípust és más opciókat, majd kattintson az **OK**-ra!



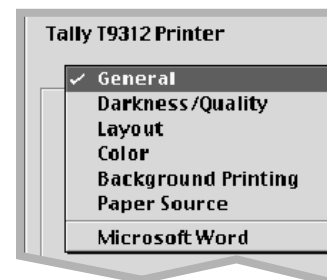
Válassza ki a **Watermark**-ot, ha egy vízjel szeretne adni a dokumentum mindegyik oldalához, a dokumentum céljának kiemeléséhez vagy annak jelzéséhez, hogy hogyan kell azt kezelni! A vízjel opciók részleteit lásd az 5.21. oldalon!



- 4 Most nyissa meg a **File** menüt és kattintson a **Print**-re! A fő nyomtató beállítások párbeszéd ablaka jelenik meg.
- 5 Válassza ki a másolatok számát és adja meg, hogy mely oldalakat szeretné kinyomtatni! A haladó nyomtatási beállításokhoz válassza ki a kívánt opciót! A részletekhez lásd a A.21. oldalt!



Válassza ki a kívánt opciókat a haladó nyomtatási jellemzőkhöz!



- 6 Kattintson a **Print**-re, amikor befejezte a beállítások módosítását!

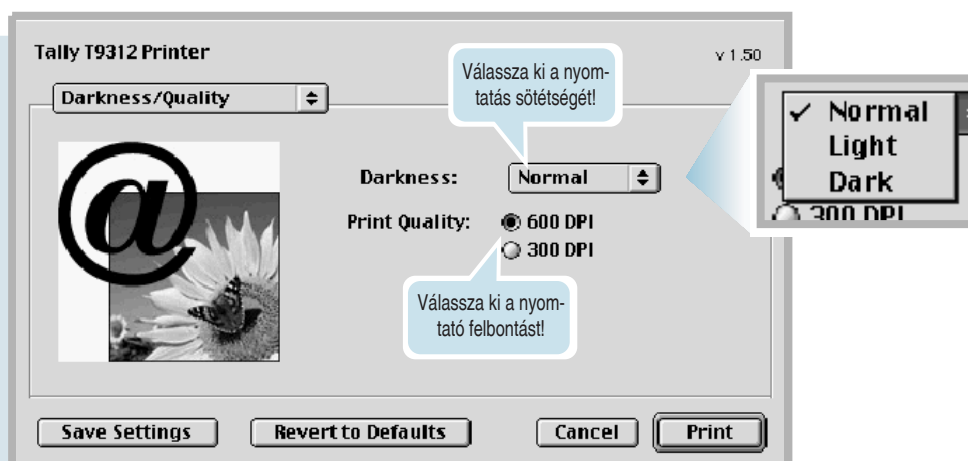
Haladó nyomtatás

A Page Setup párbeszéd ablak az oldal-beállítási tulajdonságok öt kategóriáját tartalmazza. Az alábbi lista tartalmazza mindegyik tulajdonság nevét.

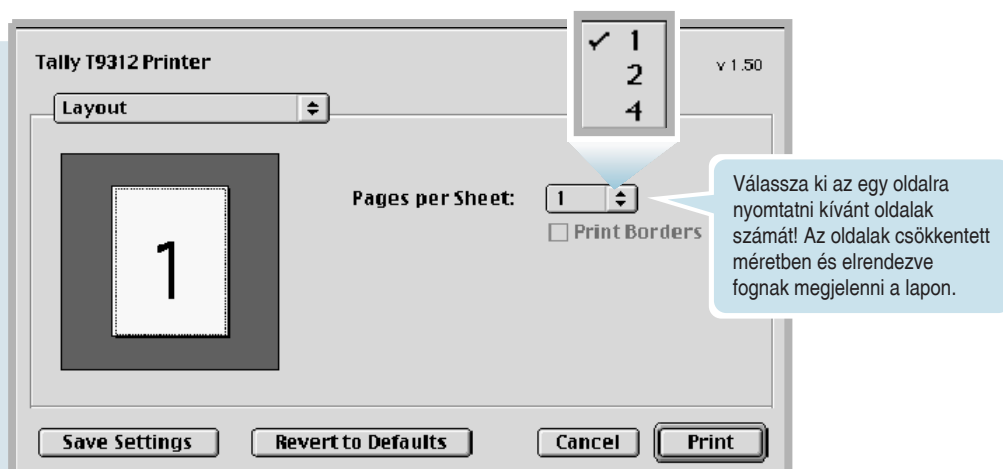
- Sötétség/Minőség
- Elrendezés
- Szín
- Háttérnyomtatás
- Papírforrás

Az alábbi képek megmutatják a Page Setup párbeszéd ablak mindegyik tulajdonságát.

Sötétség/Minőség

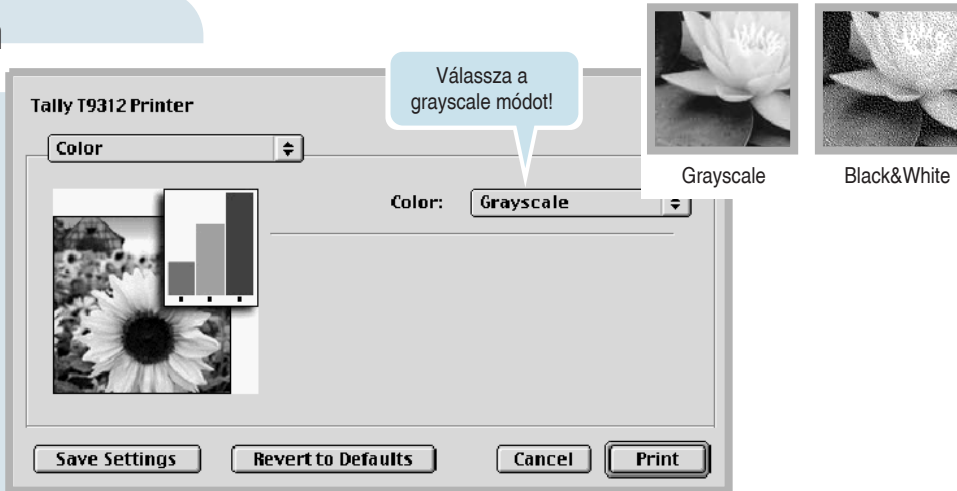


Elrendezés

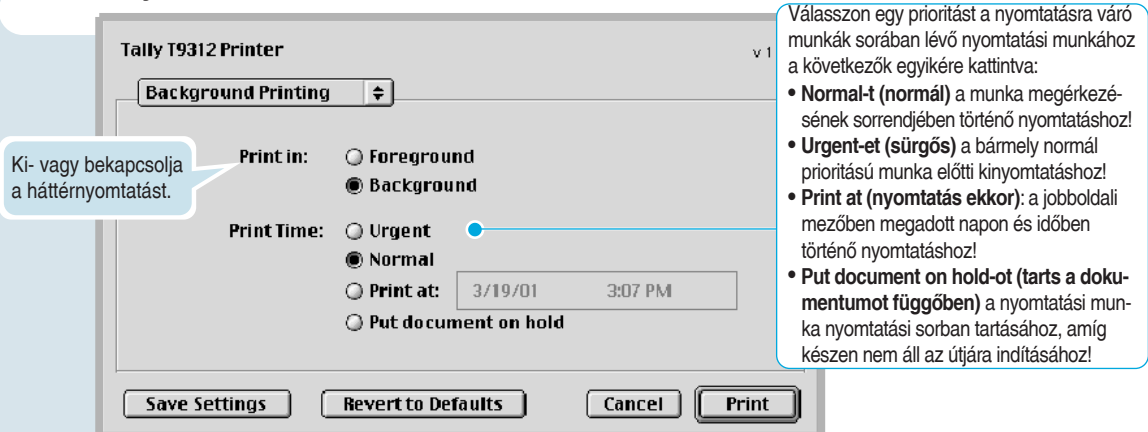


A nyomtató használata Macintosh-sal

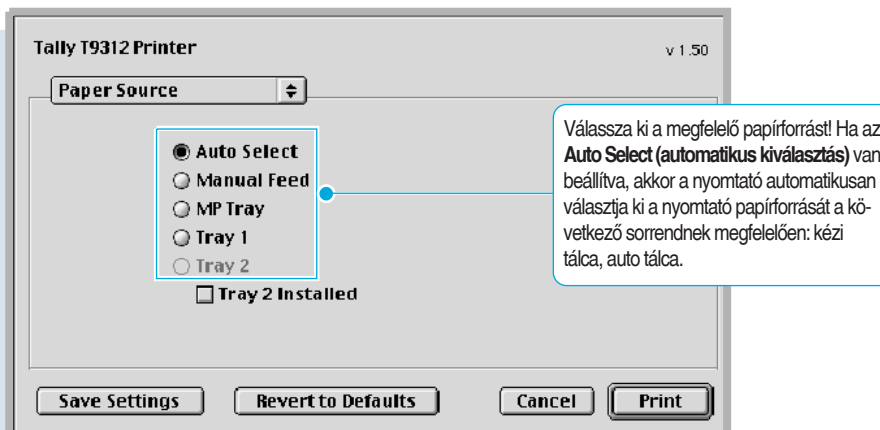
Szín



Háttérnyomtatás



Papírforrás



A Linux meghajtó-program telepítése

Ez a Linux meghajtó-program a Tally T9312 nyomtatóhoz készült, és a Red Hat 6.0 vagy afeletti, illetve az Intel Linuxot támogatja. Ha Önnek másfajta Linux verziója van, akkor a meghajtó-program lehet, hogy nem fog helyesen működni.

- A telepítőkészlet fájljai:
 - a. /cdrom/linux/install.sh
 - b. /cdrom/linux/ssprt.db
 - c. /cdrom/linux/readme.txt

Telepítés

A meghajtó-program telepítéséhez nyisson meg egy x terminál képernyőt és hajtsa végre a következő lépéseket:

1. A CD-ROM meghajtó becsatolása

Megjegyzés: A CD-ROM meghajtó becsatolásához rendszergazdának, vagy a rendszergazda által a CD-ROM becsatolására feljogosított felhasználónak kell lennie. Ha a CD-ROM becsatolása nem sikerül, akkor kérdezze meg a rendszergazdát!

A CD-ROM meghajtó becsatolásához:

- 1 Helyezze be a Tally T9312 CD-ROM-ot a CD-ROM meghajtóba!
- 2 Csatolja be a CD-ROM meghajtót egy olyan könyvtárba, mint például a /mnt, hogy hozzáférjen a CD-ROM-on lévő fájlokhoz:
>mount -t iso9660 /dev/cdrom /mnt/cdrom

2. A beállító script telepítése

A beállító script telepítéséről szóló részletes információkhoz nézze meg a `/cdrom/linux/readme.txt` fájlt!

Adja a meghajtó-programot a nyomtatók listájához a következő parancs begépelésével:

```
/cdrom/linux>install.sh (vagy)
```

```
/cdrom/linux>./install.sh (ha a jelenlegi munka útvonala nincs közvetlenül meghatározva)!
```

3. A nyomtató szűrő beállítása

A beállításhoz:

- 1 Futtassa a **PrintTool**-t az x terminálon!
- 2 A nyomtató meghajtó-program hozzáadásához kattintson az **Add** gombra!
- 3 A Nyomtató bejegyzés hozzáadása (Add a Printer Entry) ablakban döntse el, hogy milyen típusú nyomtatót fog használni! Válassza a **Local Printer**-t (helyi nyomtató), ha a nyomtató a PC-hez csatlakozik!
- 4 Kattintson az **OK** gombra!
- 5 Ha az **Info** gomb megjelenik, hagyja figyelmen kívül, majd kattintson az **OK** gombra!
- 6 Az Edit xxxx Entry (xxxx bejegyzés szerkesztése) ablak nyílik meg (ahol xxxx a 3. lépésben kiválasztott nyomtató típusa).

Ha Ön nem gyakorlott felhasználó, akkor ne változtassa meg a **Names/Spool Directory/File Limit in Kb/Printer Device** beállítást!
- 7 Kattintson a **Select** gombra az **Input Filter**-en belül, hogy elérje a szűrő-beállítást!
- 8 Válassza ki a **Tally Printer PCL5e Compatible**-t a Printer Type-nál (nyomtató típus)! Majd válassza ki az alapértelmezett felbontást és papírméretet!
- 9 A beállítások elmentéséhez nyomja meg az **OK** gombot!
- 10 Az Edit xxxx Entry ablakban nyomja meg az **OK** gombot a nyomtató meghajtó-program telepítésének befejezéséhez!
- 11 Most már láthatja, hogy a nyomtató meghajtó-program hozzá lett adva a meghajtó ablakhoz. Válassza ki a **Quit**-et (kilépést) a **PrintTool** menüben!

TÁRGYMUTATÓ

A

a dokumentum nagyítása 5.11
a nyomtató üzembe helyezése 2. fejezet
arccal-felfelé tálca 4.4
arccal-lefelé tálca 4.4
auto tálca, betöltés 2.4

B

betöltés, papír
 a kézi tálca használata 4.7
 az auto tálcába 2.4
borítékok, nyomtatás 4.9

C

Cancel/Reprint gomb 3.1
címkek, nyomtatás 4.12

D

Data jelzőlámpa 3.3
Demo gomb 3.2

E

egyéni méretű média, nyomtatás 4.15
elakadás lásd: papírelakadás
eltávolítás, meghajtó-program 2.12
energia-takarékos mód 5.20

F

fejléces, nyomtatás 4.14
felbontás 5.18
felső kimeneti tálca 4.4
fólia, nyomtatás 4.13

G

grafikus mód 5.19
grafikus tulajdonságok 5.18

H

hálózati nyomtatás 5.28
hátsó kimeneti tálca 4.4
hibakeresés lásd probléma-megoldás
hibaüzenetek 7.19

I

illesztés egy kiválasztott papírmérethez 5.12

K

kétoldalas nyomtatás 5.7
kézi duplexelés 5.7
kézi tálca
 papír betöltése 4.7
 papír-forrás beállítása 5.3
kicsomagolás 2.1
kimeneti tálca, kiválasztás 4.4
 felső 4.4
 hátsó 4.4
konfigurációs oldal, nyomtatás 2.8
könyvek nyomtatása 5.13

L

Linux meghajtó-program A.23

M

Macintosh

nyomtatás A.18
rendszer követelmények A.16
szoftver-telepítés A.16

Manual jelzőlámpa 3.4

meghajtó-program

a Macintosh-ban A.16
elérés 5.1
eltávolítás 2.12
Linux meghajtó-program A.23
USB meghajtó-program A.10
telepítés 2.9

minőségi problémák 7.13

N

n-up nyomtatás 5.10

nyomtatás

a dokumentum nagyítása 5.11
a papír mindkét oldalára 5.7
az oldal-rétegezés használata 5.24
az utolsó oldal újryomtatása 5.30
általános problémák, megoldás 7.2
egy hálózaton 5.28
illesztés egy kiválasztott papírmérethez 5.12
konfigurációs oldal 2.8
könyvek 5.15
Macintosh-ból A.18
minőségi problémák, megoldás 7.13
poszter 5.16
súgó 5.5
tesztoldal 2.8
tisztítólap 6.5
több oldal egy papírlapra 5.10
törlés 5.5

vízjelek 5.21

Windows alkalmazásból 5.1

nyomtatási média lásd papír

nyomtatás-minőségi problémák, megoldása

nyomat hátulja piszkos 7.17

eldeformálódott karakterek 7.16

ellenőrző lista 7.13

elkenhető toner 7.18

fekete oldalak 7.17

ferde oldal 7.16

függőleges vonalak 7.14

háttérszóródás 7.16

ismétlődő függőleges hibák 7.15

karakter lyukak 7.18

kihagyások 7.14

kunkor vagy hullám 7.17

ráncolódás vagy gyűrődés 7.17

szürke háttér 7.15

toner elkenődés 7.15

toner pettyek 7.14

világos vagy kifakult nyomtatás 7.13

vízszintes csíkok 7.18

nyomtató jelzőlámpa minták 7.19

nyomtató meghajtó-program lásd meghajtó-program

nyomtató szoftver, telepítés 2.9

Ö

összetevők 1.3

P

papír

betöltés 2.4, 4.6

előírások A.2

kiválasztás 4.1

támogatott papírméretek és kapacitások 4.2, A.3

tárolási környezet A.6

útmutató 4.3, A.4

TÁRGYMUTATÓ

Paper jelzőlámpa 3.4
papírelakadás, megszüntetés 7.6
 a nyomtató belsejében 7.10
 bemeneti terület 7.9
 kimeneti terület 7.6
 tippek a papírelakadások elkerüléséhez 7.12
papírforrás, beállítás 5.3
papírkifogyás, jelzés 7.19
papírszint jelző 4.6
papírtájolás, beállítás 5.3
papírtálca
 papír betöltése 2.4
 papír méret változtatása a tálcában 2.5
papírtípus, beállítás 5.3
párhuzamos, csatlakozás 2.7
poszter, nyomtatás 5.16
probléma-megoldás
 általános 7.2
 gyakoribb Windows problémák 7.21
 hibakeresési ellenőrző lista 7.1
 hibaüzenetek 7.19
 nyomtatási minőség 7.13
 papírelakadás 7.6

R

rendszer hiba 7.20
réteg, nyomtatás 5.24

S

sötétség, beállítás 5.20
specifikációk
 nyomtató A.1
 papír A.2
SRT mód 5.19

T

tájolás 5.3
tápfeszültség csatlakoztatása 2.7
telepítés
 Linux meghajtó-program A.23
 nyomtató szoftver, párhuzamos kábel 2.9
 nyomtató szoftver, USB kábel A.10
 szoftver lemezzel 2.15
 toner kazetta 2.2
telepítő lemez létrehozása 2.15
tesztoldal, nyomtatás 2.8
tisztítás, nyomtató 6.4
tisztítólap 6.5
toner kazetta
 a toner újbóli elosztása 6.2
 tárolás 6.1
 tisztító oldal 6.5
 toner megtakarítása 5.6
 üzembe helyezés 2.2
 várható élettartam 6.1
Toner Save gomb 3.2. 5.6
több oldal egy papírlapra, nyomtatás 5.10
törlés, nyomtatási munka 5.5
törzskártya, nyomtatás 4.15
tulajdonságok 1.1

U

USB kábel A.10
újryomtatás papírelakadáskor 5.20
újryomtatás, utolsó oldal 5.30
utolsó oldal, nyomtatás 5.30

Ü

üzemkész állapot 3.3

V

vatsag papír, nyomtatás 4.11
vezérlőpanel
 gombok 3.1
 jelzőlámpák 3.3
vízjel, nyomtatás 5.21

TALLY KÉPVISELETEK

GERMANY

Tally Computerdrucker GmbH
Postfach 2969
D-89019 Ulm
Deutschland
Tel.: +49 7308 80 0
Fax: +49 7308 5903
<http://www.Tally.de>

ITALY

Tally S.R.L.
Via Borsini 6
I-20094 Corsico (MI)
Italia
Tel.: +39 02 48608 1
Fax: +39 02 48601 141
<http://www.Tally.it>

SPAIN

Tally SRL
Aleixandre 8, 2ºA
28033 Madrid
España
Phone: +34 91 7219 181
Fax: +34 91 7219 936
<http://www.Tally.it>

SINGAPORE

Tally AMT Printer Pte. Ltd
63, Hillview Avenue
#08-22, Lam Soon Industrial Building
Singapore 669569
Phone: +65 760 8833
Fax: +65 760 1066
<http://www.Tally.com>

U.S.A.

Tally Corp.
P.O.Box 97018
8301 South, 180th Street
Kent, WA 98032
U.S.A.
Phone: +1 425 25155 00
Fax: +1 425 25155 20
<http://www.Tally.com>

UNITED KINGDOM

Tally Limited
Rutherford Road
Basingstoke, Hampshire
RG24 8PD
England, U.K.
Phone: +44 870 872 2888
Fax: +44 870 872
2889 <http://www.Tally.co.uk>

CANADA

Tally Corp.
125 Traders Boulevard, 9
Mississauga, Ontario L4Z 2E5
Canada
Phone: +1 905 8904646
Fax: +1 905 8904567
<http://www.Tally.com>

FRANCE

Tally S.A.
19 avenue de L'Île Saint Martin
F-92237 Nanterre Cedex
France
Tél.: +33 (16) 1 413011 00
Fax: +33 (16) 1 413011 10
<http://www.Tally.fr>

AUSTRIA

Tally Ges.m.b.H.
Eduard Kittenberger Gasse 95 B
A-1232 Wien
Austria
Tel.: +43 1 86340 0
Fax: +43 1 86340 240
<http://www.Tally.co.at>

HUNGARY

Kvint-R Kft.
Delej u. 41.
1089, Budapest
Magyarország
Tel.: +36 1 4774050
Fax.: +36 1 4774060
<http://www.Tally.hu>